



# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KUKLJICA

BROJ: 3

KUKLJICA, 13. rujna 2017. godine

GODINE: XIII

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KUKLJICA

- Odluka o izboru članova Povjerenstva za Statut i Poslovnika.....2
- Zaključak o prihvaćanju Sporazuma o podjeli imovine pravima i obvezama između Općine Kali i Općine Kukljica.....2
- Odluka o komunalnom redu.....11
- Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima na područje Općine Kukljica.....61
- Odluka o pokretanju postupka stavljanja izvan snage Urbanističkog plana uređenja stambene zone Pod Debra – Jug.....62
- Odluka o imenovanju Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda.....64
- Odluka o prihvaćanju godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Kukljica za 2016. godine.....65
- Zaključak o godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna Dječjeg vrtića „Manulica“ za 2016. godinu.....83
- Zaključak o godišnjem izvještaju o izvršenju financijskog plana „Sabuša“ d.o.o.za 2016. godina.....85
- Zaključak o godišnjem izvještaju o izvršenju financijskom planu komunalnog društva „Sabuša II“ d.o.o. za 2016. godinu.....87
- Zaključak o izvješću o radu općinskog načelnika za period siječanj – lipanj 2017. godinu.....89
- Odluka o prihvaćanju polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Kukljica za period siječanj – lipanj 2017. godine.....89
- Zaključak o prihvaćanju polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Dječjeg vrtića „Manulica“ za period siječanj – lipanj 2017. godine.....108
- Zaključak o polugodišnjem izvještaju izvršenja financijskog plana „Sabuše“ d.o.o. za period siječanj – lipanj 2017. godine.....111
- Zaključak o polugodišnjem izvještaju izvršenja financijskog plana „Sabuše II“ d.o.o. za period siječanj – lipanj 2017. godinu.....112
- Odluka o usvajanju prve izmjene i dopune Proračuna Općine Kukljica za 2017. godinu.....114
- Odluka o usvajanju prve izmjene i dopune Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu.....136
- Odluke o usvajanju prve izmjene i dopune javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom i srednjoškolskom obrazovanju i socijalnoj skrbi na području Općine Kukljica u 2017. godini.....137
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Kukljica za redovito godišnje financiranje političkih stranaka u 2017. godini.....139
- Odluka o raspodjeli viška prihoda iz 2016. godine.....139

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA  
Općinsko vijeće

KLASA: 021-05/17-01/2  
URBROJ: 2198/22-01/17-01  
Kukljica 12. rujna 2017.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kukljica („Službeni glasnik Općine Kukljica“ broj: 2/13), Općinsko vijeće Općine Kukljica na svojoj 2. sjednici održanoj dana 12. rujna 2017. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o izboru članova Povjerenstva za Statut i Poslovník**

**Članak 1**

U Povjerenstvo za Statut i Poslovník, biraju se:

MILORAD KOŠĆICA, za predsjednika,

IVAN KARLIĆ, za člana,

RENATO KRAJNC, za člana.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kukljica“.

Predsjednik  
Općinskog vijeća

Milorad Košćica, v.r.

---

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA  
Općinsko vijeće

KLASA: 021-05/17-01/2  
URBROJ: 2198/22-01/17-02  
Kukljica 12. rujna 2017.

Temeljem članka 37. Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“ broj 86/06, 125/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15) i članka 32. Statuta Općine Kukljica („Službeni glasnik Općine Kukljica“ broj: 2/13), Općinsko vijeće Općine Kukljica na svojoj 2. sjednici održanoj dana 12. rujna 2017. godine, donosi

**Z A K L J U Č A K**  
**o prihvaćanju Sporazuma o podjeli imovine pravima i obvezama između Općine Kali i Općine Kukljica**

**Članak 1**

Prihvaća se u cijelosti Sporazum o podjeli imovine pravima i obvezama zaključen dana 27. veljače 2017. godine između općinskog načelnika Općine Kali KLASA: 940-01/17-01/01, URBROJ: 2198/14-02-17-1 i općinskog načelnika Općine Kukljica KLASA: 940-01/17-01/01, URBROJ: 2198/22-02-17-1, a koji Sporazum čini sastavni dio ovog Zaključka.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kukljica“.

Predsjednik  
Općinskog vijeća

Milorad Košćica, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KALI I  
Povjerenstva Općine Kali  
KLASA: 940-01/17-01/01  
URBROJ: 2198/14-02-17-1  
Kali, 27. veljače 2017.



REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA  
Povjerenstvo Općine Kukljica  
KLASA: 940-01/17-01/01  
URBROJ: 2198/22-02-17-1  
Kukljica, 27. veljače 2017.

Temeljem članka 37. Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (N.N. 86/06, 125/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15), djelomične Odluke Komisije Vlade RH za rješavanje sporova o pravima općina gradova i županija (Klasa: 940-01/94-01/27; Ur.br: 5125-96-13) od 15. travnja 1996. godine i Odluke Komisije Vlade RH za rješavanje sporova o pravima općina gradova i županija (Klasa: 940-01/95-01/27; Ur.br: 5125-02-95-13) od 1. srpnja 1996. godine, Općinski načelnik Općine Kali Duško Vidov, dipl. ing. i Općinski načelnik Općine Kukljica Marin Boško, na zajedničkom sastanku dana 27. veljače 2017. godine, zaključili su:

**SPORAZUM  
O PODJELI IMOVINE PRAVIMA I OBVEZAMA IZMEĐU  
OPĆINE KALI I OPĆINE KUKLJICA**

**Članak 1.**

**I. UTVRĐUJE SE DA JE IMOVINU OPĆINE KALI NA DAN 30. 06. 1997  
ČINILE:**

**A) NEKRETNINE – građevinsko zemljište te ostale nekretnine koje se nalaze u:**

**- K. O . KALI (U prilogu je posjedovni list iz Katastra)**

Br. čestice	Kultura	Naziv	m <sup>2</sup>	ZKU
199	Ruševina	Glavine	40	
2359/31	pašnjak	Pod veli vrh	204	652
2359/32	pašnjak	Pod veli vrh	181	652
2359/33	pašnjak	Pod veli vrh	391	652
2481/11	pašnjak	Pod vršak	24335	176
2611/4	voćnjak	Lokve	376	82
2700	voćnjak	Pod Oštro	250	64
2712	pašnjak	Dimboka	565	407
2770	voćnjak	Vrmić	335	87
2770	pašnjak	Vrmić	336	87
2770	voćnjak	Vrmić	370	88

2783	voćnjak	Vrmić	370	88
2786/1	pašnjak	Vrmić	235	88
2786/2	pašnjak	Vrmić	193	88
2786/3	pašnjak	Vrmić	334	88
2786/4	pašnjak	Vrmić	315	88
2786/5	pašnjak	Vrmić	179	88
2831/2	voćnjak	Oštro	566	89
2831/2	pašnjak	Oštro	565	89
2995/1	pašnjak	Japneničko	1345	176
2995/2	pašnjak	Japneničko	705	214
2995/2	pašnjak	Japneničko	213062	177
3111/3	pašnjak	Pod goru	23136	177
3119/1	pašnjak	Pod Zolabovića	589336	177
3120	pašnjak	Kobiljak	67466	177
3196/14	voćnjak	Ravne	300	137
3204	pašnjak	Ravne	759	177
3205	potok	Ravne	313	177
3338	voćnjak	Pod rabanić	186	603
3338/4	voćnjak	Kanali	140	603
3338/5	voćnjak	Kanali	414	603
3371/1	voćnjak	Veliki kus	1300	446
3413/1	voćnjak	Kanali	292	147
3413/6	voćnjak	Kanali	144	153
3479/12	pašnjak	Za sridnje	1937	141
3506/1	pašnjak	Pod križić	11070	177
3507	voćnjak	Pod križić	1200	177
3507	pašnjak	Pod križić	41140	177
3552/9	pašnjak	Orijak	1891	177
3552/10	pašnjak	Orijak	3650	177
3677/7	voćnjak	kanali	755	141
3689	pašnjak	za sridnji	3392	177
3870/5	pašnjak	Za sridnji	192498	177
4008/1	pašnjak	Ravno	309	607
4017	pašnjak	Mrotine	18088	178

**- K. O. KUKLJICA (U prilogu je posjedovni list iz Katastra)**

Br. čestice	Kultura	Naziv	m 2	ZKU
3	park	Polje	661	440
4/1	put	Polje	1151	440
4/2	park	Kukljica	8632	440
4/3	park	Kukljica	138	440
108	prolaz	Kukljica	62	280
184	put	Kukljica	129	429
185/5	put	Kukljica	20	435
233	škola	Kukljica	280	440
424/1	bunar	vrt uz kuću	23	193
424/4	bunar	Kukljica	35	

901/2	mocira	Pod debra	60	427
1013/1	pašnjak	Pišćak	4630	440
1013/1	šuma	Pišćak	13890	440
1013/4	pašnjak	Pišćak	738	385
1013/4	šuma	Pišćak	739	385
1023	Pašnjak	Zdahova	1600	385
1023	Šuma	Zdahova	1601	385
1037/4	maslinjak	Karinovo	362	322
1040/6	pašnjak	Pišćak	1345	328
1040/6	šuma	Pišćak	2000	328
1044/1	pašnjak	Pod Debra	1458	440
1352/2	šuma	Rovnja	207	255
1389/13	pašnjak	Krčevina	3748	443
1389/13	šuma	Krčevina	3748	443
1389/20	šuma	Končabok	774	440
1461	mocira	Gnojina	199	385
1473/1	pašnjak	Burčulovo	42299	440
1473/1	šuma	Burčulovo	21149	440
1527/37	šuma	Prčavac	4517	440
1721	mocira	Kanat	58	117
1722/1	maslinjak	Kanat	428	117
1722/1	pašnjak	Kanat	428	117
2399/2	maslinjak	Mrtovlje	406	75
2402	mocira	Vrhovina	134	935
2403	pašnjak	Vrhovina	410	972
2445/7	pašnjak	Maževica	131860	441
2445/13	pašnjak	Vandelje	169	875
2450	pašnjak	Drage	6201	441
2450	šuma	Drage	6200	441
2595/7	put	Maževica	254	117
2595/9	put	Bačić	273	1177
2896/16	pašnjak	Stražinka draga	4635	441
2896/25	pašnjak	Podforče	54240	648
2896/25	šuma	Podforče	54239	648
3258	šuma	Rupina	173	16
3878/1	šuma	Belanjiva	9509	453
3879	šuma	Belanjiva	10645	453
3881	šuma	Belanjiva	1780	453
3899	šuma	Zaglav	1439	453
3904/1	put	Zaglav	20506	758
1976/2	Groblje	Gorica	872	742
1977/1	Groblje	Gorica	121	272
1977/2	Groblje	Gorica	119	276
1977/3	Groblje	Gorica	116	271
1978/1	Groblje	Gorica	259	357
1978/2	Groblje	Gorica	101	357
2035/1	Pašnjak	Zalatar	748	261
2103/3	Pašnjak	Draga	54	360

**B) POSLOVNI PROSTOR – prostorije, zgrade**

- **OPĆINE KALI** –svi poslovni prostori na području k.o. Kali,
  - čest. zem. 5843 Općinski dom Kali i dvorište u kojem se nalaze :prodavaonica, pekara, prostor koju koriste Udruge , kino dvorana, knjižnica i čitaonica, poštanski ured, i uredi Općine Kali, u ukupnoj površini od 1.316 m2.
  - čest. zem. 6377, ulica Sv. Lovre 16, zgrada u kojoj se nalazi Dječji vrtić i ambulanta opće prakse sa stanom za doktora u ukupnoj površini od 248 m2,
  - čest.zem. 6438 (gusternica),
  - čest. zem. 12115 Ribarski magazin u površini 272 m2
  - čest.zem. 12115 nekadašnja mehanička radiona u površini 148 m2, i stolarska radiona u površini 107 m2
  - čest. zem. 5508/1 – Bratska kuća u površini u pov. 332 m2 ,
  - čest. zem. 5497 – kuća u površini 50 m2,
- **OPĆINE KUKLJICA** – svi poslovni prostori na području k.o. Kukljica  
Temeljem Sporazuma između HUT «Kukljica d.d. Kukljica i Općine Kali od 11. rujna 1996 godine, utvrđuju se sljedeće:
  - **čest.zem 4/5-** zgrada površine 1080 m2 (Dom)
  - **čest.zem. 4/6-** zgrada pov. 137 m2 (mesnica i prodavaonica)
  - **čest.zem. 4/2-** žal neplodno pov. 8860 m2 (park,tržnica sa pripadajućim objektima, prodavaonicu, ambulantu i poštu, betonirane površine oko zgrade Doma,zgrade mesnice i prodavaonice,te površine između zgrade Doma i staza za bočalište,
  - **čest.zgr. 4** – mlin površine 403 m2 (Uljara- Centrala)
  - **čest.zem. 3891/3** – vrt površine 85 m2 (magazin dograđen uz Uljaru-Centralu) na vrtu biv. Vlasništvo Vojvodića)
  - **čest.zgr. 2** – bratska kuća pov. 367 m2

**C) POKRETNINE OPĆINE KALI – kancelarijski namještaj i oprema koja su koristila tijela općine Kali i to:**

- Upravni odjel u Kalima
  - Ured Mjesne zajednice u Kukljici
  - Dječji vrtić u Kalima
  - Dječji vrtić u Kukljici
- Popis pokretnina na dana 30. lipnja ( namještaj i dr.) nalaze se u prilogu br. 2

**D) UDIO U TEMELJNOM KAPITALU SLJEDEĆIH JAVNIH PODUZEĆA**

Temeljem djelomične odluke Vlade RH –Komisije vlade za rješavanje sporova o pravima općina gradova i županija od 15. travnja 1996. godine, Udio općine Kali u temeljnom kapitalu javnih poduzeća iznosi :

1. JP «Čistoća» - 2.28%
2. JP «Liburnija» - 2,28%
3. JP«Vodovodi sjeverne Dalmacije» 2,05 %

**F) OSTALE OBVEZE**

Općina Kali preuzela je Odlukom Komisije Vlade RH za rješavanje sporova o pravima općina, gradova i županija (Klasa:940-01/95-01/27 Ur.br.: 515-02-95-13 od 01. srpnja 1996. godine) od bivše općine Zadar obveze koje proizlaze iz postupka pred sudom gdje je bivša Općina Zadar tužena strana:

- novčane obveze .....2,28%

## Članak 2.

### II. IMOVINA OPĆINE KALI RASPOREĐUJE SE NA SLJEDEĆI NAČIN:

**1. NEKRETNINE – građevinsko zemljište i ostale nekretnine iz točke I. A** preuzimaju se po teritorijalnom načelu na sljedeći način:

- a) Općina Kali preuzima sve nekretnine navedene u k. o. Kali
- b) Općina Kukljica preuzima sve nekretnine navedene k.o. Kukljica

c) Sve ostale nekretnine koje nisu navedena u točki I. A ovog sporazuma a koje su u zemljišnim knjigama upisane kao društveno vlasništvo sa pravom korištenja bivše Općine Zadar ili Općine Kali, ili koje bi nakon provođenja postupka pred tijelima državne uprave ili Sudbene vlasti trebale pripasti pravnima sljedbenicima bivše općine Zadar, preuzima jedinica samouprave na čijem se području nalaze.

**2. POSLOVNI PROSTOR iz točke I. B** preuzimaju jedinice lokalne samouprave (općine) po teritorijalnom načelu.

**3. POKRETNINE navedene na točki I. C** rasporedit će se tako da služe istoj namjeni poslovanja u upravnom odjelu Kali, u Upravnom uredu Kukljica te vrtićima u Kalima i Kukljici zatečenog na dan 30. 06. 1997. godine. ( Prilog br. 2)

### 4. UDIO U TEMELJNOM KAPITALU JAVNIH PODUZEĆA:

a) **J. P. «LIBURNIJE»** preuzima:

- Općina Kali.....1,64%
- Općina Kukljica.....0,64%

b) **J. P. «ČISTOĆA»** preuzima:

- Općina Kali.....1,64%
- Općina Kukljica.....0,64%

c) **J. P. VODOVODI S. DALMACIJE-ZADAR**

- Općina Kali .....1,40 %
- Općina Kukljica ..... 0,65 %

**5. OSTALE OBVEZE** Općine Kali navedene u točki I.F preuzimaju se na sljedeći način:



1. Obveze koje se odnose na postupke u svezi s ostvarivanjem prava vlasništva na nekretninama, preuzima ona jedinica lokalne samouprave na čijem se području nalazi sporna nekretnina,
2. Novčane obveze, koja je dužna podmiriti Općina Kali iz točke I.F, preuzimaju općine u postotcima prema broju stanovnika kako slijedi:

- Općina Kali .....	1,64 %
- Općina Kukljica .....	0,64 %

## II. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Na temelju ovog Sporazuma sve stranke u postupku ovlaštene su u zemljišnim knjigama u kojima se upisuje vlasništvo i drugim javnim knjigama u kojima se upisuje vlasništvo nad nekretninama, ishoditi uknjižbu prava vlasništva na nekretninama koji im pripadaju prema točki II.

Ovaj Sporazum dostavit će se predstavničkom tijelu Općina Kali i Kukljica radi donošenja Zaključka o prihvatanju ovog Sporazuma, a stupa na snagu osmog dana od dana objave Zaključka u Službenim glasnicima Općine Kali i Općine Kukljica.

### OBRAZLOŽENJE:

Temeljem Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne Novine br. 90/92) konstituirana je Općina Kali u koju je ulazilo naselje Kali i naselje Kukljica.

Temeljem Zakona o područjima županija, gradova i općina u RH (Narodne Novine br. 10/97) nastala je nova jedinica lokalne samouprave Općina Kukljica (za naselje Kukljica).

Članak 35. Zakona o područjima županija, gradova i općina u RH (NN 10/97) određivao je da Jedinice lokalne samouprave kod kojih je došlo do područnih promjena, odnosno novoustrojene jedinice lokalne samouprave donijet će u roku od šest mjeseci od konstituiranja novih općina sporazum kojim će izvršiti podjelu imovine, prava i obveza u skladu s područnim promjenama.

Općina Kali i Općina Kukljica nisu u gore navedenom roku postigle sporazum, pa je Općina Kali 2001. godine podnijela u dva navrata zahtjev za podjelu imovine, obveza prava između općina, Vladi RH Ministarstvu pravosuđa, uprave i lokalne samouprave. Od navedenog Ministarstva Općina Kali nije dobila povratni odgovor.

U provedenom postupku prikupljeni su podatci o nekretninama, pokretninama, poslovnom prostoru, osnivačkim udjelima u javnim poduzećima kao i obvezama Općine Kali.

Prilikom odlučivanja o načinu podjele Nekretnina zemljišta i ostalih nekretnina, navedenih u točki I A poštivalo se teritorijalno načelo.

Za Poslovni prostor naveden u točki I B, poštivalo se također teritorijalno načelo kao i zaključen Sporazum između Općine Kali i HUT «Kukljica» d.d. Kukljica od 11. rujna 1996. godine.

Za pokretnu imovinu Općine Kali dostavljeni su podatci odnosno napravljen je popis pokretne imovine (oprema) na dan 30. 06. 1997. godine za Upravni odjel u Kalima, upravni ured Mjesne zajednice u Kukljici kao i za opremu dječjeg vrtića u Kalima i dječjeg vrtića u Kukljici, te je dogovoreno da oprema ostane kako se i koristila.

Pitanje udjela u temeljnom kapitalu Javnih poduzeća bivše općine Zadar kao osnivača, riješeno je djelomičnom odlukom Komisije Vlade RH za rješavanje sporova o pravima općina gradova i županija (Klasa: 940-01/94-01/27; Ur.br: 5125-96-13) od 15. travnja 1996.godine, po kojoj Općina Kali preuzima udio u temeljnom kapitalu javnih poduzeća na slijedeći način:

U JP «Čistoća» ..... 2,28%

U JP «Liburnija» .....2,28%

U JP «Vodovodi sjeverne Dalmacije».....2,05

U pogledu rješavanja udjela u temeljnom kapitalu gore navedenih javnih poduzeća između Općine Kali i Općine Kukljica stranke su se suglasile o načinu podjele kako je to navedeno u točki II.4. Ovog Sporazuma.

Prilikom određivanja udjela u Javnim poduzećima „Liburnija“, „Čistoća“ i „Vodovodi sjeverne Dalmacije“ uzet je u obzir broj stanovnika jedinice lokalne samouprave.

Prema popisu stanovnika iz 1991. godine mjesto Kali imalo je 2.245 stanovnika ili 72,12%, a mjesto Kukljica 868 stanovnika ili 27,88%.

Ovaj Sporazum dostavit će se predstavničkom tijelu Općina Kali i Kukljica radi donošenja Zaključka o prihvatanju istog.

Općinski načelnik Općine Kali

Duško Vidov, dipl. ing.



Općinski načelnik Općine Kukljica

Marin Boško



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ZADARSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA KUKLJICA**  
**Općinsko vijeće**

KLASA: 363-01/17-01/2  
URBROJ: 2198/22-01/17-03  
Kukljica, 12. rujna 2017.

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04,110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), Zakona o održivom gospodarenju otpadom (“Narodne novine” br. 94/13 i 73/17) članka 33. Prekršajnog zakona (“Narodne novine” br. 107/07, 39/13, 157/13, 110/15 i 70/17) te članka 32. Statuta Općine Kukljica (“Službeni glasnik Općine Kukljica” br. 2/13), Općinsko vijeće Općine Kukljica na svojoj 2. sjednici, održanoj dana 12. rujna 2017. godine, d o n o s i

**ODLUKU**  
**o**  
**komunalnom redu**

**I – OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na području Općine Kukljica ( u daljnjem tekstu: Općina), a naročito odredbe o:

1. uređenju naselja,
2. održavanju čistoće i čuvanju javnih površina,
3. korištenju javnih površina,
4. skupljanju, odvozu i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom,
5. uklanjanju snijega i leda,
6. sanitarno komunalnim mjerama
7. uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
8. mjere za provođenje komunalnog reda i
9. kaznene odredbe.

**Članak 2.**

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:

- 1. javne površine** su površine u općoj uporabi, a prema namjeni razlikuju se:
- javnoprometne površine su nerazvrstane ceste, nogostupi, trgovi, dionice razvrstanih cesta kroz općinu, seoski, poljski i šumski putovi, javni prolazi (kroz zgrade i između zgrada i drugi otvoreni prostori ispred zgrada), javne stepenice, parkirališta, prostori benzinskih crpki, stajališta javnoga prometa i slične površine;
  - javne zelene površine* su površine sa vegetacijom-parkovi, park-šuma, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta, zelene površine uz ceste u naselju (uz stambeneobjekte i uz javne objekte), te odmorišta i staze koji su sastavi dijelovi zelenih površina, kojih je korištenje namijenjeno svima i na kojim se osim biljnog materijala mogu nalaziti dječja igrališta, fontane , vodoskoci, javne rasvjete, zidići, te ostali sadržaji,

-ostale površine su površine uz sportske objekte, rekreacijske objekte i slično, objekte koji su namijenjeni za javne priredbe i druge slične površine, otvorene tržnice, groblja i slični prostori, kopneni dijelovi pomorskog dobra određeni zakonom koji su po svojoj prirodi namijenjeni općoj uporabi- brodsko pristanište, istezališta, plaže i slične površine,

**2. pokretne naprave** su lako prenosivi objekti koji služe za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga, štandovi, klupe, kolica i sl., naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, hladnjaci za sladoled, metalne i druge konstrukcije kao prodajni prostor ili prostor za uslužnu djelatnost, ambulatna, ugostiteljska i slična prikolica, otvoreni šank, naprave za igranje, automati, peći i drugi objekti za pečenje plodina, spremišta za priručni alat i materijal, pozornice i slične naprave, stolovi, stolice, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini, vaze za cvijeće, suncobrani, tende, pokretne ograde, podesti, samostojeće montažno-demontažne nadstrešnice i druga oprema postavljena na javnoj površini za potrebe ugostiteljskih objekata u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih objekata, šatori povodom raznih manifestacija, cirkuski šatori, lunaparkovi, zabavne radnje, čuvarske, montažne i slične kućice, automobili kao prezentacija, promocija ili nagradni zgodici, zaštitne naprave na izlozima i slično.

**3. kiosk** je tipski objekt lagane konstrukcije koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske i druge djelatnosti;

**4. komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi** su javna rasvjeta, obavijesna ploča, ormarić, pano s planom naselja, odnosno s oznakom kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode ili s oznakom turističkih i sličnih objekata, nadstrešnica na stajalištu javnog prometa, javni sat, javni zahod, javni zdenac, vodoskok, fontana, koso dizalo - lift, javna telefonska govornica, samostojeći telekomunikacijski razvodni ormarići, poštanski sandučić, spomenik, skulptura i spomen-ploča;

**5. ploča s tvrtkom ili nazivom** je ploča s tvrtkom pravne osobe ili imenom fizičke osobe obrtnika, odnosno nazivom obrta i drugo;

**6. zaštitne naprave** su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti koji se postavljaju na pročelja;

**7. plakati** su oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja;

**8. reklame** su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvjetljene reklamne vitrine (citylight), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa,

**9. reklamni panoi** su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima, reklamni stupovi (totemi i slično);

**10. parkovna oprema** postavlja se na javne zelene površine, a namijenjena je igri djece ili rekreaciji građana (ljuljačke, tobogani, penjalice, vrtuljci, slične naprave za igru djece, klupe, stolovi, parkovne ograde, stupići, košarice za smeće i slično);

**11. vanjski dijelovi zgrade** su pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo;

**12. privremene građevine** su montažni objekti i drugi objekti koji se postavljaju za potrebe sajмова i javnih manifestacija i prigodnog uređenja naselja;

**13. vozilima** u smislu ove odluke smatraju se sve vrste vozila na motorni i električni pogon, kao što su osobni automobili, teretni automobili, autobusi, kamperska vozila, motocikli, mopedi, traktori, radni strojevi, priključna vozila i slično.

## II. UREĐENJE NASELJA

### Članak 3.

Naselja na području Općine moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, smatra se uređenost javnih površina kojima upravlja Općina i drugih površina u općoj uporabi i površina na upravljanju drugih, a osobito izgled i uređenost:

- vanjskih dijelova zgrada;
- dvorišta, zelenih površina, ograda uz zgradu i sličnih površina
- ploča s imenom naselja, ulica, trgova, te pločica s kućnim brojem zgrada;
- izloga,
- zaštitnih naprava;
- ploča s tvrtkom ili nazivom;
- plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamnih panoa;
- pokretnih naprava, kioska, reklama, reklamnih natpisa, reklamnih panoa i drugih naprava na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba;
- uređenje javnih zelenih površina;
- komunalnih objekata, uređaja i drugih objekata u općoj uporabi;
- stajališta, parkirališta, tržnica, ribarnica, groblja;
- neizgrađenog zemljišta uz javnu površinu;

#### 1. Vanjski dijelovi zgrada

### Članak 4.

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo) moraju biti održavani i uredni.

Vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade dužan je neodržavane i neuredne vanjske dijelove zgrade obnoviti i održavati tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade.

Zabranjeno je pisati grafitu, poruke i slično te na drugi način uništavati vanjske dijelove zgrade.

### Članak 5.

Vlasnik, odnosno korisnik zgrade dužan je odmah otkloniti oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće zgrade), zbog kojih postoji opasnost za život, zdravlje ili imovinu ljudi, sukladno posebnim propisima o gradnji.

### Članak 6.

Na prozorima, vratima, terasama, balkonima, lođama, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrade, zabranjeno je vješati ili izlagati rublje, posteljinu, sagove, krpe i druge predmete, ako se time ometa ili onemogućava prolaz pješaka.

S prozora, terasa, balkona, lođa, ograda i drugih vanjskih dijelova zgrade zabranjeno je istresati krpe, sagove i slično, bacati otpad, prolijevati vodu, cijediti vodu ili na drugi način onečišćavati javnu površinu.

### Članak 7.

Na prozorima, balkonima, terasama i drugim sličnim dijelovima zgrade, u pravilu, drži se cvijeće i ukrasno bilje i to na način da ne ugrožava sigurnost ljudi i imovine.

Antene i druge uređaje za prijem zemaljskih i satelitskih programa, rashladne (klima uređaje) i solarne uređaje, vlasnici, odnosno korisnici zgrade dužni su postaviti na vanjske dijelove zgrade i krovovišta, koji nisu okrenuti na javnu površinu uz koju neposredno graniče.

Iznimno, kada ne postoji druga mogućnost, oprema i uređaji iz prethodnog stavka mogu se postavljati na vanjske dijelove zgrade koji su okrenuti na javnu površinu uz koju neposredno graniče, ali moraju biti postavljeni na visini od najmanje 3,5 metara od kote terena, a kapanje vode ne smije se izvoditi na javnu površinu.

Za postavljanje opreme i uređaja iz stavka 1. ovog članka na objektima koji se nalaze na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline (stara jezgra), kao i objektu koji ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra, potrebno je ishoditi odobrenje upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel Općine Kukljica), a nakon pribavljene suglasnosti tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

#### **Članak 8.**

Vlasnik, nositelj prava na zgradi koja ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra ili se nalazi na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline, kao i drugi imatelj kulturnog dobra, dužan je za sve zahvate na vanjskim dijelovima zgrade ishoditi odobrenje tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

Zabranjeno je bilo kakvo izvođenje zahvata na vanjskim dijelovima zgrade iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

Zabranjeno je oštećivanje, ispisivanje poruka i grafita na zgradama iz stavka 1. ovog članka, djelomično bojanje pročelja bojama koje se ne uklapaju u cjelovitu sliku pročelja.

#### **Članak 9.**

Zgrada koja svojim izgledom, zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova, nagruđuje izgled ulice i naselja mora se urediti u roku kojeg odredi Jedinostveni upravni odjel Općine Kukljica.

## **2. Uređenje dvorišta, zelenih površina, ograda uz zgradu i sličnih površina**

#### **Članak 10.**

Vlasnici, odnosno korisnici zgrada i neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su održavati dvorišta, vrtove, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište, te druge površine uz javne površine, urednima i čistima.

Dvorišta, vrtovi, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni, te s njih ne smiju dolaziti nikakve štetne imisije na javne površine, susjedne zgrade i druge objekte. Svojim stanjem i izgledom ne smiju narušavati estetski izgled okolnih površina.

Lišće, plodove i grane koji s površina iz stavka 1. ovog članka padnu na javnoprometnu površinu vlasnici, odnosno korisnici, dužni su odmah ukloniti i površinu očistiti, a sakupljeni biootpad odložiti u za to posebno označene vreće.

Na prostorima dvorišta, vrtova, zelenih i drugih površina uz javne površine zabranjeno je odlagati komunalni i drugi otpad, a posebice stare automobile, strojeve, električne i druge aparate i predmete iz kućanstva, građevinsku šutu, daske, dotrajale predmete i drugo, što narušava izgled okoliša, te spaljivati sve vrste otpadnih tvari.

Ako se dvorišta, vrtovi, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište, te druge površine uz javne površine, ne održavaju urednima i čistima, komunalni redar naredit će njihovom vlasniku, odnosno korisniku otklanjanje uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnici, odnosno korisnici prostora iz prethodnog stavka u ostavljenom roku ne postupe sukladno nalogu komunalnog redara, ti će se nedostaci otkloniti putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika prostora.

#### **Članak 11.**

Ograde uz javne površine moraju se postavljati tako da ne ometaju korištenje javnih površina, da ne predstavljaju opasnost za sigurnost i imovinu ljudi te da se vizualno uklapaju

u okolni izgled. Ograde uz javne površine ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i tome sličnih materijala, a vlasnici, odnosno korisnici moraju ih redovito održavati.

Vlasnici, odnosno korisnici ograda od ukrasne živice ili drugog ukrasnog bilja, kada se one nalaze uz javnoprometne površine, dužni su prije započinjanja radova na orezivanju propisno označiti mjesto izvođenja radova te poduzeti sve mjere kako bi se za vrijeme rezidbe zaštitila imovina i ljudi. Vlasnici, odnosno korisnici dužni su odmah nakon završetka radova na orezivanju, javnu površinu očistiti.

Ograde od ukrasne živice i drveće uz javnoprometne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati i orezivati tako da ne prelaze preko regulacijske linije na javnoprometnu površinu, ne zaklanjaju preglednost, ne ometaju normalno kretanje pješaka i sigurnost prometa, te da ne zaklanjaju prometnu i svjetlosnu signalizaciju, te javnu rasvjetu.

#### **Članak 12.**

Ako postoji opasnost od rušenja stabla na javnu površinu i ozljeđivanja ljudi i/ili oštećenja imovine, komunalni redar će rješenjem narediti vlasniku, odnosno korisniku zemljišta potrebne zahvate na stablu.

#### **Članak 13.**

Javne zelene površine ispred stambenih i poslovnih zgrada mogu se radi zaštite ograditi metalnim stupićima, žardinjerama s cvijećem ili ukrasnom živicom, ako to neće ometati normalno kretanje pješaka, prometovanje vozila i neće smanjivati preglednost.

Odobrenje za ograđivanje javnih zelenih površina, vlasniku građevine ispred koje se traži ograđivanje, izdaje Jedinstveni upravni odjel Općine Kukljica.

#### **Članak 14.**

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park-šumama, spomen-područjima, grobljima, plažama, obalom mora i drugim sličnim površinama mora ih održavati urednima, čistima i redovito održavati zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti za njezinu zaštitu i obnovu.

Vlasnik individualnog stambenog objekta, vlasnik ili korisnik poslovnog objekta, škole, bolnice, crkve, samostana i slično, obvezatan je osigurati obnovu, uređenje, održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje pripada objektu, odnosno zelenim površinama koje se nalaze u okviru ograđenog okoliša tog objekta.

Vlasnik ili korisnik stambene zgrade s ograđenim okolišem kojemu je onemogućen slobodan pristup i korištenje od strane drugih građana, obvezatan je osigurati održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje služi redovitoj upotrebi i predstavlja okoliš zgrade.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja površinama iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka mora objekte i uređaje na njima održavati urednima i ispravnima.

Pravna ili fizička osoba koja se koristi ili upravlja površinama i objektima iz stavka 1. ovog članka mora, na vidnom mjestu, istaknuti pravila o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Ukoliko osobe iz stavka 1. ovog članka ne ispune obvezu održavanja reda, čistoće i zaštite zelene površine, isto će se izvršiti preko treće osobe na njihov trošak.

### **3. Ploče s imenom naselja, ulica, trgova i pločice s brojem zgrade**

#### **Članak 15.**

Na području Općine Kukljica naselja, ulice i trgovi moraju biti označeni imenom (npr. Marko Marulić, Ulica II i sl.), a zgrade moraju biti obilježene brojevima.

Naselja, ulice, trgovi i zgrade označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanom posebnim propisom.

Oblika i izgled ploča određuje Općina Kukljica.

Pločica s nazivom ulice i kućnim brojem mora biti izrađena od aluminijske ili plastične, plave boje, dimenzije 200x150mm, debljine 1mm, zaobljenih rubova 5mm, rupe promjera 3mm, a brojevi i nazivi ulica moraju biti označeni bijelom bojom.

#### **Članak 16.**

Za označavanje imena naselja, ulica i trgova postavljaju se ploče, table, a na zgrade se postavljaju pločice s kućnim brojem zgrade.

Ploče za označavanje imena ulica i trgova mogu sadržavati i opis značenja imena ulica i trgova i druge informacije ili se uz njih mogu postavljati ploče (dopunske ploče) s opisom značenja imena ulica i trgova i drugim informacijama.

Vlasnik zgrade dužan je na zgradu postaviti pločicu s kućnim brojem zgrade najkasnije do početka korištenja zgrade.

Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena brojem.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati table, ploče i pločice iz stavka 1. ovoga članka.

#### **4. Izlozi**

#### **Članak 17.**

Izlozi, izložbeni ormarići i druga slična oprema poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: izlog) moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvjetljeni u skladu s izgledom zgrade i okoliša, tako da izravno ne obasjavaju prometnu površinu, a svojim položajem ne smiju onemogućiti ili otežati korištenje javnih površina.

Na javnoj površini pored ulaza u poslovni prostor mogu se, u svrhu njegova uljepšavanja i ukrašavanja, postaviti tegle sa cvijećem.

Za postavljanje izloga na pročelje zgrade potrebno je ishoditi odobrenje Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora dužan je izlog držati urednim i čistim.

Za blagdane i prigodne manifestacije izlozi mogu biti prigodno uređeni.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu, niti smije izlagati robu izvan izloga i poslovnog prostora.

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na vlasnike, odnosno korisnike poslovnog prostora u kojem se prodaje živo cvijeće.

Za izlaganje živog cvijeća izvan poslovnog prostora vlasnik, odnosno korisnik istog dužan je ishoditi odobrenje Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica.

#### **Članak 18.**

Zabranjeno je uništavati izloge, te po njima ispisivati poruke i obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati. Iznimno, na izlozima je dopušteno isticati privremene obavijesti o prigodnim i sezonskim sniženjima.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora koji se ne koristi, dužan je izlog, vrata i ostale otvore uredno prekriti neprozirnim materijalom, te onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

Vlasnik, odnosno korisnik izloga dužan je oštećenja na izlogu ukloniti bez odgode, odnosno najkasnije u roku od 15 dana od nastanka oštećenja.

Komunalni redar rješenjem će narediti vlasniku, odnosno korisniku izloga uklanjanje oštećenja iz stavka 3. ovoga članka.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ne postupi po rješenju iz stavka 4. ovoga članka, a postoji neposredna opasnost za sigurnost prolaznika, Općina će izvršenje rješenja provesti putem treće osobe na trošak vlasnika odnosno korisnika poslovnog prostora.



## **5. Zaštitne naprave**

### **Članak 19.**

Zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti, koji se postavljaju na vanjske dijelove zgrade.

Zaštitne naprave iz prethodnog stavka moraju biti uredne i ispravne.

### **Članak 20.**

Kamere se postavljaju za provođenje nadzora radi prevencije protupravnih ponašanja i utvrđivanja počinitelja prekršaja, te zaštite imovine u vlasništvu Općine Kukljica sukladno posebnim propisima, s obvezom javnog isticanja natpisa da je prostor pod video nadzorom.

Kamere se postavljaju na temelju rješenja Jedinственог управног одјела Опćине Kukljica по prethodno pribavljenoj suglasnosti ministarstva nadležnog za unutarnje poslove, te Agencije za zaštitu osobnih podataka kao i odobrenju tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina Kukljica povjerila postavljanje i održavanje kamera dužna ih je održavati ispravno.

## **6. Ploča s tvrtkom ili nazivom**

### **Članak 21.**

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ističe ploču s tvrtkom ili nazivom obrta na poslovnu prostoriju u kojoj posluje.

Ustanove i druge institucije ističu naziv na mjestu određenom posebnim propisima, odnosno na objekt u kojem se nalazi poslovni prostor ustanove, odnosno institucije.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, te ustanova i druga institucija, može na pročelje zgrade u kojoj koristi poslovni prostor postaviti i ploču s natpisom i imenom poslovnog prostora, obavijest o djelatnosti koju obavlja, te obavijest o radnom vremenu (u daljnjem tekstu: natpis).

Natpis mora biti tehnički i estetski oblikovan i uredan, maksimalnih dimenzija visine 0.5 m i dužine 1 m, a tekst pravopisno ispravno napisan.

Svi natpisi većih dimenzija u smislu ove Odluke smatraju se reklamama i za njihovo postavljanje potrebno je odobrenje Jedinственог управног одјела Опćине Kukljica.

### **Članak 22.**

Ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom dimenzija većih od propisanih stavkom 4. prethodnog članka, na pročelje zgrade postavlja se na temelju rješenja Jedinственог управног одјела Опćине Kukljica.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka mora održavati ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom, urednom, čistom i čitkom, a u slučaju njezine dotrajalosti istu mora obnoviti, odnosno zamijeniti.

Zabranjeno je predmete iz prethodnog stavka prljati i uništavati.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka dužna je ukloniti ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom s pročelja zgrade u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora te pročelje zgrade vratiti u prvobitno stanje.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi sukladno stavku 4. ovoga članka, komunalni redar rješenjem će narediti uklanjanje ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom, po nalogu

Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kukljica, uklonit će se putem treće osobe na njihov trošak.

## **7. Plakati, jarboli za zastave, reklamni natpisi, reklame i reklamni panoi**

### **Članak 23.**

Plakati, oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se bez posebnog odobrenja postavljati samo na oglasnim ili reklamnim pločama, oglasnim stupovima, oglasnim ormarićima, oglasnim panoima i drugim oglasnim prostorima koji služe isključivo za navedenu namjenu.

Iznimno, na temelju rješenja Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kukljica za određene javne manifestacije plakati se mogu postavljati i na druga mjesta, osim na stabla, pročelja zgrada, ograde, stupove javne rasvjete i telefonske govornice, prometnu signalizaciju, trafostanice, energetske ormariće, objekte i uređaje javne namjene, te druga mjesta koja nisu za to namijenjena.

Za postavljene plakate odgovorna je osoba koja ih postavlja i organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Troškove uklanjanja plakata, kao i čišćenja mjesta na kojima ne smiju biti postavljeni, snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Zabranjeno je postavljanje plakata na mjestima koja ne služe za tu namjenu bez rješenja ili suprotno rješenju Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kukljica.

### **Članak 24.**

Uredno postavljane plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave dužna ih je ukloniti po isteku roka na koji je imala odobrenje, a korištene površine očistiti i urediti.

Ukoliko osoba ne ukloni, odnosno ne uredi i ne očisti korištene površine sukladno prethodnom stavku Općina Kukljica će to učiniti putem treće osobe, a za nastale troškove teretit će se organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, proizvod ili manifestacija oglašava.

### **Članak 25.**

Odredbe članka 23. i 24. ove Odluke odnose se i na oglašavanje za potrebe izborne promidžbe.

### **Članak 26.**

Jarbol za zastave postavlja se na pročelja zgrada, zemljištu uz objekte te javne površine.

Na jarbolima se postavljaju državne zastave, županijske, gradske te prigodne zastave za određene manifestacije, kao i reklamne zastave.

Jarbol se postavlja na temelju rješenja Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kukljica.

### **Članak 27.**

Zastava Republike Hrvatske ističe se sukladno posebnim propisima.

Jarboli za zastave i zastave moraju biti uredni, čisti i neoštećeni.

### **Članak 28.**

Reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvijetljene reklamne vitrine (citylight), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama, prometnicama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa.

Reklame iz stavka 1. ovoga članka postavljaju se na javnu površinu na temelju odobrenja Jedinственог управног одјела Опćине Kukljica ako по посебним popisima nije drugačije одређено.

Zabranjeno je postavljanje reklama iz stavka 1. ovoga članka na javnu površinu bez одобrenja или супrotno одобrenju Jedinственог управног одјела Опćине Kukljica.

Zabranjeno je bacati reklamne i druge letke (iz zrakoplova, balona i slično) bez одобrenja или супrotno одобrenju Jedinственог управног одјела Опćине Kukljica.

### **Članak 29.**

Reklamni panoi su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći или на objektima te reklamni stupovi (totemi i slično).

Reklamni panoi postavljaju se на javne površine на temelju одобrenja Jedinственог управног одјела Опćине Kukljica, ako посебним popisima nije drugačije одређено.

Zabranjeno je postavljanje reklamnog panoa на javnu površinu bez одобrenja или супrotno одобrenju Jedinственог управног одјела Опćине Kukljica.

Ukoliko se reklama postavlja на prostoru kulturnog dobra potrebno je pribaviti suglasnost nadležnog tijela за заштиту spomenika kulture.

Tvrtka или ime vlasnika reklamnog panoa moraju biti istaknuti на reklamnom panou.

Ako reklamni pano nema istaknutu reklamnu poruku, vlasnik ga je dužan prekriti odgovarajućim materijalom bijele boje.

### **Članak 30.**

Vlasnici, odnosno korisnici plakata, jarbola за zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamnih panoa moraju ih održavati u urednom i ispravnom stanju, а оштеćене, dotrajale или uništene obnoviti, zamijeniti novima или ukloniti.

Zabranjeno je predmete из stavka 1. ovog članka prljati i uništavati.

### **Članak 31.**

Priključivanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa на sustav javne rasvjete nije dopušteno. Osvjetljavanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa može se izvesti samo на način да osvjetljavanje ne ugrožava sigurnost prometa i ne оmeta korištenje susjednih objekata.

### **Članak 32.**

Postavljanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa, te druge slične opreme koja se koristi за komercijalne potrebe на заштитним ogradama gradilišta или neizgrađenog građevinskog zemljišta kada su iste postavljene на javnim površinama, dopušteno je samo uz dozvolu Jedinственог управног одјела Опćине Kukljica.

### **Članak 33.**

Turistička signalizacija на području Опćине postavlja se на mjestima koja posebnom odlukom одredi Načelnik Опćине (u daljnjem tekstu: Načelnik), на prijedlog Jedinственог управног одјела Опćине Kukljica.

## **8. Pokretni prodavači ( ambulanta prodaja), pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoji, zvučne reklame i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba**

### **Članak 34.**

Pokretnim prodavačem (ambulanta prodaja) u smislu ove odluke razumijeva se prodaja bez stalnog prodajnog mjesta, putem posebno uređenog i opremljenog vozila za prodaju robe, odnosno putem kolica kojima se roba prevozi od mjesta do mjesta, a koja su opremljena za prodaju na malo određenih grupa proizvoda.

Pokretni prodavači mogu obavljati prodaju isključivo na javnim površinama temeljem rješenja Jedinog upravnog odjela u kojem će biti naznačena područja i lokacije za obavljanje djelatnosti, a uz zahtjev za izdavanje rješenja potrebno je pobliže naznačiti lokacije i period za koji se traži odobrenja za prodaju, opis robe koja je predmet prodaje i fotografiju vozila iz kojeg će se prodaja izvršiti.

### **Članak 34 a.**

Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoji i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba mogu se postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća, ugrožavati sigurnost prometa, te na mjestima na kojima se neće umanjiti estetski izgled toga mjesta.

Odobrenje za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba daje Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica.

Zabranjeno je postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica.

Vlasnici predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba moraju ih održavati urednima i ispravnima.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, reklame, reklamnog natpisa, reklamnog panoa i druge naprave potrebno je priložiti dokaz o pravu korištenja nekretnine (dokaz o vlasništvu zemljišta, ugovor o zakupu zemljišta, suglasnost vlasnika zemljišta i slično), skicu ili fotografiju i fotomontažu pokretne naprave, tehnički opis, potvrdu Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica o plaćanju dospjelih obveza, te druge isprave sukladno propisima o gradnji.

Zahtjev iz prethodnog stavka ne može biti odobren ukoliko podnositelj zahtjeva nije podmirio sve dospjele obveze prema Općini Kukljica.

### **Članak 34 b.**

Reklamiranje zvučnim signalima može se izvršiti temeljem rješenja Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica.

Rješenjem iz stavka 1. ovog članka odrediti će se:

-područje na kojem se može izvršiti reklamiranje, uz napomenu obveze poštivanja propisane razine buke,

-vrijeme reklamiranja u periodu od 8,00 do 14,00 sati i od 17,00 do 19,00 sati,

-visinu naknade.

Pod reklamiranjem zvučnim signalima podrazumijeva se i zvukovno oglašavanje prepoznatljivo za pojedinog prodavača.

## **9. Uređenje javnih zelenih površina**

### **Članak 35.**

Javne zelene površine moraju se redovito održavati, tako da svojim izgledom uljepšavaju naselje i služe svrsi za koju su namijenjene.

### **Članak 36.**

Javne zelene površine održavaju se u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture, te prema operativnim i terminskim planovima, koje utvrđuje Jedinствeni upravni odjel Općine Kukljica.

Pod održavanjem javne zelene površine smatra se posebice:

- sadnja i uzgoj biljnih nasada,
- podrezivanje stabala i grmlja,
- okopavanje i plijevljene grmlja i živice,
- košenje trave,
- gnojenje i prihranjivanje biljnog materijala koji raste u nepovoljnim uvjetima (drvoredi i slično),
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda sa ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanje biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- održavanje pješačkih putova i naprava na javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, košarica za otpatke, popločenja i slično),
- postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
- obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija, zapuštenih javnih zelenih površina,
- uređenje i privođenje namjeni neuređenih javnih zelenih površina.

Javne zelene površine održava Općina Kukljica, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila održavanje javnih zelenih površina.

## **10. Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi**

### **Članak 37.**

Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi (u daljnjem tekstu: objekti u općoj uporabi) postavljaju se na javnim površinama radi uređenja Općine Kukljica, pružanja usluga održavanja komunalne infrastrukture i lakšeg snalaženja građana na području Općine.

### **Članak 38.**

Objekti u općoj uporabi su:

- javna rasvjeta,
- ploče s orijentacijskim planom Općine Kukljica,
- javni satovi,
- javni zahodi,
- vodoscoci, fontane, hidranti i slični objekti i uređaji,
- javne telefonske govornice i poštanski sandučići,
- spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti,
- autobusna stajališta, parkirališta, tržnice, ribarnice i groblja.

### **Članak 39.**

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, kojoj je Općina povjerila na održavanje ili upravljanje objekte u općoj uporabi, odnosno vlasnik, dužan ih je održavati urednima, čistima i funkcionalno ispravnima.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka, dužna je nastala oštećenja i kvarove otkloniti u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 10 dana od utvrđivanja oštećenja ili kvara.

Zabranjeno je pisati grafite, poruke i slično te na drugi način oštećivati i uništavati objekte u općoj uporabi.

### **10.1. Javna rasvjeta**

#### **Članak 40.**

Javne prometne površine, javne zelene površine i ostale površine, moraju biti opremljene sustavom javne rasvjete.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom uvažavajući načelo energetske učinkovitosti te biti funkcionalna, ekološki prihvatljiva i estetski oblikovana.

Pri postavljanju javne rasvjete mora se voditi računa o urbanističkoj vrijednosti i značenju te izgledu pojedinih dijelova Općine, pojedinih javnih površina i njihovoj namjeni kao i potrebama prometa i građana.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Općina Kukljica povjerila održavanje javne rasvjete, opremu i uređaje javne rasvjete mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale i oštećene dijelove, žarulje i slično).

Zabranjeno je priključivanje električnih instalacija rasvjete i drugih instalacija na sustav javne rasvjete te drugo korištenje sustava javne rasvjete, bez suglasnosti Jedinственог upravnog odjela Općine Kukljica.

#### **Članak 41.**

Javna rasvjeta u pravilu mora svijetliti cijelu noć uz uvažavanje provedbe mjera uštede električne energije.

#### **Članak 42.**

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Zabranjeno je na rasvjetne stupove postavljanje transparentata, lijepljenje oglasa, obavijesti, reklama i slično, a iznimno se dopušta po odobrenju Jedinственог upravnog odjela Općine Kukljica.

Postavljanje ukrasnih zastavica, informativno-promidžbenih panoa, vertikalne i svjetlosne prometne signalizacije i slične opreme na rasvjetne stupove može se privremeno dopustiti samo uz odobrenje Jedinственог upravnog odjela Općine Kukljica.

### **10.2. Ploče s orijentacijskim planom Općine Kukljica**

#### **Članak 43.**

U cilju lakšeg snalaženja građana i turista, na području Općine Kukljica mogu se postavljati ploče s orijentacijskim planom Općine.

Ploče s orijentacijskim planom Općine postavljaju se na mjestima na kojima se okuplja veći broj ljudi, naglavnim prilazima Općini i na drugim za to određenim mjestima.

U orijentacijskom planu moraju biti ucrtane glavne ulice, trgovci, parkovi, najvažniji objekti u Općini (škola, dječji vrtić, pošta, banka, zdravstvena ustanova i slično) te oznaka mjesta na kojem se plan nalazi.

Ploče s orijentacijskim planom postavlja i održava Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

### **10.3. Javni satovi**

#### **Članak 44.**

Na važnijim trgovima i prolazima, te drugim za to određenim mjestima mogu se postavljati javni satovi.

Javne satove postavlja i održava Općina Kukljica, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Pravne ili fizičke osobe mogu na zgradama koje koriste postavljati satove, samo uz odobrenje Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica.

Satovi koje postavlja pravna ili fizička osoba iz stavka 3. ovog članka, moraju se održavati u urednom stanju.

Zabranjeno je postavljati satove na zgrade bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 3. ovog članka.

#### **10.4. Javni zahodi**

##### **Članak 45.**

Javni zahodi grade se i postavljaju na trgovima, tržnicama i sličnim javnim prostorima, te u parkovima, park-šumama, izletištima, sportskim objektima, u blizini javnih plaža, odnosno na mjestima na kojima se građani okupljaju i duže zadržavaju.

Javni zahodi moraju ispunjavati odgovarajuće higijenske i tehničke uvjete, a vlasnik, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba koja ih održava, mora ih održavati u urednom i ispravnom stanju.

Javne zahode treba graditi na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Javni zahodi moraju u pravilu raditi tijekom cijelog dana.

Vrijeme početka i završetka rada javnih zahoda utvrđuje načelnik na prijedlog Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica.

#### **10.5. Vodokoci, fontane, hidranti i slični objekti i uređaji**

##### **Članak 46.**

Na području Općine Kukljica, uz odobrenje Jedinog upravnog odjela mogu se graditi i postavljati javni vodokoci, fontane, javne česme i slični objekti i uređaji koji svojim izgledom uljepšavaju okoliš.

Javni vodokoci, fontane i slični objekti i uređaji moraju biti ispravni i uredni.

Javne vodokoke, fontane i slične objekte i uređaje zabranjeno je uništavati, onečišćavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati, odnosno nenamjenski koristiti.

U javnim vodokocima i fontanama zabranjeno je kupanje te vađenje novca bačenog u javne vodokoke i fontane.

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju.

Zabranjeno je uništavanje, oštećivanje ili neovlaštena uporaba hidranata za vlastite potrebe (pranje automobila ili privatnih površina i prostora i dr.).

Javne vodokoke, fontane, hidrante i slične objekte i uređaje postavlja i održava Općina Kukljica, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

#### **10.6. Javne telefonske govornice i poštanski sandučići**

##### **Članak 47.**

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići u pravilu se postavljaju na mjestima na kojima se građani okupljaju i dulje zadržavaju, kao što su trgovine, tržnice, ambulante, trgovački objekti ili prodajni centri, stambene zgrade s većim brojem stanova, autobusne stajališta i slični prostori, tako da svojim izgledom ne narušavaju okoliš, te da zadovoljavaju estetske kriterije.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići postavljaju se uz odobrenje Jedinog upravnog odjela, na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučice postavljaju i održavaju pravne osobe koje pružaju telekomunikacijske i poštanske usluge.

Zabranjeno je postavljati javne telefonske govornice i poštanske sandučice bez odobrenja Jedinog upravnog odjela.

#### **10.7. Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti**

#### **Članak 48.**

Na području Općine Kukljica na objekte, javne površine i druge prostore dopušteno je postavljati spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, te postavljene uklanjati, samo uz odobrenje Jedinственоg upravnog odjela, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

#### **Članak 49.**

Uz zahtjev za postavljanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta, koji se podnosi Jedinственоm upravnom odjelu, podnositelj zahtjeva obavezno dostavlja idejni projekt, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta i drugu dokumentaciju.

Rješenje o odobrenju za postavljanje ili uklanjanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta donosi Jedinствени upravni odjel sukladno odluci Načelnika Općine.

Osim navedenog, potrebno je pribaviti i suglasnost Konzervatorskog odjela, ukoliko se spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti, postavljaju ili uklanjaju sa područja zaštićene kulturno-povijesne cjeline ili pojedinačnog kulturnog dobra.

#### **Članak 50.**

Osobe na čiji je zahtjev postavljen spomenik, spomen ploča, skulptura i slični predmeti, dužne su ih držati urednima i zaštititi od uništavanja.

Postavljene spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, zabranjeno je prljati, po njima pisati, crtati ili ih na bilo koji drugi način oštećivati.

### **10.8 . Autobusne postaje i stajališta, javna parkirališta, tržnice i groblja**

#### **10.8.1 Autobusne postaje i stajališta**

#### **Članak 51.**

Autobusne postaje i stajališta na području Općine moraju se održavati u čistom i urednom stanju.

Na navedenim objektima zabranjeno je lijepiti plakate i oglase te postavljati reklame, reklamne natpise i sl.

#### **Članak 52.**

Stajališta javnog prometa moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama te se moraju održavati u čistom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem mogućem roku popraviti.

Autotaksi stajališta moraju biti čista i u ispravnom stanju, te se ne smiju koristiti protivno namjeni za koju su određena.

Na stajalištima iz stavka 1. i 2. ovoga članka obvezno se postavljaju posude za otpatke i opuške.

Stajališta iz stavka 1. i 2. ovoga članka održava Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

#### **10.8.2. Javna parkirališta-javno prometne površine**

#### **Članak 53.**

Javna parkirališta se moraju propisno označiti te stalno održavati čistim, urednim i u funkcionalnom stanju, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Javna parkirališta održava Općina, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno.



Na javnim parkiralištima zabranjeno je zaustavljati i parkirati teretne automobile i autobuse, kamperska vozila, traktore, radne strojevi, priključna vozila, osim ako to nije izričito dopušteno prometnim znakom.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je neovlašteno trgovanje, pretovar robe i druge aktivnosti koje nisu u skladu s namjenom prostora.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je kampiranje kao i na svim drugim privatnim i javnim površinama izvan zone određene za kampiranje.

### 10.8.3. Tržnice i ribarnice

#### **Članak 54.**

Tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju se održavati čistima i urednima, te se na istima mora osigurati ispravnost i čistoća opreme i uređaja, urednost nasada i postaviti odgovarajuća opremu za odlaganje otpada, o čemu se brine Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Klupe, suncobrani i slične naprave na otvorenoj tržnici moraju biti izrađeni od prikladnog materijala i ne smiju biti neuredni i oštećeni, moraju se uklapati u tehničke i estetske standarde koje određuje Općina Kukljica te biti proizvedeni od tvrtke koja se bavi proizvodnjom navedene opreme.

Suncobrani i tende moraju biti isključivo bijele ili bež boje.

#### **Članak 55.**

Planom rasporeda i korištenja tržnica određuje se raspored i broj štandova, kioska i drugih pokretnih i nepokretnih naprava, te lokacije kontejnera.

#### **Članak 56.**

Tržni red uređuje se Pravilnikom kojeg donosi Načelnik Općine.

Tržnim redom posebice se utvrđuje:

- radno vrijeme,
- proizvodi koji se smiju prodavati,
- vrijeme dostave proizvoda,
- čišćenje i odvoz smeća,

Tržni red mora biti istaknut na vidnom mjestu na prostoru tržnice.

#### **Članak 57.**

Izlaganje ili prodaja poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda izvan prostora tržnica dopušteno je samo uz odobrenje Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kukljica.

Načelnik Općine može odrediti prostore za prodaju izvan tržnica tzv. prodaju s klupa, te urediti način njihovog korištenja, upravljanja i održavanja.

Prodavatelju koji postupi protivno odredbi stavka 1. ovog članka privremeno će se oduzeti prehrambena roba s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 24 sata i plaćanjem nastalih troškova, a u protivnom će se dati u humanitarne svrhe, dok će se neprehrambena roba privremeno oduzeti, s mogućnošću preuzimanja robe nakon plaćanja nastalih troškova prijevoza, skladištenja i drugih troškova, a u protivnom će se prodati javnim nadmetanjem, radi podmirenja nastalih troškova.

#### **Članak 58.**

Nakon isteka radnog vremena tržnice Općina, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba iz članka 54. ove Odluke, dužna je svakog dana dovesti tržnicu u čisto i uredno stanje.

#### **Članak 59.**

Odredbе ove Odluke koje se odnose na tržnicu, na odgovarajući se način primjenjuju i na ribarnicu.

#### 10.8.4. Groblja

#### **Članak 60.**

Pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila upravljanje grobljima mora ih održavati čistima i urednima.

Održavanje groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika uređuje se posebnom odlukom.

### **III ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA**

#### **1. Javne površine-općenito**

#### **Članak 61.**

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Javne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi za koju su namijenjene, a oprema i uređaji na njima moraju biti uredni i ispravni.

Javne površine, te objekti i uređaje koji su na njima ili su njihov sastavni dio ne smiju se uništavati, oštećivati niti onečišćavati.

#### **Članak 62.**

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna ih je redovno i izvanredno održavati i čistiti sukladno programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine koji donosi Općinsko vijeće Općine Kukljica.

#### **Članak 63.**

Izvanredno čišćenje javnih površina podrazumijeva čišćenje javnih površina kada su zbog vremenskih nepogoda, više sile ili drugih razloga prekomjerno onečišćene.

#### **Članak 64.**

Na javne površine postavljaju se kante za otpatke, koje moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane.

Na javne površine postavljaju se košarice isključivo za skupljanje sitnog otpa.

Zabranjeno je odlaganje kućnog i krupnijeg otpada u košarice.

Kante za otpatke postavlja i održava Općina, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila održavanje čistoće javnih površina.

Mjesta za postavljanje kanti za otpatke određuje Općina, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina.

Zabranjeno je postavljanje kanti za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupove javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet.

#### **Članak 65.**

Davatelj javne usluge prikupljanja mješovitog komunalnog otpada, biorazgradivog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada u Općini, dužan je postaviti spremnike za odvojeno prikupljanje otpada

uz objekte javne, odnosno društvene namjene (dječji vrtići, škole, ambulante i slično) sukladno posebnim propisima kojima se uređuje gospodarenje otpadom.

#### **Članak 66.**

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost zbog koje dolazi do onečišćavanja javnih površina, dužna ih je redovito čistiti ili osigurati njihovo čišćenje.

Vlasnik, odnosno korisnik sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredaba i korisnik javnih površina na kojima su postavljeni privremeni objekti (kiosci i slično), obvezan je čistiti javne površine koje služe kao pristup tim objektima.

Organizator javne priredbe ili događanja dužan je odmah po završetku iste očisti korištenu javnu površinu.

Ako osobe iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka ne postupe sukladno navedenim stavicama, komunalni redar rješenjem će im narediti poduzimanje radnji i mjera u svrhu održavanja komunalnog reda. Ako navedene osobe ne postupe po rješenju komunalnog redara izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na njihov trošak.

#### **Članak 67.**

Na javnim površinama nije dozvoljeno ostavljati bilo kakav otpad ili ih na druge načine onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

1. bacanje ili ostavljanje komunalnog otpada izvan spremnika ili kanta za otpad ili vršenje drugih radnji koje onečišćuju javne površine;
2. odlaganje građevnog i otpadnog građevnog materijala, zemlje, šute, ogrjeva, željeza, lima i sl.;
3. odlaganje glomaznog otpada i ambalaže;
4. ostavljanje vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistriranih vozila, prikolica, kamperska vozila i drugih priključnih vozila, olupina vozila, plovila i olupina plovila, vozila oštećenih u sudaru, radnih strojeva i dr.;
5. ispuštanje otpadnih tekućina bilo koje vrste (ulja, kiseline, boje, otpadnih voda i slično);
6. popravak, servisiranje ili pranje vozila, te drugih uređaja i naprava;
7. oštećivanje posuda za odlaganje komunalnog otpada;
8. bacanje ili ostavljanje reklamnih i drugih letaka na vozilima i predmetima na javnim površinama, bez odobrenja Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica;
9. bacanje gorućih predmeta u posude za odlaganje komunalnog otpada;
10. paljenje otpada, lišća i sl.;
11. zagađivanje mora i bacanje otpada i otpadnih tvari na obalu i u more;
12. iz plovila za vrijeme stajanja u luci ispuštati fekalije, ulje, naftu i slično;
13. svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i oborinskih kanala;
14. obavljanje radnji kojima se onečišćuju javne površine ili propuštanje obavljanja radnji kojima se sprječava onečišćenje javnih površina;
15. neovlašteno premještanje komunalne opreme i uređaja;
16. bacanje životinjskog, medicinskog i drugog opasnog materijala, koji se zbrinjava u skladu s posebnim propisima;
17. odlaganje ili postavljanje bilo kakvih predmeta kojima se ometa redovito korištenje javne površine, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila;
18. bojanje, crtanje i pisanje po javnim površinama, osim prometne signalizacije koja se vrši sukladno posebnim propisima;
19. pljuvanje i obavljanje nužde;
20. pranje osoba, vozila ili drugih predmeta na javnim vodovodnim uređajima i objektima;

21. korištenje dječjih igrališta i sprava za igru djece protivno njihovoj namjeni;
22. izlaganje i prodavanje predmeta, stvari, poljoprivrednih i drugih proizvoda, bez odobrenja Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica;
23. bilo kakvo nenamjensko korištenje i prenamjena javne površine;
24. izvođenje radova bez odobrenja Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica;
25. puštanje otpadnih i oborinskih voda na javnu površinu na način kojim se ugrožava sigurnost prometa i prolaznika, odnosno vrši drugi oblik onečišćenja.

#### **Članak 68.**

Vlasnici i korisnici objekata dužni su na javnim površinama (izuzev javnoprometnih površina) ispred svojih objekata u širini svoje parcele uklanjati lišće, granje i drugo raslinje iz uličnih kanala za oborinsku odvodnju radi održavanja stalne funkcionalnosti.

#### **Članak 69.**

Zabranjeno je na javnoprometnim površinama ispred poslovnih prostora (radnji, prodavaonica, skladišta i slično) odlagati drvenu, kartonsku i drugu ambalažu, kao i druge neprimjerene predmete i materijal.

Zabranjeno je ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu, odlagati uređaje i predmete koji mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, te takve predmete i uređaje ostavljati na javnoprometnim površinama.

#### **Članak 70.**

Obalni pojas uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu mora se redovito održavati.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja poslove održavanja obalnog pojasa uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu dužna je iste održavati čistima i urednima, a jednom godišnje, najkasnije do početka travnja, detaljno ih očistiti od krupnih otpadaka na obali i u moru.

Zabranjeno je bacati otpad u more i na morsku obalu.

Obalnim pojasom – prirodnom plažom smatraju se u smislu ove Odluke prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, na kojima nema izgrađenih pratećih objekata.

Obalnim pojasom – uređenom plažom smatraju se prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, opskrbljeni određenim higijensko-tehničkim uvjetima.

#### **Članak 71.**

Čišćenje prirodnih i uređenih plaža za vrijeme turističke sezone mora biti svakodnevno i temeljito, a obavlja se u vremenu od 04:00 do 07:00 sati.

Ukoliko plovni objekt masnim otpacima izazove zagađenje morske površine, vlasnik ili korisnik plovnog objekta dužan se usidriti, te pozvati predstavnike Lučke kapetanije Zadar radi dogovora o čišćenju i odstranjivanju masnih otpadaka s fizičkom ili pravnom osobom, koja je osposobljena za uklanjanje navedenog onečišćenja.

Predstavnici Lučke kapetanije Zadar obvezni su informirati vlasnike plovila o dužnosti održavanja čistoće i reda u lukama, privezištima i općenito na pomorskom dobru.

Zabranjeno je kod pretovara ribe u luci koristiti se vozilom težim od 3.5 tone na dijelovima šetnice i pješačke zone koji su popločani prirodnim kamenom ili drugim pokrovom, osim asfalta.

Zabranjeno je na plovnim objektima u luci ložiti vatru i peći roštilj, te time zadimljavati javne površine, odnosno ispuštati štetne mirise (dim, miris roštilja) od navedenih radnji u okoliš. Za postupanje protivno ovom stavku odgovoran je vlasnik, odnosno korisnik plovnog objekta.

Zabranjeno je dovođenje, pranje i kupanje domaćih životinja na uređenim plažama, osim na plažama na kojima je to dozvoljeno posebnom Odlukom.

#### **Članak 72.**

Na prirodnim i uređenim plažama zabranjeno je nakon korištenja plaže ostavljati ručnike, rekvizite za plažu i druge stvari osobne namjene.

Stvari iz prethodnog stavka zatečene na prirodnim i uređenim plažama bez njihova vlasnika, odnosno korisnika, smatrat će napuštenima, te će biti uklonjene.

#### **Članak 73.**

Komunalni redar u slučaju onečišćenja javne površine izazvanim vremenskim nepogodama ili drugim izvanrednim situacijama, naložiti će pravnoj ili fizičkoj osobi koja obavlja poslove održavanja, odnosno čišćenja, odnosno koncesionaru na pomorskom dobru, izvanredno čišćenje javne površine.

#### **Članak 74.**

Korisnik uređene i prirodne plaže, ako obavlja gospodarsko korištenje ili posebnu upotrebu plaže temeljem koncesijskog odobrenja, odnosno ugovora o koncesiji na pomorskom dobru sukladno zakonu i ostalim pozitivnim propisima, dužan je poštivati obveze iz koncesijskog odobrenja, odnosno ugovora o koncesiji na pomorskom dobru.

Korisnik koncesijskog odobrenja, odnosno ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, dužan je pridržavati se propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru, te uvažavati značaj pomorskog dobra kao općeg dobra.

#### **Članak 75.**

Zabranjeno je dovoditi i puštati kućne ljubimce na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake, te prirodne i uređene plaže.

Kućni ljubimci mogu se dovoditi i puštati na javnim površinama koje su za tu namjenu određene i posebno označene, te na javnim površinama na kojima to nije izričito zabranjeno.

Vlasnik, odnosno posjednik kućnog ljubimca dužan je odmah očistiti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca.

Uvjeti i način držanja pasa i mačaka, postupanje s neupisanim psima, psima i mačkama lualicama, propisano je posebnom Odlukom.

#### **Članak 76.**

Na svim javnim površinama, zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića, osim kada se javne površine, temeljem odobrenja Jedinственog upravnog odjela Općine Kukljica, koriste kao terasa za pružanje ugostiteljskih usluga.

Iznimno, rješenjem kojim se odobrava korištenje javnih površina za organiziranje javnog okupljanja radi ostvarivanja gospodarskih, vjerskih, kulturnih, humanitarnih, športskih, zabavnih i drugih interesa, može se odrediti da je konzumiranje alkoholnih pića na tim javnim površinama dopušteno.

## **2. Javnoprometne površine**

#### **Članak 77.**

Javnoprometne površine moraju se redovito čistiti i prati, te otklanjati na njima uočena oštećenja i nedostaci.

Javnoprometne površine čiste se u pravilu danju, a peru noću između 21,00 i 5,00 sati.

Izvanredno održavanje čistoće javnoprometnih površina odredit će se kada se zbog vremenskih nepogoda ili drugih prilika prekomjerno onečiste ili kada ih je iz bilo kojeg drugog razloga potrebno izvanredno očistiti.

Izvanredno održavanje čistoće javnoprometnih površina određuje Načelnik.

Prometna signalizacija: vertikalna, horizontalna i svjetlosna, kao i druga oprema i uređaji moraju se redovito održavati u čistom i ispravnom stanju.

Ukrasna živica i drugo raslinje u tijelu prometnice i zoni raskrižja mora se redovito orezivati i održavati do visine koja ne ugrožava sigurnost prometa.

#### **Članak 78.**

Bez odobrenja Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Kukljica zabranjeno je ograđivanje javnoprometnih površina postavljanjem zapreka, pokretnih naprava, objekata i uređaja, osim kada se obavljaju radovi na javnoprometnim površinama ili na površinama neposredno uz javnoprometne površine.

#### **Članak 79.**

Zabranjeno je crtanje i pisanje po javnoprometnim površinama bez odobrenja Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Kukljica, osim iscrtavanja prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

#### **Članak 80.**

Zabranjeno je oštećivati ili uništavati postavljenu prometnu signalizaciju: vertikalnu, horizontalnu i svjetlosnu, kao i drugu opremu i uređaje na javnoprometnoj površini.

Vozač vozila koje sudjeluje u prometu na javnoprometnoj površini istu ne smiju onečišćavati ispuštanjem ulja, nanošenjem blata, rasipanjem tekućeg i rasutog (sipkog) materijala, rasutog tereta i slično.

Vozač vozila koji prevozi pijesak, papir, sjeno, lišće, PVC materijal i drugi rasuti (sipki) teret, vozilo mora prekriti ceradom, gustom mrežom ili na drugi način osigurati da se materijal ne rasipa po javnoprometnoj površini.

### **3. Javne zelene površine**

#### **Članak 81.**

Javne zelene površine moraju se redovno održavati, čistiti i uređivati sukladno godišnjem programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kukljica kojeg donosi Općinsko vijeće.

Javne zelene površine održava i uređuje pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti.

Javne zelene površine kojima ne upravlja Općina moraju održavati i čistiti vlasnici, odnosno korisnici tih površina.

#### **Članak 82.**

Izvršavanje Programa iz članka 81. ove Odluke kontrolira Jedinostveni upravni odjel Općine Kukljica.

#### **Članak 83.**

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se osobito:

- kosidba trave;
- obnavljanje i rekonstrukcija zapuštenih zelenih površina;
- uklanjanje starih i bolesnih stabala i zamjena novima;
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka;
- održavanje posuda s ukrasnim biljem;
- održavanje pješačkih staza, naprava i opreme na javnim zelenim površinama;
- postavljanje zaštitnih ograda na mjestima uništavanja zelenih površina;

- redovito održavati, te zamjenjivati zaštitne stupiće i ograde;
- održavanje dječjih igrališta;
- obnova uništenog i dotrajalog biljnog materijala;
- rezidba i oblikovanje stabala i grmlja;
- okopavanje bilja;
- zalijevanje zelenih površina i bilja;
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, štetnika i slično;
- gnojidba i folijarno prihranjivanje bilja.

#### **Članak 84.**

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim i rekreacijskim površinama, park šumama, grobljima, kupalištima i drugim površinama, dužna je organizirati pravilno korištenje tih površina, održavati red i čistoću.

#### **Članak 85.**

Zabranjeno je na javnim zelenim površinama obavljati bilo kakve radove ili prekopavanja bez odobrenja Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Kukljica, osim redovnog održavanja tih površina.

#### **Članak 86.**

Stabla i drugo zelenilo moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost ili da ne ometaju promet ljudi i vozila na javnim površinama.

Ukoliko stabla i drugo zelenilo predstavljaju opasnost ili ometaju promet ljudi ili vozila komunalni redar naredit će rješenjem poduzimanje mjera radi otklanjanja uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnik ili korisnik ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, naložene radnje izvršit će se putem treće osobe, a na trošak vlasnika ili korisnika.

#### **Članak 87.**

U cilju ukrašavanja općine ili zaštite javnih površina, Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Kukljica može izdati odobrenje za postavljanje prikladnih posuda sa ukrasnim biljem.

Postavljene posude s ukrasnim biljem moraju se redovito održavati, što podrazumijeva i sadnju, te zalijevanje ukrasnog bilja, a održava ih pravna ili fizička osoba koja je posude postavila.

Ukoliko se posude s ukrasnim biljem postavljene na javnim površinama ne održavaju u skladu s prethodnim stavkom, naredit će se njihovo uklanjanje.

#### **Članak 88.**

Na javnim zelenim površinama bez odobrenja Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Kukljica zabranjuje se:

1. raskopavanje;
2. izgradnja parkirališta i kolnih prilaza, odnosno prenamjena javnih zelenih površina;
3. odlaganje građevinskog i drugog materijala, kontejnera, organizacija gradilišta i sl.;
4. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, pokretnih naprava, reklama i sl.;
5. postavljanje električnih, telefonskih, toplinskih i drugih vodova;
6. ograđivanje javnih zelenih površina;
7. sadnja ili uklanjanje drveća i grmolikog bilja;
8. kampiranje.

#### **Članak 89.**

Radi očuvanja fonda stabala u Općini Kukljica, te zbog izrazitog ekološkog značenja sječa, orezivanje i sadnja stabala na javnim zelenim površinama, ako nisu obuhvaćene programom Općinskog vijeća o održavanju opreme i uređaja komunalne infrastrukture mogu se izvršiti samo uz odobrenje Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kukljica.

Odobrenjem se iz prethodnog stavka određuje se obujam zamjenske sadnje, biljna vrsta, lokacija i vrijeme.

### **Članak 90.**

Na javnim zelenim površinama osobito se zabranjuje:

1. zaustavljanje, ostavljanje i vožnja motornih vozila (osim vozila koja se koriste za održavanje javnih zelenih površina i komunalnih uređaja na njima);
2. oštećivanje drveća, grmlja, cvjetnjaka, živica i drugog raslinja, te na drveće lijepiti plakate;
3. brati plodove, rezati i otuđivati grane, listove i cvjetove, otuđivati bilje, te poduzimati i druge neovlaštene zahvate (sadnja bilja i slično);
4. uništavanje, mehaničko oštećivanje, uklanjanje ili premještanje parkovne opreme i pisanje grafita;
5. vezanje bicikla, motora, prikolica, kolica i sl. za drveće, grmlje i parkovnu opremu;
6. odlaganje građevnog materijala, glomaznog otpada, šuta, ulja, boja i dr.;
7. rezanje, odnosno prekidanje korijenja stabla, kao i polaganje podzemnih instalacija na udaljenosti manjoj od dva metra od debla pojedinog stabla bez odobrenja;
8. kopanje i odvoženje zemlje, pijeska, humusa i slično;
9. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, naprava, reklama, reklamnih panoa i slično;
10. postavljanje stolova, stolica i slično;
11. uništavanje šahti, rasprskivača, te ostalih nadzemnih dijelova vodonatapnih sustava;
12. šetanje i puštanje kućnih ljubimaca po uređenim javno zelenim površinama i njihovo onečišćenje;
13. loženje vatre i potpaljivanje stabala;
14. kampiranje;
15. nenamjensko korištenje javnih zelenih površina;
16. na bilo koji način onečišćivati i uništavati zelenu površinu, stabla, zasade i parkovnu opremu;

Vlasnik, odnosno korisnik vozila odgovoran je za zaustavljanje i ostavljanje vozila na javnim zelenim površinama.

Vlasnik, odnosno korisnik vozila, odgovoran je za vožnju vozila na javnim zelenim površinama.

Ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja prekršaja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, dužan je po primitku obavijesti o počinjenom prekršaju Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kukljica dostaviti podatke o osobi koja je vozilo koristila u trenutku počinjenja prekršaja, a u protivnom on snosi prekršajnu odgovornost za počinjeni prekršaj.

Vlasnik, odnosno korisnik vozila dužan je nadoknaditi Općini štetu koju je na javnoj zelenoj površini počinio parkiranjem vozila i to u iznosu koji, prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinog dijela javne zelene površine, procijeni pravna osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja javnih zelenih površina.

## **4. Pomorsko dobro**

### **Članak 91.**



Zabranjeno je bez koncesije ili koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru postavljati pokretne naprave, kioske, reklame, vozila bez registarskih oznaka i izvoditi bilo kakve radove.

#### **Članak 92.**

Zabranjeno je na bilo koji način onečišćavati ili odlagati otpad na pomorskom dobru.

### **IV. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA**

#### **Članak 93.**

Javne površine na području Općine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

#### **Članak 94.**

Javne površine se mogu privremeno koristiti za postavljanje: pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, terasa za pružanje ugostiteljskih usluga, pokretnih reklama, zabavnih radnji i cirkusa, ledenica za sladoled i rashladnih vitrina za piće, aparata za kokice i razne slastice, automata za prodaju napitaka, sladoleda, cigareta i slične robe, peći za pečenje plodina, građevinskih skela, kontejnera i slično, pozornica i drugih privremenih građevina i predmeta za potrebe održavanja javnih manifestacija i sajmova, izlaganje robe, održavanje prezentacija radi reklamiranja ili prodaje određenih proizvoda, održavanje javnih skupova, priredbi i manifestacija, organizaciju gradilišta, odlaganje građevinskog materijala i druge namjene.

#### **Članak 95.**

Zabranjeno je koristiti javne površine za igru i sport, osim ukoliko one nisu za tu svrhu namijenjene.

Javnu površinu uređenu kao dječje igralište i opremu (trampolin, klackalice, njihalice, ljuljačke, penjalice, vrtuljci i slično) dopušteno je koristiti samo dobnoj skupini za koju je to namijenjeno.

Na javnim površinama nije dopušteno organiziranje hazardnih igara i igara na sreću, prikupljanje donacija i milodara, bez odobrenja Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica.

Zabranjeno je parkove, trgove, parkirališta, travnjake, dječja igrališta, rekreacijske površine, zelene površine, klupe i druga javna mjesta koristiti za ležanje i spavanje.

Zbog opasnosti za sigurnost ljudi i imovine zabranjeno je bez odobrenja nadležnog ministarstva koristiti pirotehnička sredstva na javnim površinama.

#### **Članak 96.**

Zauzimanjem javnih površina ne smije se spriječiti ili onemogućiti korištenje susjednih objekata i javnoprometnih površina, odnosno za zauzimanje javne površine moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. prostor koji ostaje za prolaz pješaka ne smije biti uži od 2 m;
2. zauzimanje javnih površina mora odgovarati propisima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i onemogućiti odvijanje prometa;
3. zauzimanjem javnih površina ne smije se onemogućiti pristup vatrogasnim vozilima, vozilima hitne medicinske pomoći i korištenju hidranta;

4. zauzimanjem se ne smije stvarati prekomjerna buka i dodatno onečišćenje javnih površina;
5. korisnici su dužni zauzete javne površine držati u urednom stanju.

#### **Članak 97.**

Korištenje javne površine neće se odobriti podnositelju zahtjeva:

1. ukoliko javna površina ne zadovoljava propisane uvjete za namjenu za koju se traži korištenje;
2. ako ima dugovanja prema Općini po bilo kojoj osnovi;
3. ukoliko ne priloži potrebnu dokumentaciju;
4. ako je prethodno koristio javnu površinu suprotno odobrenju, odnosno ako se nije držao uvjeta iz odobrenja, uslijed čega je doneseno rješenje o ukidanju odobrenja.

#### **Članak 98.**

Za korištenje javnih površina plaća se naknada.

Jedinstveni upravni odjel Općine Kukljica može odobriti korištenja javne površine bez plaćanja naknade ukoliko se koristi za:

1. održavanje humanitarnih manifestacija,
2. održavanje skupova i manifestacija koje organizira ili im je pokrovitelj Općina,
3. obavljanje osnovnih djelatnosti trgovačkih društva u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine.

Besplatno korištenje javnih površina trgovačkim društvima u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine može odobriti Načelnik Općine i u drugim slučajevima.

#### **Članak 99.**

Zabranjuje se zauzimanje javnih površina bez odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kukljica ili protivno uvjetima utvrđenim odobrenjem.

### **1. Postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično**

#### **Članak 100.**

Pokretne naprave, kiosci, montažni objekti i druge naprave, te naprave za potrebe javnih manifestacija, postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu i namjenu za koju se koriste.

Naprave i objekti iz stavka 1. ovog članka, mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća ili ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta, a imajući u vidu sadržaj turističke ponude Općine.

Postavljanjem montažnih objekata i drugih naprava iz stavka 1. ovog članka ne smije se ometati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa, te uništavati javne zelene površine.

Smještaj naprava i objekata iz stavka 1. ovog članka u blizini križanja mora odgovarati uvjetima o sigurnosti prometa, te svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i odvijanje prometa.

#### **Članak 101.**

Lokacije za postavljanje pokretnih naprava i kioska na javnim površinama određuju se Planom korištenja i namjene javnih površina koje donosi Načelnik Općine.

Odobrenje za postavljanje pokretnih naprava i kioska na javnim površinama daje Jedinostveni upravni odjela Općine Kukljica, sukladno Planu iz stavka 1. ovoga članka.

Zabranjeno je postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinostvenog upravnog odjela Općine Kukljica.

Visina i način plaćanja naknade za korištenje javnih površina, te drugi odnosi s tim u vezi uređuju se posebnom odlukom.

Vlasnici pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, moraju ih držati urednima i ispravnima, te redovito čistiti njihov okoliš.

Odobrenjem iz stavka 2. ovog članka određuje se: lokacija za postavljanje objekta, veličina objekta, te izgled i vrijeme na koje se objekt postavlja.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, montažnog objekta i slično, potrebno je priložiti skicu objekta, fotomontažu objekta i tehnički opis, te potvrdu Općine o plaćenim svim dospjelim obvezama.

#### **Članak 102.**

Zabranjeno je postavljati na javne površine montažne objekte i druge naprave za potrebe javnih manifestacija bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinostvenog upravnog odjela Općine Kukljica.

#### **Članak 103.**

Na javnim površinama zabranjeno je izlaganje i nuđenje robe na prodaju putem pokretnih prodavača, kao i pružanje marketinških i sličnih usluga bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinostvenog upravnog odjela Općine Kukljica.

### **3. Postavljanje ugostiteljskih terasa (štekata) na javnim površinama**

#### **Članak 104.**

Javne površine se za postavljanje stolova, stolica, suncobrana i slično, radi organiziranja otvorenih terasa (štekata), dodjeljuju isključivo za obavljanje ugostiteljske djelatnosti.

Predmeti iz prethodnog stavka, kao i stalci, police, reklamni panoi i slično, postavljaju se isključivo u okviru odobrene javne površine.

Odobrenje za korištenje javne površine iz stavka 1. ovog članka izdaje Jedinostveni upravni odjela Općine Kukljica, a sukladno planu korištenja i namjene javnih površina koji donosi Načelnik.

Odobrenjem iz stavka 3. ovog članka određuje se: lokacija, veličina terase, vrijeme i način korištenja.

Za namjenu iz stavka 1. ovog članka, javna površina može se dati na korištenje uz uvjet:

- da zauzimanje određene javne površine ne ugrožava sigurnost i redovan protok sudionika u prometu,
- da zauzimanje određene javne površine ne sprječava i ne remeti slobodan prolaz vozila javnih službi (hitna pomoć, vatrogasci, policija, komunalna služba i slično.),
- da se podnositelj zahtjeva u prethodnom korištenju iste ili druge javne površine nije

ponašao sukladno odredbama o komunalnom redu i javnom redu i miru na području Općine,

– da je podnositelj zahtjeva kao raniji korisnik istu ili drugu javnu površinu koristio u skladu s uvjetima iz odobrenja,

– da u trenutku podnošenja zahtjeva podnositelj nema dugovanja prema Općini po osnovi poreza, doprinosa, naknada i drugih prihoda koji su zakonom ili drugim propisima utvrđeni kao prihod Općini.

Zabranjeno je na javnim površinama postavljanje predmeta iz stavka 1. i 2. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica.

#### **Članak 105.**

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora koji koriste javnu površinu, dužni su je održavati čistom i urednom.

Stolovi i stolice, zaštita od sunca (suncobrani, tende i sl.), kao i ostala oprema na javnoj površini, mora biti od kvalitetnog materijala, tehnički ispravni i primjereno oblikovani.

#### **Članak 106.**

Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora za postavljanje tende na javnu površinu mora ishoditi odobrenje Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica.

Veličina i izgled tende određuje se rješenjem Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica.

Zabranjeno je postavljanje tende na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju tijela iz stavka 1. ovog članka.

Ukoliko je javna površina završno obrađena kamenim opločnjem zabranjuje se postavljanje tende na način da se vertikalni nosači učvršćuju u kameno opločenje.

Zabranjeno je bušenje kamenog opločenja ili oštećivanje javnih površina na bilo koji način.

#### **Članak 107.**

Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora dužan je nakon isteka ugovora ili rješenja o korištenju javne površine, ukloniti stolove, stolice i ostalu opremu s javne površine, te istu dovesti u prvobitno stanje.

Eventualna oštećenja kamenog opločenja nastala od strane korisnika javne površine, isti je dužan popraviti o vlastitom trošku u roku od 8 dana od njihovog nastanka, odnosno dana kad su oštećenja utvrđena.

U slučaju da korisnik javne površine ne postupi po stavku 1. i 2. ovog članka Općina će izvršiti radnje iz navedenih stavaka putem treće osobe, te nastali trošak naplatiti od korisnika javne površine.

#### **Članak 108.**

Uređenje i opremanje odobrenih javnih površina koje podrazumijeva veće, složenije i obimnije zahvate u prostoru, dopušteno je isključivo uz posebno odobrenje Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica.

### **3. Prigodno uređenje javnih površina**

#### **Članak 109.**

U povodu državnih i drugih blagdana, obljetnica, raznih kulturnih i športskih manifestacija i sličnih događanja, može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina.

Prigodno uređivanje javnih površina iz stavka 1. ovoga članka organizira se privremenim postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvaca i slično.

Za privremeno postavljanje montažnih objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme i slično, na javne površine, potrebno je odobrenje Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica.

Svjetleće žaruljice, ukrasni predmeti bez reklamnih poruka, ukrasna drvca i slično, postavljaju se prema uvjetima i na način koji utvrđuje Jedinog upravni odjel Općine Kukljica.

Pravna ili fizička osoba koja je postavila predmete iz stavka 2. ovog članka iste je dužna ukloniti najkasnije u roku od 7 dana od prestanka prigode iz stavka 1. ovog članka.

#### **4. Postavljanje reklama na javnim površinama**

##### **Članak 110.**

Reklama na javnoj površini svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojama mora se uklopiti u postojeće okruženje, ne smije ugrožavati sigurnost prometa, niti zaklanjati postojeću prometnu signalizaciju.

Reklame se ne mogu postavljati na javne površine unutar drvoreda, unutar skupine stabala, grmlja, živice, unutar parkova, trgova, dječjih igrališta i slično.

Reklama može biti osvijetljena.

Vlasnik reklame na javnoj površini istu je dužan držati u urednom i ispravnom.

##### **Članak 111.**

Zahtjevu za izdavanje odobrenja za postavljanje reklame na javnoj površini podnositelj je dužan priložiti idejno rješenje, tehnički opis, skicu ili fotomontažu mjesta na kojem se reklama postavlja (mikrolokacija), a za svjetleće reklame vrstu osvijetljenja i opis priključka na elektromrežu.

##### **Članak 112.**

Lokacije za postavljanje reklama na javnim površinama određuju se planom korištenja i namjene javnih površina za postavljanje reklama koje donosi Načelnik Općine na prijedlog Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica.

Odobrenje za postavljanje reklama na javnoj površini daje Jedinog upravni odjel Općine Kukljica sukladno planu korištenja i namjene javnih površina za postavljanje reklama.

Za postavljanje reklama na javnoj površini plaća se naknada sukladno posebnoj odluci.

Smatra se da je reklama postavljena na javnu površinu i kada se montira na objekt koji je u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba, ako se reklama u cijelosti ili dijelom nalazi u zračnom prostoru iznad javne površine. Za tako postavljenu reklamu također je potrebno ishoditi odobrenje tijela iz stavka 2. ovog članka, te se za istu plaća naknada iz prethodnog stavka.

Zabranjeno je postavljanje reklama na javnim površinama bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica.

#### **5. Parkiranje i zaustavljanje vozila na javnoprometnim površinama**

##### **Članak 113.**

Na području Općine javnoprometne površine koriste se za zaustavljanje i parkiranje vozila samo ako su iste posebnim propisima i odgovarajućom prometnom signalizacijom određene za tu namjenu.

Na području Općine zabranjeno je za zaustavljanje i parkiranje autobusa, koji prevoze turističko-izletničke grupe, radi ulaska i izlaska putnika, koristiti javnoprometne površine koje nisu određene za tu namjenu.

Zaustavljanje i parkiranje autobusa iz stavka 2. ovog članka može se obavljati na autobusnom stajalištu, hotelskom parkiralištu ili na za to određenim drugim mjestima.

Na području Općine zabranjeno je za zaustavljanje i parkiranje vozila koristiti javnoprometne površine koje nisu označene prometnom signalizacijom kao javno parkiralište.

Na javnim površinama ne smiju se ostavljati vozila koja se zbog dotrajalosti ne upotrebljavaju u prometu (oštećena u sudaru, neregistrirana, neispravna i slično).

Zabranjuje se koristiti javne površine: trgove, šetnice, nogostupe, pješačke zone, staze, obalne putove i pristaništa, za zaustavljanje i kretanje vozila.

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na vozila s posebnim odobrenjem Jedinственog upravnog odjela Općine Kukljica.

## **6. Korištenje javnih zelenih površina**

### **Članak 114.**

Za postavljanje objekata, uređaja i naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, osim radova redovnog održavanja javnih zelenih površina, potrebno je odobrenje Jedinственog upravnog odjela Općine Kukljica.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se: lokacija za postavljanje objekta, izgled objekta, uređaja ili naprave koja se postavlja, način uređivanja zauzete površine i vrijeme njenog korištenja.

Ukoliko se radi o korištenju javnih zelenih površina u svrhu izvođenja određenih radova, odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se lokacija na kojoj se radovi obavljaju, vrsta radova, uvjeti za izvođenje radova, te obveza i način očuvanja i sanacije javne zelene površine nakon završetka radova.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka, podnositelj zahtjeva treba priložiti skicu lokacije, idejno rješenje ili fotomontažu mjesta na kojem se objekt, uređaj ili naprava postavlja, odnosno na kojem se izvode radovi (mikrolokacija), te dokaz o podmirenju svih dospjelih obveza prema Općini.

Zabranjeno je postavljanje objekata, uređaja ili naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovog članka.

### **Članak 115.**

Za postavljanje parkovne opreme na javnim zelenim površinama potrebno je odobrenje Jedinственog upravnog odjela Općine Kukljica.

Pod parkovnom opremom u smislu ove Odluke smatra se: ljuljačka, tobogan, penjalica, vrtuljak i slične naprave za igru djece, klupa, stol, parkovna ogradica, zaštitni stupići, kante za otpatke i slično.

U odobrenju iz stavka 1. ovog članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled opreme i drugi uvjeti od značenja za izgled i uređenost javne zelene površine.

Dotrajala parkovna oprema mora se u što kraćem roku popraviti ili zamijeniti novom.

Zabranjeno je postavljanje parkovne opreme na javnim zelenim površinama bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovog članka.

### **Članak 116.**

Prilikom gradnje objekta uz javnu zelenu površinu, izvođač, odnosno investitor dužan je u pravilu sačuvati postojeća stabla, te ih zaštititi na način da se deblo obloži oplatama ili zaštititi na drugi način.

### **Članak 117.**

Bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinственog upravnog odjela Općine Kukljica na javnoj zelenoj površini naročito je zabranjeno:

- prekopavati javne zelene površine,
- postavljati bilo kakve objekte, naprave, reklamne panoe,
- odlagati građevinski materijal,
- sjeći i saditi bilje,

Troškove sanacije i čišćenja javne zelene površine na kojoj su obavljani radovi bez odobrenja ili suprotno odobrenju, snose izvođač odnosno investitor radova solidarno.

## **7. Prokopi, istovar i utovar građevinskog materijala, postavljanje skela, kрана i ograda, te ostali građevinski radovi na javnim površinama**

### **Članak 118.**

Zabranjeno je na javnim površinama obavljati bilo kakve radove bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju Jedinственog upravnog odjela Općine Kukljica.

U slučaju hitnih intervencija komunalnih poduzeća radi saniranja kvarova na vodovodnim, elektroenergetskim i dugim sustavima vitalnim za normalno funkcioniranje Općine ili građana uz prethodnu obavijest moguće je izvršiti prokop javnih površina bez odobrenja Jedinственog upravnog odjela Općine Kukljica.

Investitor, odnosno izvođač radova dužan je nakon izvršenih radova na javnim površinama istu vratiti u prvobitno stanje.

Ukoliko investitor, odnosno izvođač radova ne vrati javnu površinu u prvobitno stanje, Općina ili druga osoba koju Općina za to ovlasti izvršiti će povrat javne površine u prvobitno stanje o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

### **Članak 119.**

Za prokope, istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada, popravak vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove ili gradnju objekta, može se privremeno u opravdanim slučajevima koristiti javne površine i druge površine uz nju, sukladno propisima o gradnji i sigurnosti prometa.

Za obavljanje radova iz prethodnog stavka na javnoj površini i drugim površinama uz nju investitor, odnosno izvođač radova dužan je ishoditi odobrenje Jedinственog upravnog odjela Općine Kukljica kojim će se utvrditi lokacija, uvjeti i vrijeme trajanja radova, mjere sigurnosti i zaštite, uvjeti saniranja javne površine i slično, te obveza dovođenja javne površine u stanje prije izvođenja radova (prvobitno stanje).

Zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 2. ovog članka mora sadržavati: opis radova, vrijeme potrebno za obavljanje radova i zauzimanje javne površine, tehničku dokumentaciju o prokopu i dozvole sukladno propisima o gradnji.

Zabranjeno je obavljanje radova iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinственog upravnog odjela Općine Kukljica.

### **Članak 120.**

Nakon ishodovanja odobrenja iz prethodnog članka, a prije započinjanja radova, te nakon završetka istih, investitor, odnosno izvođač radova dužan je o tome obavijestiti komunalno redarstvo.

#### **Članak 121.**

Prilikom izvođenja radova iz članka 118. i 119. ove Odluke investitor, odnosno izvođač radova dužni su poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti, te mjere zaštite javne površine. Za sigurnost radova i zaštitu javne površine odgovorni su investitor i izvođač radova solidarno.

#### **Članak 122.**

Pod prokopima se podrazumijevaju radovi na iskopima kanala na javnoprometnim površinama i javnim zelenim površinama.

Radi građenja, rekonstrukcije i održavanja objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, može se vršiti prokop javne površine, privremeno zauzeti javna površina i privremeno ograničiti promet vozila i pješaka. Za privremenu regulaciju prometa potrebno je ishoditi prometni elaborat.

Pod radovima u smislu stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se gradnja, rekonstrukcija, sanacija, zamjena ili uklanjanje vodova, objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, te postavljanje elektroenergetskog i telefonskog priključka na električni i telefonski sustav, kao i priključaka na komunalnu infrastrukturu (opskrba pitkom vodom, odvodnja otpadnih voda i drugo).

#### **Članak 123.**

Privremeno korištenje javne površine za podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta i slično za potrebe gradilišta odobrava se na vrijeme do 2 mjeseca, uz mogućnost ponovnog produženja ukoliko to radovi zahtijevaju.

Ako se s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele, kрана ili ograde gradilišta, ili ako se na vrijeme duže od 30 dana zaustavi gradnja, investitor, odnosno izvođač radova (podnositelj zahtjeva) dužan je građevinsku skelu, kран ili ogradu gradilišta i drugi materijal odmah ukloniti s javne površine.

Ako podnositelj zahtjeva ne postupi sukladno stavku 2. ovog članka, komunalni redar naredit će rješenjem investitoru, odnosno izvođaču radova uklanjanje građevinske skele, kрана, ograde gradilišta i drugog materijala putem treće osobe, na trošak investitora, odnosno izvođača.

#### **Članak 124.**

Investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, da se vreće i otpad ne raznose po javnim površinama, a ostali rastresiti materijal da se drži u sanducima i ogradama ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

Građevinski materijal mora biti stalno složen, tako da ne sprječava otjecanje oborinskih voda.

Miješanje betona i morta dopušteno je smo u posebnim posudama (miješalicama), te na plastičnim folijama ili limovima.

Prolaz ispod skela investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je zaštititi od sipanja i padanja materijala, a uz vodoravnu mora osigurati i okomitu zaštitu.

Skelom ili ogradom zauzeti dio javnoprometne površine mora se propisno označiti i osvijetliti od sumraka do svanuća.

#### **Članak 125.**

Prigodom izvođenja radova iz članka 118. i 119. ove Odluke investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina, a osobito:

1. čistiti, odnosno osigurati čišćenje javnoprometne površine oko gradilišta kao i na svim drugim javnoprometnim površinama od svih vrsta građevinskih i drugih



- materijala, blata i slično, čije taloženje na javnoprometnim površinama je posljedica izvođenja radova;
2. polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine;
  3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se radovi izvode;
  4. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode, te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

#### **Članak 126.**

Kod većih zemljanih radova Jedinostveni upravni odjel Općine Kukljica odredit će investitoru, odnosno izvođaču građevinskih radova ulice za odvoz i dovoz materijala.

#### **Članak 127.**

Nakon završetka radova investitor, odnosno izvođač dužan je s javne površine ukloniti sve materijale, opremu i predmete u roku od 24 sata od završetka radova, a oštećenja na javnim površinama otkloniti o svom trošku u roku od 5 dana, te zauzetu javnu površinu vratiti u prvobitno stanje, odnosno u stanje u kakvom je bila prije izvođenja radova.

Investitor, odnosno izvođač radova dužan je najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja materijala i opreme s korištene javne površine, obavijestiti komunalno redarstvo da mu zauzeta javna površina više nije potrebna.

Komunalni redar pregledat će korištenu javnu površinu i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje naredit će investitoru, odnosno izvođaču radova da o vlastitom trošku dovede korištenu javnu površinu u prvobitno stanje.

Ukoliko izvođač, odnosno investitor ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka korištena javna površina dovest će se u prvobitno stanje putem treće osobe, a o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

#### **Članak 128.**

Investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je višak zemlje od iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu predviđena odlagališta- deponije.

Određivanje lokacije deponija odrediti će Općina sukladno prostornim mogućnostima.

Zabranjeno je odlagati zemlju od iskopa i otpadni građevinski materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu.

#### **Članak 129.**

Ako se javna površina upotrebljava za istovar i utovar rastresitog materijala (šuta i slično) na njoj se smije složiti samo onoliko materijala koliko se može odvesti u tijeku jednog dana.

Zabranjeno je uz drveće na javnoj površini odlagati građevinski materijal, šutu, glomazni i drugi otpad.

#### **Članak 130.**

Za iskrcaj ogrijeva, te za piljenje i cijepanje drva, ponajprije treba upotrebljavati vlastito zemljište.

U slučaju potrebe, javnoprometna površina može se, uz odobrenje Jedinostvenog upravnog odjela Općine Kukljica, privremeno koristiti za iskrcaj ogrijeva, ali tako da se ne ometa cestovni i pješački promet, a drva se moraju složiti tako da se spriječi njihovo kotrljanje na kolnik.

Iskrncani ogrjev ili drugi materijali moraju se ukloniti s javnoprometne površine najkasnije u roku 24 sata, a upotrijebljena se površina mora odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Zabranjeno je cijepati drva i izvoditi slične radove na javnoprometnim površinama.

Zabranjeno je javnoprometnu površinu upotrebljavati za poslove iz stavka 2. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kukljica.

#### **Članak 131.**

Utovar i istovar robe i materijala mora se obavljati ponajprije izvan javnih površina.

U opravdanim slučajevima, kao npr. radi nedostatka prostora ili kolnog ulaza i slično, istovar i utovar robe i materijala mogu se privremeno obaviti na javnoprometnim površinama, osim na mjestima na kojima je to izričito zabranjeno.

Ako se iznimno, roba i materijal moraju istovariti na javnoprometnu površinu, tada se moraju složiti tako da se ne ometa cestovni i pješački promet i moraju se odmah ukloniti.

### **V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM**

#### **Članak 132.**

Komunalni otpad u smislu ove Odluke jest otpad iz kućanstva, otpad koji nastane čišćenjem javnih površina, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti, ako je po sastavu i svojstvima sličan otpadu iz kućanstva.

Komunalnim otpadom u smislu ove Odluke smatra se i glomazni otpad koji nastaje u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i u poslovnim prostorijama, kao što su kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska i druga ambalaža u većim količinama ili većih dimenzija i slično.

#### **Članak 133.**

Drugi otpad prikuplja se i odlaže na način određen propisima o otpadu ili drugim posebnim propisima.

#### **Članak 134.**

Na području Općine Kukljica poslove skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada obavlja Čistoća d.o.o. Zadar (u daljnjem tekstu: Davatelj usluge).

Vlasnici ili korisnici zgrada, stanova, poslovnih ili drugih prostorija, kao proizvođači otpada na području Općine (u daljnjem tekstu: Korisnik usluge) dužni su koristiti usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na način i pod uvjetima propisanim ovom Odlukom.

Korisnici usluge dužni su svoj komunalni otpad odlagati u postavljene posude za odlaganje komunalnog otpada.

Korisnici usluge dužni su za skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada plaćati naknadu Davatelju usluge.

Naknadu za uslugu sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada određuje Davatelj usluge uz suglasnost Općine.

U izvršavanju obveze iz stavka 2. ovog članka Korisnici usluga dužni su poštivati pravila o načinu odlaganja komunalnog otpada.

Svi Korisnici usluge odvoza komunalnog otpada dužni su posjedovati posude za odlaganje otpada.

#### **Članak 135.**

Na području Općine komunalni otpad se sakuplja, odvozi i odlaže organizirano, prema utvrđenom rasporedu.

Davatelj usluge utvrđuje raspored odvoza komunalnog otpada na području Općine, o kojem je na prikladan način obvezan obavijestiti Korisnike usluge.

Suglasnost na raspored odvoza komunalnog otpada daje Općina.

#### **Članak 136.**

Komunalni otpad dijeli se na standardni, krupni i tehnološki otpad.

Standardni otpad je otpad koji svakodnevno nastaje u kućanstvima (npr. otpad od hrane i pića, te ambalažni otpad).

Krupni otpad je onaj otpad koji povremeno nastaje u kućanstvu (kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, otpadna vozila i slično, te njihovi dijelovi).

Tehnološki otpad je otpad koji nastaje kao posljedica tehnoloških procesa proizvodnje, prerade i pružanja usluga, a po količini, sastavu i svojstvima razlikuje se od ostalih vrsta komunalnog otpada iz stavka 1. ovog članka.

#### **Članak 137.**

Provođenje mjera za postupanje s komunalnim otpadom osigurava Davatelj usluge u suradnji s Općinom.

#### **Članak 138.**

Korisnici usluge komunalni otpad odlažu u tipizirane posude i kontejnere za otpad.

Posude za komunalni otpad s javnih površina (kontejneri i slično) nabavlja Općina ili Davatelj usluge, a posude za odvoz otpada iz obiteljskih i stambenih zgrada nabavljaju vlasnici, odnosno korisnici istih.

#### **Članak 139.**

Korisnici usluge, posude za komunalni otpad, moraju u pravilu držati na vlastitom zemljištu i održavati ih u čistom i urednom stanju.

Ako mjesto na kojem se nalazi posuda za komunalni otpad nije u vlasništvu Korisnika usluge, isto mora biti ograđeno i mora se održavati u čistom i urednom stanju.

Suglasnost za smještaj posuda za komunalni otpad (kontejnera i slično) na mjestu iz prethodnog stavka daje Jedinostveni upravni odjel Općine Kukljica.

Zabranjeno je postavljati posude za komunalni otpad (kontejnere i slično) na mjestu iz stavka 2. ovog članka bez suglasnosti iz prethodnog stavka.

Davatelj usluge dužan je prati posude za komunalni otpad (kontejnere) koje se nalaze na mjestu koje nije u vlasništvu Korisnika usluge, te vršiti dezinfekciju i dezinsekciju, najmanje dva puta godišnje, a po potrebi i češće.

#### **Članak 140.**

Posude za komunalni otpad postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispunje svrhu za koju se koriste.

Posude za otpad mogu se postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati nečistoća, ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i izgled ulice ili okoline.

#### **Članak 141.**

Korisnici usluga odvoza komunalnog otpada dužni su pažljivo puniti posude za odlaganje komunalnog otpada tako da se otpad ne rasipa po njima ili oko njih.

#### **Članak 142.**

Svako onečišćenje prouzročeno odvozom komunalnog otpada dužan je otkloniti Davatelj usluge.

Radnici koji iznose i odvoze komunalni otpad dužni su rukovati posudama za komunalni otpad tako da se komunalni otpad ne rasipa, da se ne diže prašina, te da se posude za otpad, kao ni dijelovi građevina ne oštećuju.

#### **Članak 143.**

Posude za odlaganje komunalnog otpada moraju imati ispravne poklopce, koje su Korisnici usluge nakon odlaganja, odnosno radnici koji skupljaju i odvoze komunalni otpad nakon utovara, dužni zatvoriti, a posudu vratiti namjesto s kojeg su je uzeli.

U posude za odlaganje komunalnog otpada komunalni otpad odlaže se u zatvorenim vrećicama za otpad.

Posude za odlaganje komunalnog otpada nije dozvoljeno pretrpavati otpadom na način da se time otežava zatvaranje posude.

Zabranjeno je odlaganje otpada izvan posuda za otpad.

#### **Članak 144.**

Zabranjeno je prebiranje po otpadu i odnošenje otpada ili dijelova otpada iz posuda za otpad, na način da se pri tom otpad rasipa oko posude za otpad i onečišćuje javna površina.

#### **Članak 145.**

U posude za odlaganje standardnog komunalnog otpada nije dozvoljeno odlagati krupni otpad, žeravicu, vrući pepeo, tekuće i polutekuće tvari, građevinski materijal ili građevinski otpad, leševe životinja, električne baterije, akumulatore, auto gume, granje, smeće iz vrta, otpad iz klaonica i mesnica, opasni i tehnološki otpad.

#### **Članak 146.**

Posude za otpad zabranjeno je oštećivati, po njima crtati i pisati (šarati), te ih premještati sa postavljenog mjesta.

#### **Članak 147.**

Nije dozvoljeno parkirati vozila na način da se onemogući pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada ili na drugi način onemogući odvoz otpada.

#### **Članak 148.**

Kartonski-ambalažni otpad posebno preuzima Davatelj usluge od svake trgovine ili poslovnog objekta koji ga stvara, na određenoj lokaciji u točno određenom vremenu, prema uputama Davatelja usluge.

Kartonski-ambalažni otpad ne smije se odlagati na javnoj površini ili pored posuda za otpad.

Zabranjeno je odlaganje komunalnog otpada u posude ili kontejnere koji su u tuđem vlasništvu.

#### **Članak 149.**

U svezi prikupljanja i odvoza komunalnog otpada Korisnici usluge dužni su provoditi napatke Davatelja usluge.

#### **Članak 150.**

Na području Općine komunalni otpad se ne smije zakopavati niti spaljivati.

#### **Članak 151.**

Krupni otpad iz domaćinstva, poslovnih prostora i slično, odvozi se na prema programu, u terminima koje određuje Općina Kukljica.

Davatelj usluge omogućit će Korisnicima usluge odlaganje krupnog otpada iz st.1. ovog članka i u reciklažno dvorište.

#### **Članak 152.**

Zabranjeno je odlaganje krupnog otpada (bijela tehnika, dijelovi namještaja, građevinski otpad, madraci i sl.) pored posuda za kućni otpad.

Odlaganje krupnog otpada pored posuda za kućni otpad moguće je u dane kad je od strane Davatelja usluge organizirano odvoženje krupnog otpada.

Zabranjeno je odlagati krupni otpad na nogostupe i druge javne površine, na površine koje neposredno graniče s javnim površinama kao i na sve druge površine koje nisu za to namijenjene.

#### **Članak 153.**

Općina Kukljica dužna je u reciklažnom dvorištu osigurati zakonom predviđene uvjete za odlaganje krupnog otpada.

#### **Članak 154.**

Svako izvanredno onečišćenje javne površine mora se očistiti od strane Davatelja komunalne usluge u što kraćem roku.

Troškovnik izvanrednog čišćenja donosi Davatelj usluge, a suglasnost na isti daje Općina.

#### **Članak 155.**

Trgovačka društva, ustanove i druge pravne i fizičke osobe, kao proizvođači tehnološkog otpada, dužni su isti sakupljati i odlagati prema vrsti, u posebne posude, na prikladnim mjestima i unutar svog prostora, objekata ili zemljišta, odnosno postupiti sukladno posebnim zakonskim propisima.

#### **Članak 156.**

Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada Davatelj usluge obavlja specijalnim vozilom koje omogućava higijenski utovar, prijevoz i istovar otpada, bez podizanja prašine i onečišćivanja javnih površina.

#### **Članak 157.**

Korisnici usluge odvoza otpada dužni su neposredno prije useljenja u stambeni objekt, odnosno prije početka obavljanja djelatnosti, pismeno obavijestiti Davatelja usluge o svim potrebitim podacima radi uvođenja u evidenciju.

U evidenciji Davatelj usluge kao Korisnik usluge odvoza komunalnog otpada može biti vlasnik stambenog, odnosno poslovnog prostora, a korisnik stambenog, odnosno poslovnog prostora samo ako je vlasnik obvezu plaćanja prenio na njega.

#### **Članak 158.**

Ako se promjeni Korisnik usluge ili ako se promjeni namjena prostora ili djelatnosti, odnosno ako dođe do proširenja i izmjene djelatnosti ili se promjene okolnosti koje znatno utječu na opseg usluge, Korisnik usluge dužan je u roku 15 dana od dana nastale promjene o tome obavijestiti Davatelj usluge. Ako se promjena ne prijavi, obveza plaćanja pada na teret Korisnika usluge koji je zadnji upisan u evidenciji Davatelja usluge.

Kad nastupe okolnosti iz stavka 1. ovoga članka, Korisnik usluge prilaže pisane dokaze (ugovor o kupoprodaji, zakupu ili drugo, dokaze koje izdaju nadležna tijela, potvrdu o prebivalištu ili boravištu, izvod iz knjige umrlih, izvod iz sudskog registra ili drugo).

#### **Članak 159.**

Korisnik usluge može privremeno odjaviti korištenje usluge, uz prethodno podmirenje dospjelih obveza, ako se prethodno zapisnički ustanovi da Korisnik usluge stambeni ili poslovni prostor neće koristiti duže od tri mjeseca u kontinuitetu. Takvi se prostori posebno evidentiraju, a međusobna prava i obveze miruju do ponovnog stavljanja prostora u funkciju.

Zapisnik o privremenoj odjavi korištenja usluge potpisuju ovlaštena osoba Davatelja usluge i Korisnik usluge. Za sve prostore koji su stavljeni u stanje mirovanja, provodi se redovna kontrola. Kontrolu vrši Davatelj usluge. Ukoliko se utvrdi da se prostor koristio u razdoblju u kojem je bio u stanju mirovanja, usluga će se obračunati od dana kada je utvrđeno da se prostor ponovno koristi.

#### **Članak 160.**

Na području Općine Davatelj usluge formira zelene otoke (eko-otoke) uz suglasnost Općine.

Zeleni otoci su mjesta na javnim površinama na kojima su smješteni spremnici za odvojeno prikupljanje određenih vrsta komunalnog otpada. Na zelenim otocima postavljaju se međusobno odvojeni spremnici za odlaganje PET ambalaže (plastične ambalaže), papira i stakla, a spremnici za baterije postavljaju se na za to posebno određenim mjestima.

Posude za diferencirano prikupljanje otpada koriste se sukladno njihovoj namjeni

#### **Članak 161.**

Korisnici usluga dužni su odvojeno prikupljati staklenu ambalažu, PET ambalažu, papir, baterije, te ih odlagati u odgovarajuće spremnike.

#### **Članak 162.**

Reciklažno dvorište predstavlja fiksno mjesto namijenjeno izdvojenom odlaganju raznih vrsta otpadnih tvari koje nastaju u domaćinstvu, a formira se u prostoru prihvata otpada od strane Općine Kukljica.

#### **Članak 163.**

U reciklažnim dvorištima odlaže se:

- papir svih vrsta,
- otpadno staklo,
- otpadno željezo i druge vrste metala (MET ambalaža),
- otpadne baterije i akumulatori,
- stari lijekovi,
- otpadna ulja,
- biološki razgradivi otpad,
- otpadna plastika (PET tvrdi , PET ambalaža)
- auto gume,
- stiropor,
- elektronika i elektronički otpad,
- ostali krupni otpad (dijelovi namještaja, madraci i slično).

#### **Članak 164.**

Davatelj usluge ima isključivo pravo raspolaganja s otpadom odloženim u spremnike i reciklažna dvorišta, te postupati na način sukladno zakonu.

Davatelj usluge dužan je redovito prazniti kontejnere – spremnike na zelenim otocima i u reciklažnim dvorištima, te s prikupljenim uporabnim otpadom postupati u skladu sa zakonom.

Oštećene spremnike na zelenim otocima Davatelj usluge u obvezi je zamijeniti novima u što kraćem roku.

## **VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA**

### **Članak 165.**

Snijeg i led se obvezno uklanjaju s javnoprometnih površina i krovova zgrada uz javno prometne površine.

Snijeg se s javnoprometnih površina uklanja kad napada do visine od 5 cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati više puta tijekom dana.

Snijeg i led sa krovova zgrada se uklanja kad postoji opasnost odronjavanja i ugrožavanja sigurnosti prolaznika.

Led se s javnoprometnih površina uklanja čim nastane.

### **Članak 166.**

Snijeg i led s javnoprometnih površina (osim državnih i županijskih cesta) na području Općine dužno je ukloniti Komunalno društvo Sabuša II d.o.o. Kukljica, u čijoj su nadležnosti poslovi čišćenja javnih površina.

### **Članak 167.**

Snijeg i led s kolodvora, javnih parkirališta, sportskih objekata i sličnih prostora dužna je ukloniti fizička ili pravna osoba koja upravlja tim površinama, odnosno koja obavlja poslovnu djelatnost.

### **Članak 168.**

Snijeg i led s nogostupa ispred stambenih objekata, zgrada, poslovnih prostora ili neizgrađenog građevinskog zemljišta, dužan je ukloniti njihov vlasnik, odnosno korisnik i to u cijeloj dužini čestice zemljišta bez obzira koji je dio te čestice izgrađen.

Snijeg i led s nogostupa uz kioske i pokretne naprave dužan je ukloniti vlasnik, odnosno korisnik kioska ili pokretne naprave.

Snijeg i led s nogostupa uz otvorene terase i s otvorenih terasa ugostiteljskih objekata dužan je ukloniti vlasnik, odnosno korisnik ugostiteljskog objekta.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa mora se obavljati na način da se osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka, u širini od najmanje 1,0 metar, osim ako nogostup nije uži.

Nije dozvoljeno čišćenje nogostupa, tako da se snijeg i led odlažu na očišćeni kolnik i slivnike kanalizacije.

### **Članak 169.**

Ako osobe iz članka 166., 167. i 168. ove Odluke ne uklone snijeg i led, komunalni redar ostaviti će im obavijest da u roku od 12 sati uklone snijeg i led.

Ako osobe iz stavka 1. ovoga članka ne postupe po obavijesti komunalnog redara, Općina će ukloniti snijeg i led putem treće osobe na odgovornost i trošak osoba iz stavka 1. ovoga članka.

### **Članak 170.**

Osobe iz članka 166., 167. i 168. ove Odluke odgovaraju za štetu nastalu zbog nečišćenja snijega i leda osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu.

#### **Članak 171.**

Javnoprometne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda i sprečavanja klizanja, posipati solju ili drugim odgovarajućim materijalom.

Osoba koja obavlja uklanjanje snijega i leda s javnoprometne površine dužna je osigurati da se sol ili drugi odgovarajući materijal kojim je posipana javnoprometna površina, ukloni u roku od 1 (jednog) dana od dana otapanja snijega i leda.

#### **Članak 172.**

Vlasnici ili korisnici zgrada uz javnoprometnu površinu, koji su kosinom krova okrenuti prema javnoj prometnoj površini, dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova.

U slučaju da nisu u mogućnosti osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova, obvezni su na svakom kraju građevine postaviti zapreku s vidljivim i čitkim znakom upozorenja na prijeteću opasnost.

### **VI. SANITARNO KOMUNALNE MJERE**

#### **1. Septičke i sabirne jame**

#### **Članak 173.**

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena fizička ili pravna osoba u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika septičke jame.

#### **Članak 174.**

Vlasnici, odnosno korisnici septičkih jama dužni su redovno i na vrijeme zatražiti čišćenje septičkih jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline. Troškove čišćenja septičkih jama snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.

Vlasnici septičkih jama dužni su septičku jamu održavati u takvom tehničkom stanju, da ne dolazi do ispuštanja plinova, neugodnih mirisa i drugih imisija, pogotovo ne onih sa otrovnim sastojcima, a ukoliko bude potrebno i sanirati istu.

Troškove sanacije snosi vlasnik, odnosno, korisnik septičke jame.

Okolni prostor i septička jama nakon završenog čišćenja moraju se dezinficirati i dovesti u bezopasno stanje po zdravlje ljudi.

Komunalno redarstvo kada utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije naredit će njezino čišćenje vlasniku, odnosno korisniku iste.

Ako vlasnik odnosno korisnik septičke jame ne postupi na način utvrđen u prethodnom stavku, čišćenje septičke jame izvršit će ovlaštena pravna osoba na teret njezinog vlasnika odnosno korisnika.

Pravna osoba koja upravlja vodovodom ili kanalizacijom kad utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, odlučit će o prekidanju dovoda vode zgradi čije se fekalije izljevaju iz septičke jame, dok se ista ne dovede u ispravno stanje.

Ovlašteni vršitelj komunalne usluge koji odvozi fekalije dužan je iste izljevati u kanalizacijsku mrežu ili na drugo za to određeno mjesto, na lokaciji koja je za to određena i snosi odgovornost za eventualno zagađenje okoliša, uz obvezu nadoknade počinjene štete.

Zabranjeno je izljevati fekalije u more i druge vodotoke, bunare, privatno ili javno zemljište.



Čišćenje kanalizacijske mreže i septičkih jama vrši se noću poslije 24.00 sata uz primjenu higijensko-tehničkih i sigurnosnih mjera i to samo putem usisno tlačnih autocisterni.

## 2. Dezinsekcija, dezinfekcija, deratizacija i zaštita bilja

### **Članak 175.**

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život, tijekom godine obavlja se sustavna dezinsekcija, dok se sustavna deratizacija javnih površina obavlja dva puta godišnje (proljeće – jesen), uz njezino obvezno održavanje cijele godine.

Pod pojmom sustavne dezinsekcije podrazumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima, u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sustavne deratizacije podrazumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca.

Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sustavne dezinsekcije i deratizacije utvrđuju se Programom mjera obvezatne preventivne dezinsekcije i deratizacije za područje Općine kojeg donosi Zavod za javno zdravstvo Zadarske županije.

### **Članak 176.**

Na poziv komunalnog redara, pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi dezinsekcije i deratizacije, dužna je iste ponoviti ukoliko se ocjeni da je taj postupak potreban.

Ovlaštena osoba iz stavka 1. ovog članka dužna je prije početka izvođenja sustavne dezinsekcije i deratizacije na odgovarajući način obavijestiti građane o početku i završetku izvođenja tih radova.

### **Članak 177.**

Zaštita bilja vrši se tijekom svibnja i lipnja na način utvrđen Odlukom načelnika.

## 3. Uklanjanje ustajale vode iz okoliša

### **Članak 178.**

Vlasnici, odnosno korisnici stambenog prostora, garažnog prostora, poslovnog prostora, građevinskog zemljišta koje se koristi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti i neizgrađenog građevinskog zemljišta, dužni su uklanjati ustajalu vodu koja se nalazi unutar okućnica tih objekata i s navedenih površina, zbog sprječavanja razmnožavanja insekata, a time i onečišćenja okoliša i ugrožavanja zdravlja ljudi.

## 4. Držanje domaćih životinja

### **Članak 179.**

Unutar građevinskog područja Općine Kukljica zabranjeno je držati životinje: kopitare, papkare i perad.

Pod kopitarima smatraju se konji, magarci, mazge i mule. Pod papkarima smatraju se goveda, ovce, koze i svinje. Pod peradi smatraju se kokoši, purani, guske, patke, prepelice i druga domaća perad i pernata divljač.

Izvan građevinskog područja Općine mogu se držati životinje iz stavka 1. ovog članka, pod uvjetom da njihovo držanje ispunjava higijensko-sanitarne, tehničke i druge propisane uvjete i ako su ta područja udaljena više od 50 metara od najbliže javne prometnice i 100 metara od najbližeg stambenog objekta.

Zabranjeno je voditi domaće životinje bez uzice, brnjice te drugih elemenata koji služe za održavanje kontrole nad životinjama.

Na području Općine Kukljica zabranjeno je puštanje domaćih životinja po javnim površinama, držatelji pasa moraju kada pse izvode na javnu površinu sa sobom nositi pribor (lopatica, metlica i pvc vrećica) i odmah očistiti javnu površinu.

Držanja pasa te postupanje s psima i mačkama lualicama propisano je posebnom Odlukom.

#### **Članak 180.**

Komunalni redar može rješenjem zabraniti držanje domaćih životinja na područjima gdje je to dopušteno, ako se time ometaju okolni stanari, ne provode higijensko-sanitarne, tehničke i druge mjere ili narušava izgled naselja.

Ako se životinje drže u zabranjenoj zoni, komunalni redar izdati će rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

Ukoliko vlasnik životinje ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, postupak uklanjanja provest će ovlaštena pravna ili fizička osoba, a na trošak vlasnika.

### **VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA**

#### **Članak 181.**

Predmeti, naprave i objekti postavljeni na javne površine, te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba suprotno odredbama ove odluke, smatraju se protupravno postavljenim napravama i objektima i moraju se odmah ukloniti.

#### **Članak 182.**

Vlasniku, odnosno korisniku protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta komunalni redar naredit će rješenjem njegovo uklanjanje.

Ako vlasnik, odnosno korisnik protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na odgovornost i trošak vlasnika, odnosno korisnika.

#### **Članak 183.**

U slučaju potrebe hitnog oslobađanja javne površine od protupravno postavljenog ili ostavljenog predmeta, naprave i objekta, radi osiguranja javnog reda i sigurnosti, te otklanjanja neposredne opasnosti za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, komunalno redarstvo može uz pomoć odgovarajućih službi, takve predmete, naprave i objekte odmah ukloniti s javne površine, te rješenjem obvezati vlasnika, odnosno korisnika da u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja preuzme predmet, napravu i objekta uz prethodno plaćanje troškova postupka, prijevoza, čuvanja i drugih troškova, ako ih je bilo.

#### **Članak 184.**

Ukoliko je vlasnik ili korisnik protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta nepoznat, nalog za uklanjanje oglasit će se na oglasnoj ploči Općine, u skladu s odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Uklonjeni predmet, napravu ili objekt vlasnik će preuzeti po namirenju troškova čuvanja, prijevoza i drugih troškova, ako ih je bilo.

#### **Članak 185.**

Ako obaviješteni vlasnik ili korisnik ne preuzme uklonjen predmet, napravu ili objekt, ili ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije bilo moguće obavijestiti u dva pokušaja, s uklonjenim predmetom, napravom ili objektom postupit će se po propisima koji uređuju postupanje s napuštenim stvarima.

#### **Članak 186.**

Ako predmet, naprava ili objekt koji je postavljen na javnu površinu temeljem odobrenja Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica ima nedostatke ili oštećenja ili nije postavljen sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će vlasniku odnosno korisniku, uklanjanje nedostataka ili oštećenja, odnosno njegovo postavljanje sukladno odobrenju.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave ili objekta u ostavljenom roku ne ukloni nedostatke ili oštećenja ili ne postavi predmet, napravu ili objekt sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će njegovo uklanjanje s javne površine, o trošku vlasnika odnosno korisnika.

#### **Članak 187.**

Kad je za postavljanje predmeta, naprava i objekata na javnu površinu propisana ili ugovorena obveza plaćanja poreza i drugih naknada u korist Općine, a njihov vlasnik ili korisnik kao obveznik uplate poreza i naknada ne podmiri svoju obvezu u roku od 30 (trideset) dana od dana dospijeca, komunalni redar narediti će rješenjem uklanjanje postavljenog predmeta, naprave ili objekte s javne površine, po isteku roka od 8 (osam) dana od izrečene pisane opomene.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave ili objekta ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika.

#### **Članak 188.**

Korisniku javne površine koji u roku važenja odobrenja ili ugovora za korištenje javne površine, dva puta povrijedi odredbe ove Odluke, uskratit će se daljnje korištenje javne površine, na način da će mu se ukinuti odobrenje za korištenje javne površine, odnosno raskinuti ugovor o korištenju javne površine, te će mu se narediti uklanjanje svih predmeta, naprava i objekata koji se nalaze na javnoj površini.

#### **Članak 189.**

Povrede odredbi ove Odluke od strane korisnika javne površine dokazuju se zapisnicima komunalnog redarstva.

#### **Članak 190.**

Komunalni redar naredit će vlasniku vozila koje se ne koristi u prometu (zbog dotrajalosti, oštećeno u sudaru, neregistrirano, neispravno i slično), kao i vlasniku kamperskog vozila, lake teretne prikolice i drugih priključnih vozila, plovnog objekta i olupine plovnog objekta, koji se nalaze na javnoj površini da u roku od tri dana ukloni vozilo s javne površine.

Ako komunalni redar ne utvrdi tko je vlasnik vozila iz stavka 1. ovoga članka, ostavit će na vozilu obavijest vlasniku da ga ukloni s javne površine u roku od tri dana.

Ako vlasnik vozila ne postupi po nalogu komunalnog redara, vozilo će biti uklonjeno putem treće osobe, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Prisilno uklonjeno vozilo odvozi se na odgovarajuće odlagalište, o čemu je komunalno redarstvo, ako je to moguće, dužno obavijestiti vlasnika. Ako vlasnik vozila ne preuzme

vozilo u roku od 8 (osam) dana od dana primitka obavijesti i ne podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenja) vozila, vozilo će biti prodano na javnoj dražbi.

Iznimno od stavka 4. ovoga članka, neispravno vozilo koje vlasnik ne ukloni s javne površine, a u takvom je stanju da nije za popravak, bit će na vlasnikov trošak odmah odvezeno na reciklažu.

#### **Članak 191.**

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila ostavljenog na javnoj zelenoj površini preko fizičke osobe obrtnika ili pravne osobe kojoj je Općina povjerila, a na trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila bez registarskih pločica parkiranog na javnoj površini preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je to Općina povjerila, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila koje onemogućuje pristup vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad, preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je Općina to povjerila, a na odgovornost i trošak vlasnika.

#### **Članak 192.**

Reklame koje su postavljene bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju, ili po odobrenju kojem je istekao rok, odmah će se ukloniti.

Reklame će se ukloniti posredstvom komunalnog redarstva ili putem treće osobe, a o trošku vlasnika.

#### **Članak 193.**

U postupku uklanjanja protupravno postavljenih predmeta, naprava i objekata na javnoj površini, pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja, može se naplatiti i paušalni iznos troškova i to sukladno posebnom Pravilniku odnosno Odluci koju će donijeti Općina Kukljica.

### **VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA**

#### **Članak 194.**

Nadzor nad provedbom komunalnog reda propisanog ovom Odlukom obavlja komunalno redarstvo.

Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari.

Pri obavljanju poslova i zadataka komunalni redari moraju imati službenu odoru, iskaznicu i posebne oznake na odori.

Oblik, sadržaj i način izdavanja iskaznica, izgled odore i oznake na njoj, utvrđuje Pravilnikom Načelnik.

#### **Članak 195.**

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik i fizička osoba, dužne su komunalnom redaru u provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pristup do mjesta postupanja (prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja), dati osobne podatke i pružiti druge potrebne obavijesti o predmetima uređivanja.

U cilju uspostavljanja komunalnog reda i zaštite imovine Općine komunalni redar može poduzimati odgovarajuće mjere u zajedništvu s nadležnim državnim i drugim tijelima, odnosno zaštitarskim tvrtkama.

Komunalni redar u provedbi nadzora može zatražiti pomoć nadležne policijske postaje.

### Članak 196.

U obavljanju nadzora komunalni redar ima ovlaštenje fizičkim osobama, fizičkim osobama obrtnicima i osobama koje obavljaju drugu samostalnu djelatnost, te pravnim osobama:

- rješenjem narediti mjere i radnje u svrhu održavanja komunalnog reda;
- rješenjem narediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, naprava, objekata, uređaja, reklama i drugo;
- rješenjem zabraniti obavljanje radova;
- rješenjem zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava, ukoliko postoje nedostaci, sve dok se oni ne uklone;
- rješenjem narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje;
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja;
- izdati obavezni prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu;
- podnijeti optužni prijedlog radi pokretanja prekršajnog postupka.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba upravnom tijelu Zadarske županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva, u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka rješenja.

Žalba uložena nadležnom tijelu iz prethodnog stavka ne odgađa izvršenje rješenja.

Ako pravne osobe, fizičke osobe obrtnici, osobe koje obavljaju drugu samostalnu djelatnost i fizičke osobe, ne postupe po rješenju komunalnog redara, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na njihovu odgovornost i trošak.

### Članak 197.

Za prekršaje propisane ovom Odlukom komunalni redar može od počinitelja prekršaja naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice propisanog minimuma novčane kazne, ako je prekršaj utvrdio obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti, neposrednim opažanjem, uporabom tehničkih uređaja, te pregledom vjerodostojne dokumentacije.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije u trenutku kada je zatečen na mjestu počinjenja prekršaja u mogućnosti platiti novčanu kaznu, a istu plati u roku od tri dana, te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom redarstvu.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja prekršaja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, a novčanu kaznu plati u roku od tri dana od primitka obavijesti o prekršaju te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom redarstvu.

Usmeno izrečenu novčanu kaznu prema uvjetima stavka 1. ovoga članka komunalni redar naplatiti će od počinitelja prekršaja, uz izdavanje potvrde o tome, a bez izdavanja obaveznog prekršajnog naloga.

Ako počinitelj prekršaja, sukladno stavku 1., 2. i 3. ovoga članka, plati izrečenu novčanu kaznu, neće se voditi prekršajni postupak, izrečena novčana kazna se ne unosi u prekršajnu evidenciju, a počinitelj prekršaja se ne smatra osobom osuđenom za prekršaj.

### Članak 198.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, komunalni redar izdat će mu obavezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od 8 (osam) dana od dana pravomoćnosti obaveznog prekršajnog naloga.

Obaveznim prekršajnim nalogom osim novčane kazne može se izreći i paušalna svota troška izdavanja obaveznog prekršajnog naloga u iznosu do 200,00 kuna.

Novčana kazna smatrat će se u cjelini plaćenom ako počinitelj prekršaja, u roku iz stavka 1. ovog članka plati dvije trećine izrečene novčane kazne.

### **Članak 199.**

Komunalno redarstvo dužno je voditi evidenciju o počiniteljima prekršaja, te izrečenim novčanim kaznama, bilo da su iste naplaćene ili nenaplaćene.

## **IX. KAZNENE ODREDBE**

### **Članak 200.**

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. neodržavane i neuredne vanjske dijelove zgrade ne obnovi i ne održava tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade (članak 4. stavak 2. Odluke);
2. odmah ne ukloni oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće zgrade) zbog kojih postoji opasnost za život, zdravlje ili imovinu ljudi (članak 5. Odluke),
3. postupi protivno članku 6. Odluke,
4. postupi protivno članku 7. stavak 4. Odluke,
5. postupi protivno članku 8. Odluke,
6. postupi protivno članku 10. stavak 1., 3. i 4. Odluke,
7. postupi protivno članku 11. Odluke,
8. postupi protivno članku 14. Odluke,
9. ne postavi na zgradu pločicu s kućnim brojem zgrade najkasnije do početka korištenja zgrade (članak 16. stavak 3. Odluke),
10. postupi protivno članku 17. stavak 3., 4., 6. i 8. Odluke
11. postupi protivno članku 18. Odluke,
12. postupi protivno članku 22. stavak 2., 3. i 4. Odluke,
13. postavlja plakate na mjestima koja ne služe za tu namjenu bez rješenja ili suprotno rješenju Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica (članak 23. stavak 5. Odluke),
14. ako postupi protivno članku 24. stavak 1. i 2. Odluke,
15. postavi reklamu na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica (članak 28. stavak 3. Odluke),
16. baca reklamne i druge letke (iz zrakoplova, balona i slično) bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica (članak 28. stavak 4. Odluke),
17. postavi reklamni pano na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 29. stavak 3. Odluke),
18. reklamni pano koji nema istaknutu reklamnu poruku ne prekrije odgovarajućim materijalom bijele boje (članak 29. stavak 6. Odluke),
19. postupi protivno članku 30. stavak 1. i 2. Odluke,
20. priključi reklamu, reklamni natpis i reklamni pano na sustav javne rasvjete (članak 31. Odluke),
21. postupi protivno članku 32. Odluke,
22. postupi protivno članku 34. Odluke,
23. postupi protivno članku 39. Odluke,
24. postupi protivno članku 40. stavak 4. i 5. Odluke,
25. postupi protivno članku 42. Odluke,
26. postupi protivno članku 44. stavak 4. i 5. Odluke,
27. javni zahod ne održava u urednom i ispravnom stanju (članak 45. stavak 2. Odluke),

28. postupi protivno članku 46. stavak 3. i 6. Odluke,
29. postavlja javne telefonske govornice i poštanske sandučice bez odobrenja Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica (članak 47. stavak 4. Odluke),
30. na objekte, javne površine i druge prostore postavlja spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, te postavljene uklanja, bez odobrenja Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica (članak 48. Odluke),
31. postupi protivno članku 50. stavak 1. i 2. Odluke,
32. čekaonicu putničkoga autobusnog i drugog prometa ne održava urednima, čistima i ispravnima (članak 51. stavak 1. Odluke),
33. autotaksi stajalište koristi protivno namjeni za koju je određeno (članak 52. stavak 2. Odluke),
34. postupi protivno članku 53. stavku 3. i 4. Odluke,
35. izlaže ili prodaje poljoprivredne, prehrambene i druge proizvode izvan prostora tržnica bez odobrenja Nadležnog tijela (članak 57. stavak 1. Odluke),
36. uništava, oštećuje ili onečišćuje javne površine, te objekte i uređaje koji su na njima ili su njihov sastavni dio (članak 61. stavak 3. Odluke),
37. postavlja kante za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupove javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet (članak 64. stavak 6. Odluke),
38. postupi protivno članku 66. stavku 1., 2. i 3. Odluke,
39. postupi protivno članku 67. Odluke,
40. postupi protivno članku 68. Odluke,
41. na javnoprometnim površinama ispred poslovnih prostora (radnji, prodavaonica, skladišta i slično) odlaže drvenu, kartonsku i drugu ambalažu, kao i druge neprimjerene predmete i materijal (članak 69. stavak 1. Odluke),
42. ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu, odlaže uređaje i predmete koji mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, te takve predmete i uređaje ostavljati na javnoprometnim površinama (članak 69. stavak 2. Odluke),
43. postupi protivno članku 70. stavak 2. Odluke,
44. baca otpad u more i na morsku obalu (članak 70. stavak 3. Odluke),
45. postupi protivno članku 71. stavak 2. Odluke,
46. kod pretvara ribe u luci koristi vozilo teže od 3.5 tone na dijelovima šetnice i pješačke zone koji su popločani prirodnim kamenom ili drugim pokrovom (članak 71. stavak 4. Odluke),
47. na plovnim objektima u luci loži vatru i peče roštilj, te time zadimljava javne površine, odnosno ispušta štetne imisije (dim, miris roštilja) od navedenih radnji u okoliš (članak 71. stavak 5. Odluke),
48. bez odobrenja Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica ogradi javnoprometnu površinu postavljanjem zapreka, pokretnih naprava, objekata i uređaja (članak 78. Odluke),
49. oštećuje ili uništava postavljenu prometnu signalizaciju: vertikalnu, horizontalnu i svjetlosnu, kao i drugu opremu i uređaje na javnoprometnoj površini (članak 80. stavak 1. Odluke),
50. kao vlasnik, odnosno korisnik javne zelene površine istu ne održava i ne čisti (članak 81. stavak 3. Odluke),
51. postupi protivno članku 84. Odluke,
52. na javnim zelenim površinama obavlja bilo kakve radove ili prekopavanja bez odobrenja Jedinog upravnog odjela Općine Kukljica (članak 85. Odluke),
53. redovito ne održava postavljene posude s ukrasnim biljem (članak 87. stavak 2. Odluke),

54. postupi protivno članku 88. Odluke,
55. postupi protivno članku 89. stavak 1. Odluke,
56. postupi protivno članku 90. stavak 1. Odluke,
57. kao vlasnik, odnosno korisnik vozila Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Kukljica ne dostavi podatke o osobi koja je vozilo koristila u trenutku počinjenja prekršaja (članak 90. stavak 4. Odluke),
58. na pomorskom dobru bez koncesije ili koncesijskog odobrenja postavi pokretne naprave, kioske, reklame, vozila bez registarskih oznaka i izvodi bilo kakve radove (članak 91. Odluke),
59. na bilo koji način onečišćuje ili odlaže otpad na pomorskom dobru (članak 92. Odluke),
60. postupi protivno članku 95. Odluke,
61. postupi protivno članku 96. Odluke,
62. zauzme javnu površinu bez odobrenja ili protivno odobrenju Jedinostvenog upravnog odjela Općine Kukljica (članak 99. Odluke),
63. postupi protivno članku 100. stavak 2., 3. i 4. Odluke,
64. postavlja pokretne naprave, kioske, montažne objekte i slično bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinostvenog upravnog odjela (članak 101. stavak 3. Odluke),
65. kao vlasnik pokretne naprave, kioska, montažnog objekta i slično, iste ne drži u urednom i ispravnom stanju, te ako redovito ne čisti njihov okoliš (članak 101. stavak 5. Odluke),
66. na javne površine postavlja montažne objekte i druge naprave za potrebe javnih manifestacija bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinostvenog upravnog odjela Općine Kukljica (članak 102. Odluke),
67. na javnim površinama izlaže i nudi robu na prodaju putem pokretnih prodavača, te pruža marketinške i slične usluge, bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinostvenog upravnog odjela Općine Kukljica (članak 103. Odluke),
68. na javnim površinama postavlja stolove, stolice, suncobrane, stalke, police, reklamne panoe i slično, bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinostvenog upravnog odjela Općine Kukljica (članak 104. stavak 6. Odluke),
69. kao vlasnik ili korisnik poslovnog prostora javnu površinu koju koristi ne održava čistom i urednom (članak 105. stavak 1. Odluke),
70. postupi protivno članku 106. stavak 2., 3. i 4. Odluke,
71. kao vlasnik ili korisnik poslovnog prostora nakon isteka ugovora ili rješenja o korištenju javne površine ne ukloni stolove, stolice i ostalu opremu s javne površine, te ako istu ne dovede u prvobitno stanje (članak 107. stavak 1. Odluke),
72. uređuje i oprema odobrenu javnu površinu, što podrazumijeva veće, složenije i obimnije zahvate u prostoru, bez posebnog odobrenja Jedinostvenog upravnog odjela Općine Kukljica (članak 108. Odluke),
73. postupi protivno članku 109. stavak 3. i 5. Odluke
74. kao vlasnik reklame na javnoj površini istu ne drži u urednom i ispravnom stanju (članak 110. stavak 4. Odluke),
75. postavlja reklamu na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinostvenog upravnog odjela Općine Kukljica (članak 112. stavak 5. Odluke),
76. za zaustavljanje i parkiranje autobusa, koji prevoze turističko-izletničke grupe, radi ulaska i izlaska putnika, koristi javnoprometne površine koje nisu određene za tu namjenu (članak 113. stavak 2. Odluke),
77. za zaustavljanje i parkiranje vozila koristi javnoprometne površine koje nisu označene prometnom signalizacijom kao javno parkiralište (članak 113. stavak 4. Odluke),



78. na javnim površinama ostavlja vozila koja se zbog dotrajalosti ne upotrebljavaju u prometu - oštećena u sudaru, neregistrirana, neispravna i slično (članak 113. stavak 5. Odluke),
79. za zaustavljanje i kretanje vozila koristi javne površine: trgove, šetnice, nogostupe, pješačke zone, staze, obalne putove i pristaništa (članak 113. stavak 6. Odluke),
80. bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinственог upravnog odjela Općine Kukljica postavlja objekte, uređaje ili naprave, te obavlja bilo kakve radove na javnim zelenim površinama (članak 114. stavak 5. Odluke),
81. postavlja parkovnu opremu na javnim zelenim površinama bez odobrenje ili suprotno odobrenju Jedinственог upravnog odjela Općine Kukljica (članak 115. stavak 5. Odluke),
82. postupi protivno članku 117. stavku 1. Odluke,
83. na javnim površinama obavlja bilo kakve radove bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju Jedinственог upravnog odjela Općine Kukljica (članak 118. stavak 1. Odluke),
84. nakon izvršenih radova na javnim površinama istu ne vrati u prvobitno stanje (članak 118. stavak 3. Odluke),
85. na javnoj površini i drugoj površini uz nju obavlja radove iz članka 119. stavak 1. Odluke bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinственог upravnog odjela Općine Kukljica (članak 119. stavak 4. Odluke),
86. kao investitor, odnosno izvođač radova, nakon ishodovanja odobrenja iz članka 119. stavak 2. Odluke, a prije započinjanja radova, te nakon završetka istih, o tome ne obavijesti komunalno redarstvo (članak 120. Odluke),
87. kao investitor, odnosno izvođač prilikom izvođenja radova iz članka 119. stavak 1. Odluke ne poduzme sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti, te mjere zaštite javne površine (članak 121. Odluke),
88. postupi protivno članku 123. stavak 2. Odluke,
89. postupi protivno članku 124. Odluke,
90. postupi protivno članku 125. Odluke,
91. postupi protivno članku 127. stavak 1. i 2. Odluke,
92. postupi protivno članku 128. stavak 1. i 3. Odluke,
93. postupi protivno članku 129. stavak 1. i 2. Odluke,
94. postupi protivno članku 130. stavak 2., 3., 4. i 5. Odluke,
95. ako postupi protivno članku 131. stavak 3. Odluke,
96. kao proizvođač otpada ne koristi usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na način i pod uvjetima propisanim ovom Odlukom (članak 134. stavak 2. Odluke),
97. svoj komunalni otpad ne odlaže u postavljene posude za odlaganje komunalnog otpada (članak 134. stavak 3. Odluke),
98. kao Korisnik usluge odvoza komunalnog otpada ne posjeduje posude za odlaganje otpada (članak 134. stavak 7. Odluke),
99. ako posude za komunalni otpad ne održava u čistom i urednom stanju (članak 139. stavak 1. Odluke),
100. bez suglasnosti Jedinственог upravnog odjela Općine Kukljica postavi posude za komunalni otpad (kontejnere i slično) na mjestu iz članka 139. stavka 2. Odluke (članak 139. stavak 4. Odluke),
101. postupi protivno članku 139. stavak 5. Odluke,
102. postupi protivno članku 140. Odluke,
103. postupi protivno članku 141. Odluke,
104. postupi protivno članku 142. stavak 1. i 2. Odluke,

105. posude za odlaganje komunalnog otpada pretrpava otpadom na način da se time otežava zatvaranje posude (članak 143. stavak 3. Odluke), te ako odlaže otpad izvan posuda za otpad (članak 143. stavak 4. Odluke),
106. postupi protivno članku 145. Odluke,
107. postupi protivno članku 146. Odluke,
108. odlaže kartonski-ambalažni otpad na javnoj površini ili pored posuda za otpad (članak 148. stavak 2. Odluke),
109. odlaže komunalni otpad u posude ili kontejnere koji su u tuđem vlasništvu (članak 148. stavak 3. Odluke),
110. kao Korisnik usluge u svezi prikupljanja i odvoza komunalnog otpada ne provodi napatke Davatelja usluge (članak 149. Odluke),
111. na području Općine zakopava ili spaljuje komunalni otpad (članak 150. Odluke),
112. odlaže krupni otpad pored posuda za kućni otpad (članak 152. stavak 1. Odluke),
113. odlaže krupni otpad na nogostupe i druge javne površine, kao i površine koje neposredno graniče s javnim površinama (članak 152. stavak 3. Odluke),
114. kao proizvođači tehnološkog otpada, isti ne sakupljaju i ne odlažu prema vrsti, u posebne posude, na prikladnim mjestima i unutar svog prostora, objekata ili zemljišta (članak 155. Odluke),
115. kao Korisnik usluge odvoza otpada neposredno prije useljenja u stambeni objekt, odnosno prije početka obavljanja djelatnosti, pismeno ne obavijesti Davatelja usluge o svim potrebitim podacima radi uvođenja u evidenciju (članak 157. stavak 1. Odluke),
116. postupi protivno članku 158. stavak 1. Odluke,
117. kao Korisnik usluge ne prikuplja odvojeno staklenu ambalažu, PET ambalažu, papir, baterije, te ako ih ne odlaže u odgovarajuće spremnike (članak 161. Odluke),
118. kao Davatelj usluge redovito ne prazni kontejnere – spremnike na zelenim otocima i u reciklažnim dvorištima (članak 164. stavak 2. Odluke), te ako oštećene spremnike na zelenim otocima ne zamijeni novima u što kraćem roku (članak 164. stavak 3. Odluke),
128. postupi protivno članku 166. Odluke,
129. postupi protivno članku 167. Odluke,
130. postupi protivno članku 168. Odluke,
119. postupi protivno članku 171. stavku 2. Odluke
120. postupi protivno članku 172. stavku 1. i 2. Odluke
121. redovno i na vrijeme ne zatraži čišćenje septičke jame kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćenja okoline (članak 174. stavak 1. Odluke),
122. izlijeva fekalije u more i druge vodotoke, odnosno van za to određenih mjesta (članak 174. stavak 9. Odluke),
131. postupi protivno članku 176. stavak 2. Odluke,
132. postupi protivno članku 178. Odluke,
133. unutar građevinskog područja Općine drži životinje: kopitare, papkare i perad (članak 179. stavak 1. Odluke),
134. izvan građevinskog područja Općine drži životinje iz članka 179. stavak 1. Odluke, a njihovo držanje ne ispunjava higijensko-sanitarne, tehničke i druge propisane uvjete i ako su ta područja udaljena manje od 50 metara od najbliže javne prometnice i 100 metara od najbližeg stambenog objekta (članka 179. stavak 3. Odluke),
135. komunalnom redaru u provedbi njegovih ovlasti onemogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pristup do mjesta postupanja (prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja), ne da osobne podatke i ne pruži druge potrebne obavijesti o predmetima uredovanja (članak 195. stavak 1. Odluke).

**Članak 201.**

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 200. stavka 1. ove Odluke odgovorna osoba u pravnoj osobi.

**Članak 202.**

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 200. stavka 1. ove Odluke fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koja počini prekršaj u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

**Članak 203.**

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kn kaznit će se fizička osoba ako:

1. počini prekršaj iz članka 200. stavka 1. ove Odluke,
2. piše grafite, poruke i slično, te na drugi način uništava vanjske dijelove zgrade (članak 4. stavak 3. Odluke),
3. oštećuje i uništava, te neovlašteno skida i mijenja ploče i pločice iz članka 16. stavka 1. i 2. Odluke (članak 16. stavak 5. Odluke),
4. ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom prlja i uništava (članak 22. stavak 3. Odluke),
5. se kupu u javnim vodoskocima i fontanama, te ako vadi novac bačen u javne vodoskoke i fontane (članak 46. stavak 4. Odluke),
6. na prirodnim i uređenim plažama nakon korištenja plaže ostavlja ručnike, rekvizite za plažu i druge stvari osobne namjene (članak 72. stavak 1. Odluke),
7. dovodi i pušta kućne ljubimce na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake, te prirodne i ređene plaže (članak 75. stavak 1. Odluke),
8. odmah ne očisti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca (članak 75. stavak 3. Odluke),
9. na javnim površinama konzumira alkoholna pića (članak 76. stavak 1. Odluke),
10. crta i piše po javnoprometnim površinama bez odobrenja Jedininstvenog upravnog odjela Općine Kukljica (članak 79. Odluke),
11. postupi protivno članku 80. stavak 2. i 3. Odluke,
12. parkove, trgove, parkirališta, travnjake, dječja igrališta, rekreacijske površine, zelene površine, klupe i druga javna mjesta, koristiti za ležanje i spavanje (članak 95. stavak 4. Odluke),
13. cijepa drva i izvodi slične radove na javnoprometnim površinama (članak 130. stavak 4. Odluke),
14. prebire po otpadu i odnosi otpad ili dijelove otpada iz posuda za otpad, na način da se pri tom otpad rasipa oko posude za otpad i onečišćuje javna površina (članak 144. Odluke),
15. parkira vozilo na način da se onemogućí pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada ili na drugi način onemogućí odvoz otpada (članak 147. Odluke).

**Članak 204.**

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kn kaznit će fizička osoba – roditelj, odnosno staratelj djeteta koje je počinilo prekršaj iz članka 200. stavak 1. i članka 203. stavak 1. ove Odluke, ako je propustio dužnost staranja o djetetu.

Dijete je osoba do navršениh 14 godina života.

**X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 205.

Načelnik Općine po potrebi donosi pojedinačne akte radi provedbe odredaba ove Odluke.

Članak 206.

Za predmete, naprave i objekti postavljene na javne površine, te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba bez odobrenja Jedininstvenog upravnog odjela Općine Kukljica, a prije stupanja na snagu ove Odluke, potrebno je ishoditi odobrenje, u protivnom isti će biti uklonjeni.

Članak 207.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu Klasa: 363-01/09-01/12, Urbroj: 2198/22-09-01 od 01. veljače 2009. („Službeni glasnik Općine Kukljica“ br. 1/09).

Članak 208.

Postupci započeti do stupanja na snagu ove Odluke nastaviti će se i dovršiti po odredbama Odluke o komunalnom redu Klasa: 363-01/09-01/12, Urbroj: 2198/22-09-01 od 01. veljače 2009. („Službeni glasnik Općine Kukljica“ br. 1/09).

Članak 209.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Kukljica.“

Predsjednik Općinskog vijeća

Milorad Košćica, v.r.

---

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA  
Općinsko vijeće

KLASA: 363-01/17-01/2  
URBROJ: 2198/22-01/17-01-04  
Kukljica, 12. rujna 2017.

Na temelju članka 3. 4., 11. i 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04,110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 32. Statuta Općine Kukljica („Službeni glasnik Općine Kukljica“ br. 2/13), Općinsko vijeće Općine Kukljica, na 2. sjednici održanoj 12. rujna 2017. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o izmjenama i dopuna Odluke**  
**o komunalnim djelatnostima na području Općine Kukljica**

**Članak 1.**

**U Odluci o komunalnim djelatnostima na području Općine Kukljica („Službeni glasnik Općine Kukljica“ broj 4/11) članak 2. mijenja se i glasi:**

Na području Općine Kukljica obavljaju se slijedeće komunalne djelatnosti:

1. prijevoz putnika u javnom prometu,
2. održavanje čistoće javnih površina,
3. odlaganje komunalnog otpada,
4. održavanje javnih površina,
5. održavanje nerazvrstanih cesta,
6. tržnica na malo,
7. održavanje groblja,
8. obavljanje dimnjačarskih poslova,
9. održavanje javne rasvjete.

Člankom 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisano je što se podrazumijeva pod pojmom svake od navedenih komunalnih djelatnosti iz ovog stavka.

### **Članak 2.**

#### **Članak 3. mijenja se i glasi:**

Komunalne djelatnosti na području Općine Kukljica obavljaju:

1. Komunalno društvo „Sabuša II“ d.o.o. Kukljica,
2. Liburnija d.o.o. Zadar
3. Čistoća d.o.o. Zadar
4. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji, i
5. pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju poslova.

### **Članak 3.**

#### **Članak 4. mijenja se i glasi:**

Komunalno društvo „Sabuša II“ d.o.o., obavlja slijedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje čistoće javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavane groblja.

Čistoća d.o.o. Zadar, obavlja slijedeće komunalne djelatnosti:

- odlaganje komunalnog otpada

Liburnija d.o.o. Zadar, obavlja slijedeće komunalne djelatnosti:

- prijevoz putnika u javnom prometu

Komunalno društvo „Sabuša II“ d.o.o., Čistoća d.o.o. i Liburnija d.o.o. obavljaju komunalne djelatnosti iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka sukladno ovoj Odluci, posebnim propisima kojima se regulira obavljanje pojedine komunalne djelatnosti i odlukama Općinskog vijeća donesenih sukladno tim propisima, a na temelju ugovora koje zaključuje općinski načelnik.

### **Članak 4.**

#### **Članak 5. mijenja se i glasi:**

Pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora mogu obavljati na području Općine Kukljica slijedeće komunalne djelatnosti:

- obavljanje dimnjačarskih poslova,

Koncesija se može dati pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje djelatnosti iz stavka 1. ovog članka na vrijeme od najduže 30 godina.

### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kukljica“.

Predsjednik  
Općinskog vijeća

Milorad Košćica, v.r.

---

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA  
Općinsko vijeće

KLASA: 350-01/17-01/2  
URBROJ: 2198/22-01-17-05  
Kukljica, 12. rujna 2017. godine

Na temelju članka 86. i 89. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« br. 153/13 i 65/17) i članka 32. Statuta Općine Kukljica ("Službeni glasnik Zadarske županije", broj 2/13) Općinsko vijeće Općine Kukljica na svojoj 2. sjednici održanoj dana 12. rujna 2017. godine, donosi

### ODLUKU

#### **o pokretanju postupka stavljanja izvan snage Urbanističkog plana uređenja stambene zone Pod Debra – jug**

#### Članak 1.

Donosi se Odluka o pokretanju postupka stavljanja izvan snage Urbanističkog plana uređenja stambene zone Pod Debra - jug (UPU 12), u daljnjem tekstu: *Odluka*.

Urbanistički plana uređenja stambene zone Pod Debra – jug (u daljnjem tekstu: *Plan*) donesen je na 33. sjednici Općinskog vijeća Općine Kukljica dana 7. travnja 2013. godine i objavljen u "Službenom glasniku Općine Kukljica", br. 3/13.

#### I. PRAVNA OSNOVA ZA STAVLJANJE PLANA IZVAN SNAGE

#### Članak 2.

Postupak stavljanja Plana izvan snage vodit će se sukladno odredbama članka 113. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» br. 153/13 i 65/17) (u daljnjem tekstu: Zakon).

#### II. RAZLOZI ZA STAVLJANJE PLANA IZVAN SNAGE

#### Članak 3.

Prijedlogom izmjena i dopuna PPUO koji Urbanistički plan uređenja stambene zone Pod Debra - jug (UPU 12) kao plan više ne prepoznaje, ocjenjuje se da je Urbanistički plan uređenja stambene zone Pod Debra - jug (UPU 12) nepotreban iz razloga što su Izmjene i dopune PPUO sadržajno obuhvatile i elemente postojećeg UPU-a.

#### III. OBUHVAT PLANA

#### Članak 4.

Granica obuhvata Plana utvrđena je u Prostornim planom uređenja Općine Kukljica (»Službeni glasnik Općine Kukljica« broj 03/08 i 7/10), a prikazana je na kartografskom prikazu 4. Građevinska područja naselja u mjerilu 1:5000.

#### IV. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

#### Članak 5.

Područje unutar granica obuhvata Plana djelomično je izgrađeno te je izgrađena prometna i komunalna infrastruktura.

#### V. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNU U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA STAVLJANJE IZVAN SNAGE PLANA

#### Članak 6.

Za provedbu postupka stavljanja Plana izvan snage nisu potrebne posebne stručne podloge.

#### VI. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA KOJA DAJU ZAHTJEVE IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI ĆE SUDJELOVATI U POSTUPKU STAVLJANJA PLANA IZVAN SNAGE

#### Članak 7.

Utvrđuju se sljedeća javnopravna tijela i drugi sudionici korisnici prostora koji će sudjelovati u postupku stavljanja Plana izvan snage:

1. Zavod za prostorno uređenje Zadarske Županije, Ulica braće Vranjanin 11, 23000 Zadar;
2. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Zadru, Ilije Smiljanovića 3, 23000 Zadar;
3. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Zadarska, Odjel zaštite od požara i civilne zaštite, Andrije Hebranga bb, 23000 Zadar;
4. Hrvatske vode, VGO Split, Vukovarska 38, 21000 Split;
5. Sabuša d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju, Ulica IV br. 24, 23271 Kukljica;
6. HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Zadar, Kralja Dmitra Zvonimira 8, 23000 Zadar;
7. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb;
8. Zadarska županija, Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje, Brne Karnarutića 13, 23000 Zadar;
9. Hrvatske ceste d.d., tehnička ispostava Zadar, Stube Narodnog lista bb, 23000 Zadar i
10. Županijska uprava za ceste, Zrinsko-Frankopanska 10/2, 23000 Zadar.

#### VII. PLANIRANI ROK PROVOĐENJE POSTUPKA STAVLJANJA PLANA IZVAN SNAGE

#### Članak 8.

Za provođenje postupka stavljanja Plana izvan snage planiraju se sljedeći rokovi:

- dostava zahtjeva za stavljanje izvan snage Plana javnopravnih tijela i drugih sudionika u izradi (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) u roku od 20 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva,
- javni rasprava o stavljanju izvan snage Plana – trajanje od 8 dana,
- izrada Izvješćao javnoj raspravi u roku od 15 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,
- po izradi izvješća o javnoj raspravi izradit će se nacrt konačni prijedlog Odluke o stavljanju plana izvan snage,
- konačni prijedlog Odluke uputit će se Općinskom vijeću Općine Kukljica na donošenje.

## VIII. IZVORI FINANCIRANJA POSTUPKA STAVLJANJA PLANA IZVAN SNAGE

### Članak 9.

Za provođenje postupka stavljanja Plana izvan snage nije potrebno osigurati posebna financijska sredstva.

## IX. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službeni glasnik Općine Kukljica".

Predsjednik Općinskog vijeća

Milorad Koščica, v.r.

---

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA  
Općinsko vijeće

KLASA: 021-05/17-01/2  
URBROJ: 2198/22-01/17-06  
Kukljica 12. rujna 2017.

Na temelju članka 27. stavka 1. točke 4. i stavka 2. i 3. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda („Narodne novine“ broj 73/97 i 174/04) i članka 32. Statuta Općine Kukljica („Službeni glasnik Općine Kukljica“ broj: 2/13), Općinsko vijeće Općine Kukljica na svojoj 2. sjednici održanoj dana 12. rujna 2017. godine, donosi

## **ODLUKU** **o imenovanju Općinskog povjerenstva** **za procjenu šteta od elementarnih nepogoda**

### Članak 1.

Imenuje se Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda u sastavu kako slijedi:



1. JOSIP BURČUL - predsjednik
2. IVONA CUKAR - članica
3. DAVOR VUKIĆ - član

#### Članak 2.

Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda imenuje se na vrijeme od 4 godine.

#### Članak 3.

Zadaci Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda su:

- utvrđuje štetu za područje Općine te organizira i usklađuje njezinu procjenu,
- surađuje sa županijskim povjerenstvom,
- potvrđuje štetu, za čije otklanjanje odnosno ublažavanje se odobravaju sredstva iz proračuna općine,
- državnom povjerenstvu predlaže odobrenje žurne pomoći prema žurnom postupku, na temelju izvješća i mišljenja županijskog povjerenstva,
- daje podatke za proglašenje elementarne nepogode,
- županijskom povjerenstvu prijavljuje štetu prema redovitom postupku
- za županijsko povjerenstvo izrađuje izvješća o štetama i utrošku sredstava pomoći.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kukljica“.

Predsjednik Općinskog vijeća

Milorad Košćica, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/17-01/2  
URBROJ: 2198/22-17-07  
Kukljica, 12. rujna 2017.

Temeljem članka 110. stavka 2. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj: 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 32. stavka 1. Statuta Općina Kukljica („Službeni glasnik Općine Kukljica“ broj: 2/13), Općinsko vijeće Općine Kukljica na svojoj 2. sjednici održanoj dana 12. rujna 2017. godine donosi

### GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2016 GODINU

#### Članak 1.

	Ostvareno 2015. godine	Izvorni plan 2016. godine	Ostvareno 2016. godine	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
Prihodi poslovanja	3.753.779,33	4.834.260,00	4.759.963,89	126,80%	98,46%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00		

<b>UKUPNO PRIHODA</b>	<b>3.753.779,33</b>	<b>4.834.260,00</b>	<b>4.759.963,89</b>	<b>126,80%</b>	<b>96,46%</b>
Rashodi poslovanja	2.720.855,89	2.757.452,30	2.544.414,62	93,52%	92,27%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	847.900,52	2.242.548,00	2.038.592,22	240,43%	90,91%
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>3.568.756,41</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>4.583.009,84</b>	<b>128,42%</b>	<b>91,66%</b>
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>185.022,92</b>	<b>-165.740,30</b>	<b>176.954,05</b>	<b>95,64%</b>	<b>-106,77%</b>
<b>B. RAČUNA FINANCIRANJA</b>					
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00		
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00		
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>					
<b>RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>-19.282,62</b>	<b>165.740,30</b>	<b>165.740,30</b>		
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>165.740,30</b>	<b>0,00</b>	<b>342.694,35</b>		

### Članak 2.

Prihodi i primici i rashodi i izdaci po ekonomskoj funkciji, funkcijskoj, organizacijskoj, programskoj klasifikaciji i po izvorima financiranja utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2016. godinu.

### Članak 3.

Ovo godišnje izvršenje proračuna Općine Kukljica za 2016. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kukljica“.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milorad Košćica, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA

**GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2016. GODINU**

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvareno 2015. godine	Izvorni plan 2016. godine	Ostvareno 2016. godine	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>3.753.779,33</b>	<b>4.834.260,00</b>	<b>4.759.963,89</b>	<b>126,80%</b>	<b>98,46%</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>1.582.896,13</b>	<b>2.515.000,00</b>	<b>2.552.158,94</b>	<b>161,23%</b>	<b>101,48%</b>
611	Porez i prirez na dohodak	882.864,41	880.000,00	882.556,58	99,97%	100,29%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	882.864,41		882.556,58	99,97%	
613	Porezi na imovinu	591.785,94	1.510.000,00	1.546.586,05	261,34%	102,42%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	231.578,50		273.388,40	118,05%	
6134	Povremeni porezi na imovinu	360.207,44		1.273.197,65	353,46%	
614	Porezi na robu i usluge	108.245,78	125.000,00	123.016,31	113,65%	98,41%
6142	Porez na promet	50.886,93		64.300,46	126,36%	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	57.358,85		58.715,85	102,37%	
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>13.195,07</b>	<b>539.900,00</b>	<b>438.925,95</b>	<b>3326,44%</b>	<b>81,30%</b>
633	Pomoći iz proračuna	13.195,07	79.900,00	17.611,63	133,47%	22,04%
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	1.900,00		1.900,00	100,00%	
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	11.295,07		15.711,63	139,10%	
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	0,00	460.000,00	421.314,32		91,59%
6352	Kapitalne pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	0,00		421.314,32		
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>1.284.736,89</b>	<b>1.172.790,00</b>	<b>1.167.406,07</b>	<b>90,87%</b>	<b>99,54%</b>
641	Prihodi od financijske imovine	63.518,31	770,00	325,23	0,51%	42,24%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	273,74		253,38	92,56%	
6414	Prihodi od zateznih kamata	63.217,16		0,00	0,00%	
6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	27,41		71,85	262,13%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.221.218,58	1.172.020,00	1.167.080,84	95,57%	99,58%
6421	Naknade za koncesije	314.423,82		313.274,66	99,63%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	799.454,79		725.363,22	90,73%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	71.772,11		59.157,14	82,42%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	35.567,86		69.285,82	194,80%	
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>848.570,45</b>	<b>606.570,00</b>	<b>601.472,89</b>	<b>70,88%</b>	<b>99,16%</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	68.444,19	65.570,00	65.571,85	95,80%	100,00%
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	1.420,00		70,00	4,93%	
6514	Ostale pristojbe i naknade	67.024,19		65.501,85	97,73%	
652	Prihodi po posebnim propisima	31.831,42	26.000,00	24.425,96	76,74%	93,95%

**GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2016. GODINU****A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)**

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvareno 2015. godine	Izvorni plan 2016. godine	Ostvareno 2016. godine	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	30.631,42		9.925,96	32,40%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	1.200,00		14.500,00	1208,33%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	748.294,84	515.000,00	511.475,08	68,35%	99,32%
6531	Komunalni doprinosi	293.849,15		108.273,07	36,85%	
6532	Komunalne naknade	454.445,69		403.202,01	88,72%	
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>11.550,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	11.550,00	0,00	0,00	0,00%	
6632	Kapitalne donacije	11.550,00		0,00	0,00%	
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>12.830,79</b>	<b>0,00</b>	<b>0,04</b>	<b>0,00%</b>	
683	Ostali prihodi	12.830,79	0,00	0,04	0,00%	
6831	Ostali prihodi	12.830,79		0,04	0,00%	
	<b>UKUPNO</b>	<b>3.753.779,33</b>	<b>4.834.260,00</b>	<b>4.759.963,89</b>	<b>126,80%</b>	<b>98,46%</b>

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA

**GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2016. GODINU**

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvareno 2015. godine	Izvorni plan 2016. godine	Ostvareno 2016. godine	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.720.855,89</b>	<b>2.757.452,30</b>	<b>2.544.414,62</b>	<b>93,52%</b>	<b>92,27%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>750.114,69</b>	<b>773.709,00</b>	<b>773.942,25</b>	<b>103,18%</b>	<b>100,03%</b>
311	Plaće (Bruto)	617.632,01	644.826,00	644.854,69	104,41%	100,00%
3111	Plaće za redovan rad	617.632,01		644.854,69	104,41%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	26.250,00	17.800,00	18.000,00	68,57%	101,12%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	26.250,00		18.000,00	68,57%	
313	Doprinosi na plaće	106.232,68	111.083,00	111.087,56	104,57%	100,00%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	95.732,94		100.107,90	104,57%	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	10.499,74		10.979,66	104,57%	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.220.617,70</b>	<b>1.365.598,30</b>	<b>1.157.973,20</b>	<b>94,87%</b>	<b>84,80%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	25.817,24	34.300,00	34.057,13	131,92%	99,29%
3211	Službena putovanja	19.467,24		27.334,63	140,41%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.350,00		6.722,50	105,87%	
322	Rashodi za materijal i energiju	362.220,10	333.803,30	328.282,45	90,63%	98,35%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	31.374,04		35.071,53	111,79%	
3222	Materijal i sirovine	0,00		5.506,81		
3223	Energija	296.480,93		262.645,96	88,59%	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	32.619,66		22.920,86	70,27%	
3225	Sitni inventar i auto gume	1.745,47		2.137,29	122,45%	
323	Rashodi za usluge	707.579,31	971.705,00	769.842,12	108,80%	79,23%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	22.895,93		36.942,39	161,35%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	325.888,82		421.673,50	129,39%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	45.218,85		24.250,00	53,63%	
3234	Komunalne usluge	53.816,66		50.345,90	93,55%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00		2.270,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge	200.348,65		187.074,93	93,37%	
3238	Računalne usluge	51.410,40		47.285,40	91,98%	
3239	Ostale usluge	8.000,00		0,00	0,00%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	23.004,06	0,00	0,00	0,00%	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	23.004,06		0,00	0,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	101.996,99	25.790,00	25.791,50	25,29%	100,01%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	38.305,04		0,00	0,00%	
3293	Reprezentacija	3.323,07		2.935,50	88,34%	
3294	Članarine	4.856,00		7.856,00	161,78%	
3295	Pristojbe i naknade	55.512,88		15.000,00	27,02%	
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>325.470,84</b>	<b>7.567,00</b>	<b>7.523,43</b>	<b>2,31%</b>	<b>99,42%</b>

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA

**GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2016. GODINU**

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvareno 2015. godine	Izvorni plan 2016. godine	Ostvareno 2016. godine	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.720.855,89</b>	<b>2.757.452,30</b>	<b>2.544.414,62</b>	<b>93,52%</b>	<b>92,27%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>750.114,69</b>	<b>773.709,00</b>	<b>773.942,25</b>	<b>103,18%</b>	<b>100,03%</b>
311	Plaće (Bruto)	617.632,01	644.826,00	644.854,69	104,41%	100,00%
3111	Plaće za redovan rad	617.632,01		644.854,69	104,41%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	26.250,00	17.800,00	18.000,00	68,57%	101,12%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	26.250,00		18.000,00	68,57%	
313	Doprinosi na plaće	106.232,68	111.083,00	111.087,56	104,57%	100,00%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	95.732,94		100.107,90	104,57%	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	10.499,74		10.979,66	104,57%	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.220.617,70</b>	<b>1.365.598,30</b>	<b>1.157.973,20</b>	<b>94,87%</b>	<b>84,80%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	25.817,24	34.300,00	34.057,13	131,92%	99,29%
3211	Službena putovanja	19.467,24		27.334,63	140,41%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.350,00		6.722,50	105,87%	
322	Rashodi za materijal i energiju	362.220,10	333.803,30	328.282,45	90,63%	98,35%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	31.374,04		35.071,53	111,79%	
3222	Materijal i sirovine	0,00		5.506,81		
3223	Energija	296.480,93		262.645,96	88,59%	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	32.619,66		22.920,86	70,27%	
3225	Sitni inventar i auto gume	1.745,47		2.137,29	122,45%	
323	Rashodi za usluge	707.579,31	971.705,00	769.842,12	108,80%	79,23%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	22.895,93		36.942,39	161,35%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	325.888,82		421.673,50	129,39%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	45.218,85		24.250,00	53,63%	
3234	Komunalne usluge	53.816,66		50.345,90	93,55%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00		2.270,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge	200.348,65		187.074,93	93,37%	
3238	Računalne usluge	51.410,40		47.285,40	91,98%	
3239	Ostale usluge	8.000,00		0,00	0,00%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	23.004,06	0,00	0,00	0,00%	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	23.004,06		0,00	0,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	101.996,99	25.790,00	25.791,50	25,29%	100,01%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	38.305,04		0,00	0,00%	
3293	Reprezentacija	3.323,07		2.935,50	88,34%	
3294	Članarine	4.856,00		7.856,00	161,78%	
3295	Pristojbe i naknade	55.512,88		15.000,00	27,02%	
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>325.470,84</b>	<b>7.567,00</b>	<b>7.523,43</b>	<b>2,31%</b>	<b>99,42%</b>

**GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2016. GODINU****A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)**

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvareno 2015. godine	Izvorni plan 2016. godine	Ostvareno 2016. godine	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
343	Ostali financijski rashodi	325.470,84	7.567,00	7.523,43	2,31%	99,42%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.795,90		7.428,51	84,45%	
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	0,00		50,00		
3433	Zatezne kamate	306.166,64		44,92	0,01%	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	10.508,30		0,00	0,00%	
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>11.295,07</b>	<b>15.712,00</b>	<b>15.711,63</b>	<b>139,10%</b>	<b>100,00%</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	11.295,07	15.712,00	15.711,63	139,10%	100,00%
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	11.295,07		15.711,63	139,10%	
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00		
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00		0,00		
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>84.800,00</b>	<b>208.000,00</b>	<b>206.400,00</b>	<b>243,40%</b>	<b>99,23%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	84.800,00	208.000,00	206.400,00	243,40%	99,23%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	84.800,00		206.400,00	243,40%	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>328.557,59</b>	<b>386.866,00</b>	<b>382.864,11</b>	<b>116,53%</b>	<b>98,97%</b>
381	Tekuće donacije	328.557,59	386.866,00	382.864,11	116,53%	98,97%
3811	Tekuće donacije u novcu	328.557,59		382.864,11	116,53%	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>847.900,52</b>	<b>2.242.548,00</b>	<b>2.038.595,22</b>	<b>240,43%</b>	<b>90,91%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>847.900,52</b>	<b>2.242.548,00</b>	<b>2.038.595,22</b>	<b>240,43%</b>	<b>90,91%</b>
421	Građevinski objekti	742.172,02	1.802.896,00	1.595.820,88	215,02%	88,51%
4212	Poslovni objekti	0,00		84.925,00		
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.000,00		390.540,00	39054,00%	
4214	Ostali građevinski objekti	741.172,02		1.120.355,88	151,16%	
422	Postrojenja i oprema	6.000,00	332.058,00	332.055,59	5534,26%	100,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00		6.707,46		
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	6.000,00		3.400,00	56,67%	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00		321.948,13		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	99.728,50	107.594,00	110.718,75	111,02%	102,90%
4262	Ulaganja u računalne programe	3.616,00		3.125,00	86,42%	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	84.062,50		20.000,00	23,79%	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	12.050,00		87.593,75	726,92%	
<b>UKUPNO</b>		<b>3.568.756,41</b>	<b>5.000.000,30</b>	<b>4.583.009,84</b>	<b>128,42%</b>	<b>91,66%</b>

REPUBLICA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA

## GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2016. GODINU

## B. RAČUN FINANCIRANJA/ZADUŽIVANJA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2015. godine 3	Izvorni plan 2016. godine 4	Ostvareno 2016. godine 5	Indeks 5/3 6	Indeks 5/4 7
<b>#Vrsta!</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>#Vrsta!</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
#Vrsta!		0,00	0,00	0,00		
#Vrsta!		0,00		0,00		
	<b>UKUPNO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		



REPUBLICA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA

## GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2016. GODINU

## C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2015. godine 3	Izvorni plan 2016. godine 4	Ostvareno 2016. godine 5	Indeks 5/3 6	Indeks 5/4 7
<b>9</b>	<b>Vlastiti izvori</b>	<b>-19.282,62</b>	<b>165.740,30</b>	<b>165.740,30</b>	<b>-859,53%</b>	<b>100,00%</b>
<b>92</b>	<b>Rezultat poslovanja</b>	<b>-19.282,62</b>	<b>165.740,30</b>	<b>165.740,30</b>	<b>-859,53%</b>	<b>100,00%</b>
922	Višak/manjak prihoda	-19.282,62	165.740,30	165.740,30	-859,53%	100,00%
9221	Višak prihoda	0,00		165.740,30		
9222	Manjak prihoda	-19.282,62		0,00	0,00%	
	<b>UKUPNO</b>	<b>-19.282,62</b>	<b>165.740,30</b>	<b>165.740,30</b>	<b>-859,53%</b>	<b>100,00%</b>

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA

**GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2016. GODINU**

II. POSEBNI DIO - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvareno 2016. godine	Izvorni plan 2016. godine	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
<b>RAZDJEL</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>8,10</b>	<b>10,00</b>	<b>123,46%</b>
001				
<b>GLAVA</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>8,10</b>	<b>10,00</b>	<b>123,46%</b>
00101				
<b>RAZDJEL</b>	<b>OPĆINSKI NAČELNIK</b>	<b>2.334,00</b>	<b>2.334,00</b>	<b>100,00%</b>
002				
<b>GLAVA</b>	<b>OPĆINSKI NAČELNIK</b>	<b>2.334,00</b>	<b>2.334,00</b>	<b>100,00%</b>
00201				
<b>RAZDJEL</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>4.580.667,74</b>	<b>4.997.656,30</b>	<b>109,10%</b>
003				
<b>GLAVA</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>2.169.098,41</b>	<b>2.377.994,30</b>	<b>109,63%</b>
00301				
<b>GLAVA</b>	<b>VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>126.000,00</b>	<b>129.000,00</b>	<b>102,38%</b>
00302				
<b>GLAVA</b>	<b>KOMUNALNA INFRASTRUKTURA</b>	<b>1.614.201,26</b>	<b>1.820.202,00</b>	<b>112,76%</b>
00303				
<b>GLAVA</b>	<b>JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA</b>	<b>213.112,06</b>	<b>209.604,00</b>	<b>98,35%</b>
00304				
<b>GLAVA</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE</b>	<b>208.376,01</b>	<b>209.376,00</b>	<b>100,48%</b>
00305				
<b>GLAVA</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>100,00%</b>
00306				
<b>GLAVA</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI</b>	<b>241.880,00</b>	<b>243.480,00</b>	<b>100,66%</b>
00307				
	<b>UKUPNO</b>	<b>4.583.009,84</b>	<b>5.000.000,30</b>	<b>109,10%</b>

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA

**GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2016. GODINU**

II. POSEBNI DIO - EKONOMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2016. godine 3	Izvorni plan 2016. godine 4	Indeks 4/3 5
<b>RAZDJEL</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>8,10</b>	<b>10,00</b>	<b>123,46%</b>
<b>001</b>				
<b>GLAVA</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>8,10</b>	<b>10,00</b>	<b>123,46%</b>
<b>00101</b>				
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>8,10</b>	<b>10,00</b>	<b>123,46%</b>
381	Tekuće donacije	8,10	10,00	123,46%
3811	Tekuće donacije u novcu	8,10		
<b>RAZDJEL</b>	<b>OPĆINSKI NAČELNIK</b>	<b>2.334,00</b>	<b>2.334,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>002</b>				
<b>GLAVA</b>	<b>OPĆINSKI NAČELNIK</b>	<b>2.334,00</b>	<b>2.334,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>00201</b>				
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.334,00</b>	<b>2.334,00</b>	<b>100,00%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.334,00	2.334,00	100,00%
3293	Reprezentacija	2.334,00		
<b>RAZDJEL</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>4.580.667,74</b>	<b>4.997.656,30</b>	<b>109,10%</b>
<b>003</b>				
<b>GLAVA</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>2.169.098,41</b>	<b>2.377.994,30</b>	<b>109,63%</b>
<b>00301</b>				
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>599.770,03</b>	<b>599.736,00</b>	<b>99,99%</b>
311	Plaće (Bruto)	503.643,40	503.614,00	99,99%
3111	Plaće za redovan rad	503.643,40		
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.500,00	9.500,00	100,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	9.500,00		
313	Doprinosi na plaće	86.626,63	86.622,00	99,99%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	78.064,66		
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	8.561,97		
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.122.295,64</b>	<b>1.333.320,30</b>	<b>118,80%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	33.801,13	34.000,00	100,59%
3211	Službena putovanja	27.078,63		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.722,50		
322	Rashodi za materijal i energiju	315.657,33	320.143,30	101,42%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	27.953,22		
3223	Energija	262.645,96		
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	22.920,86		
3225	Sitni inventar i auto gume	2.137,29		
323	Rashodi za usluge	749.379,68	955.721,00	127,53%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	35.641,50		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	421.673,50		
3233	Usluge promidžbe i informiranja	24.250,00		
3234	Komunalne usluge	43.037,68		

## GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2016. GODINU

## II. POSEBNI DIO - EKONOMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvareno 2016. godine	Izvorni plan 2016. godine	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3237	Intelektualne i osobne usluge	177.491,60		
3238	Računalne usluge	47.285,40		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.457,50	23.456,00	99,99%
3293	Reprezentacija	601,50		
3294	Članarine	7.856,00		
3295	Pristojbe i naknade	15.000,00		
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>6.927,15</b>	<b>6.880,00</b>	<b>99,32%</b>
343	Ostali financijski rashodi	6.927,15	6.880,00	99,32%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.832,23		
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	50,00		
3433	Zatezne kamate	44,92		
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>440.105,59</b>	<b>438.058,00</b>	<b>99,53%</b>
421	Građevinski objekti	84.925,00	86.000,00	101,27%
4212	Poslovni objekti	84.925,00		
422	Postrojenja i oprema	332.055,59	332.058,00	100,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	6.707,46		
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	3.400,00		
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	321.948,13		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	23.125,00	20.000,00	86,49%
4262	Ulaganja u računalne programe	3.125,00		
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	20.000,00		
<b>GLAVA 00302</b>	<b>VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>126.000,00</b>	<b>129.000,00</b>	<b>102,38%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>126.000,00</b>	<b>129.000,00</b>	<b>102,38%</b>
381	Tekuće donacije	126.000,00	129.000,00	102,38%
3811	Tekuće donacije u novcu	126.000,00		
<b>GLAVA 00303</b>	<b>KOMUNALNA INFRASTRUKTURA</b>	<b>1.614.201,26</b>	<b>1.820.202,00</b>	<b>112,76%</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>15.711,63</b>	<b>15.712,00</b>	<b>100,00%</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	15.711,63	15.712,00	100,00%
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	15.711,63		
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00		
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.598.489,63</b>	<b>1.804.490,00</b>	<b>112,89%</b>
421	Građevinski objekti	1.510.895,88	1.716.896,00	113,63%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	390.540,00		
4214	Ostali građevinski objekti	1.120.355,88		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	87.593,75	87.594,00	100,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	87.593,75		
<b>GLAVA 00304</b>	<b>JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA</b>	<b>213.112,06</b>	<b>209.604,00</b>	<b>98,35%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>174.172,22</b>	<b>173.973,00</b>	<b>99,89%</b>
311	Plaće (Bruto)	141.211,29	141.212,00	100,00%
3111	Plaće za redovan rad	141.211,29		
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.500,00	8.300,00	97,65%

**GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2016. GODINU****II. POSEBNI DIO - EKONOMSKA KLASIFIKACIJA**

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvareno 2016. godine	Izvorni plan 2016. godine	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3121	Ostali rashodi za zaposlene	8.500,00		
313	Doprinosi na plaće	24.460,93	24.461,00	100,00%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	22.043,24		
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	2.417,69		
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>33.343,56</b>	<b>29.944,00</b>	<b>89,80%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	256,00	300,00	117,19%
3211	Službena putovanja	256,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	12.625,12	13.660,00	108,20%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	7.118,31		
3222	Materijal i sirovine	5.506,81		
323	Rashodi za usluge	20.462,44	15.984,00	78,11%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.300,89		
3234	Komunalne usluge	7.308,22		
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	2.270,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge	9.583,33		
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>596,28</b>	<b>687,00</b>	<b>115,21%</b>
343	Ostali financijski rashodi	596,28	687,00	115,21%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	596,28		
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00%</b>
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00		
<b>GLAVA 00305</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE</b>	<b>208.376,01</b>	<b>209.376,00</b>	<b>100,48%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>208.376,01</b>	<b>209.376,00</b>	<b>100,48%</b>
381	Tekuće donacije	208.376,01	209.376,00	100,48%
3811	Tekuće donacije u novcu	208.376,01		
<b>GLAVA 00306</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>100,00%</b>
381	Tekuće donacije	8.000,00	8.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	8.000,00		
<b>GLAVA 00307</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI</b>	<b>241.880,00</b>	<b>243.480,00</b>	<b>100,66%</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>206.400,00</b>	<b>208.000,00</b>	<b>100,78%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	206.400,00	208.000,00	100,78%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	206.400,00		
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>35.480,00</b>	<b>35.480,00</b>	<b>100,00%</b>
381	Tekuće donacije	35.480,00	35.480,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	35.480,00		
	<b>UKUPNO</b>	<b>4.583.009,84</b>	<b>5.000.000,30</b>	<b>109,10%</b>

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA

**GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2016. GODINU**

II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2016. godine 3	Izvorni plan 2016. godine 4	Indeks 4/3 5
<b>Program 1001</b>	<b>DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA</b>	<b>8,10</b>	<b>10,00</b>	<b>123,46%</b>
<b>Akt. A100101</b>	<b>PREDSTAVNIČKO TIJELO</b>	<b>8,10</b>	<b>10,00</b>	<b>123,46%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>8,10</b>	<b>10,00</b>	<b>123,46%</b>
381	Tekuće donacije	8,10	10,00	123,46%
3811	Tekuće donacije u novcu	8,10		
<b>Program 2001</b>	<b>DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA</b>	<b>2.334,00</b>	<b>2.334,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>Akt. A200101</b>	<b>IZVRŠNO TIJELO</b>	<b>2.334,00</b>	<b>2.334,00</b>	<b>100,00%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.334,00</b>	<b>2.334,00</b>	<b>100,00%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.334,00	2.334,00	100,00%
3293	Reprezentacija	2.334,00		
<b>Program 3001</b>	<b>PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA TIJELA</b>	<b>2.169.098,41</b>	<b>2.377.994,30</b>	<b>109,63%</b>
<b>Akt. A300101</b>	<b>ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE</b>	<b>1.748.992,82</b>	<b>1.959.936,30</b>	<b>112,06%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>599.770,03</b>	<b>599.736,00</b>	<b>99,99%</b>
311	Plaće (Bruto)	503.643,40	503.614,00	99,99%
3111	Plaće za redovan rad	503.643,40		
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.500,00	9.500,00	100,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	9.500,00		
313	Doprinosi na plaće	86.626,63	86.622,00	99,99%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	78.064,66		
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	8.561,97		
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.122.295,64</b>	<b>1.333.320,30</b>	<b>118,80%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	33.801,13	34.000,00	100,59%
3211	Službena putovanja	27.078,63		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.722,50		
322	Rashodi za materijal i energiju	315.657,33	320.143,30	101,42%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	27.953,22		
3223	Energija	262.645,96		
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	22.920,86		
3225	Sitni inventar i auto gume	2.137,29		
323	Rashodi za usluge	749.379,68	955.721,00	127,53%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	35.641,50		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	421.673,50		
3233	Usluge promidžbe i informiranja	24.250,00		
3234	Komunalne usluge	43.037,68		

**GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2016. GODINU****II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvareno 2016. godine	Izvorni plan 2016. godine	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3237	Intelektualne i osobne usluge	177.491,60		
3238	Računalne usluge	47.285,40		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.457,50	23.456,00	99,99%
3293	Reprezentacija	601,50		
3294	Članarine	7.856,00		
3295	Pristojbe i naknade	15.000,00		
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>6.927,15</b>	<b>6.880,00</b>	<b>99,32%</b>
343	Ostali financijski rashodi	6.927,15	6.880,00	99,32%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.832,23		
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	50,00		
3433	Zatezne kamate	44,92		
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00%</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	20.000,00	100,00%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	20.000,00		
<b>Akt.</b>	<b>A300102 TEKUĆI PROJEKT - NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>420.105,59</b>	<b>418.058,00</b>	<b>99,51%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>420.105,59</b>	<b>418.058,00</b>	<b>99,51%</b>
421	Građevinski objekti	84.925,00	86.000,00	101,27%
4212	Poslovni objekti	84.925,00		
422	Postrojenja i oprema	332.055,59	332.058,00	100,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	6.707,46		
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	3.400,00		
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	321.948,13		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	3.125,00	0,00	0,00%
4262	Ulaganja u računalne programe	3.125,00		
<b>Program</b>	<b>3002 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNE ZAŠTITE</b>	<b>126.000,00</b>	<b>129.000,00</b>	<b>102,38%</b>
<b>Akt.</b>	<b>A300201 OSNOVNA DJELATNOST DVD</b>	<b>123.000,00</b>	<b>123.000,00</b>	<b>100,00%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>123.000,00</b>	<b>123.000,00</b>	<b>100,00%</b>
381	Tekuće donacije	123.000,00	123.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	123.000,00		
<b>Akt.</b>	<b>A300202 CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>3.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>200,00%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>3.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>200,00%</b>
381	Tekuće donacije	3.000,00	6.000,00	200,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	3.000,00		
<b>Program</b>	<b>3003 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>548.793,75</b>	<b>548.794,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>Akt.</b>	<b>A300301 ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA</b>	<b>548.793,75</b>	<b>548.794,00</b>	<b>100,00%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>548.793,75</b>	<b>548.794,00</b>	<b>100,00%</b>
421	Građevinski objekti	461.200,00	461.200,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti	461.200,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	87.593,75	87.594,00	100,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	87.593,75		

**GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2016. GODINU****II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2016. godine 3	Izvorni plan 2016. godine 4	Indeks 4/3 5
<b>Program 3004</b>	<b>IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>1.049.695,88</b>	<b>1.255.696,00</b>	<b>119,62%</b>
<b>Akt. A300302</b>	<b>IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>0,00</b>	<b>206.000,00</b>	
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00		
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>206.000,00</b>	
421	Građevinski objekti	0,00	206.000,00	
4214	Ostali građevinski objekti	0,00		
<b>Akt. K300303</b>	<b>IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA, NOGOSTUPA, TRGOVA, PARKIRALIŠTA I RASKRŽIJA S OPREMOM</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>390.540,00</b>	<b>390.540,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>390.540,00</b>	<b>390.540,00</b>	<b>100,00%</b>
421	Građevinski objekti	390.540,00	390.540,00	100,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	390.540,00		
<b>Akt. K300304</b>	<b>IZGRADNJA JAVNE RASVJETE</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>43.500,00</b>	<b>43.500,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>43.500,00</b>	<b>43.500,00</b>	<b>100,00%</b>
421	Građevinski objekti	43.500,00	43.500,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti	43.500,00		
<b>Akt. K300305</b>	<b>IZGRADNJA GROBLJA</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>615.655,88</b>	<b>615.656,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>615.655,88</b>	<b>615.656,00</b>	<b>100,00%</b>
421	Građevinski objekti	615.655,88	615.656,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti	615.655,88		
<b>Program 3005</b>	<b>PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA</b>	<b>15.711,63</b>	<b>15.712,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>Akt. A300306</b>	<b>PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>15.711,63</b>	<b>15.712,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>15.711,63</b>	<b>15.712,00</b>	<b>100,00%</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	15.711,63	15.712,00	100,00%
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	15.711,63		
<b>Program 3006</b>	<b>PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA</b>	<b>213.112,06</b>	<b>209.604,00</b>	<b>98,35%</b>
<b>Akt. A300401</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ "MANULICA" - ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>208.112,06</b>	<b>204.604,00</b>	<b>98,31%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>174.172,22</b>	<b>173.973,00</b>	<b>99,89%</b>
311	Plaće (Bruto)	141.211,29	141.212,00	100,00%
3111	Plaće za redovan rad	141.211,29		
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.500,00	8.300,00	97,65%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	8.500,00		
313	Doprinosi na plaće	24.460,93	24.461,00	100,00%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	22.043,24		
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	2.417,69		
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>33.343,56</b>	<b>29.944,00</b>	<b>89,80%</b>



**GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2016. GODINU****II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvareno 2016. godine	Izvorni plan 2016. godine	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
321	Naknade troškova zaposlenima	256,00	300,00	117,19%
3211	Službena putovanja	256,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	12.625,12	13.660,00	108,20%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	7.118,31		
3222	Materijal i sirovine	5.506,81		
323	Rashodi za usluge	20.462,44	15.984,00	78,11%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.300,89		
3234	Komunalne usluge	7.308,22		
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	2.270,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge	9.583,33		
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>596,28</b>	<b>687,00</b>	<b>115,21%</b>
343	Ostali financijski rashodi	596,28	687,00	115,21%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	596,28		
<b>Akt. A300403</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE ŠKOLSTVU</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00%</b>
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00		
<b>Program 3008</b>	<b>PROGRAM JAVNIH POTREBA</b>	<b>208.376,01</b>	<b>209.376,00</b>	<b>100,48%</b>
<b>Akt. A300404</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE ZA KULTURU</b>	<b>208.376,01</b>	<b>209.376,00</b>	<b>100,48%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>208.376,01</b>	<b>209.376,00</b>	<b>100,48%</b>
381	Tekuće donacije	208.376,01	209.376,00	100,48%
3811	Tekuće donacije u novcu	208.376,01		
<b>Program 3009</b>	<b>ORGANIZACIJA REKREACIJE I ŠPORTSKIH AKTIVNOSTI</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>Akt. A300405</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE ZA ŠPORT</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>100,00%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>100,00%</b>
381	Tekuće donacije	8.000,00	8.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	8.000,00		
<b>Program 3010</b>	<b>PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANIH POMOĆI</b>	<b>229.880,00</b>	<b>231.480,00</b>	<b>100,70%</b>
<b>Akt. A300406</b>	<b>POMOĆI U NOVCU STUDENTIMA, POJEDINCIMA I OBITELJIMA</b>	<b>229.880,00</b>	<b>231.480,00</b>	<b>100,70%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>206.400,00</b>	<b>208.000,00</b>	<b>100,78%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	206.400,00	208.000,00	100,78%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	206.400,00		
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>23.480,00</b>	<b>23.480,00</b>	<b>100,00%</b>
381	Tekuće donacije	23.480,00	23.480,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	23.480,00		
<b>Program 3011</b>	<b>HUMANITARNA SKRB KROZ UDRUGE GRAĐANA</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>Akt. A300407</b>	<b>DRAGOVOLJCI DOMOVINSKOG RATA I DR.</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>100,00%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			

**GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2016. GODINU**

## II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2016. godine 3	Izvorni plan 2016. godine 4	Indeks 4/3 5
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>100,00%</b>
381	Tekuće donacije	12.000,00	12.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	12.000,00		
	<b>UKUPNO</b>	<b>4.583.009,84</b>	<b>5.000.000,30</b>	<b>109,10%</b>

**REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA  
OPĆINSKO VIJEĆE**

**KLASA: 021-05/17-01/2  
URBROJ: 2198/22-01/17-01-08  
Kukljica, 12. rujna 2017.**

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kukljica („Službeni glasnik Općine Kukljica“ broj: 2/13), Općinsko vijeće Općine Kukljica na svojoj 2. sjednici održanoj dana 12. rujna 2017. godine, donosi slijedeći

**ZAKLJUČAK**

**Članak 1.**

Prima se na znanje Izvješće o financijskom poslovanju Dječjeg vrtića „Manulica“ u vlasništvu Općine Kukljica za period od 1. siječnja do 31. prosinca 2016. godine.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Kukljica“.

**Predsjednik  
Općinskog vijeća**

**Milorad Košćica, v.r.**



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA  
DJEČJI VRTIĆ „MANULICA“  
Upravno vijeće**

**KLASA: 021-06/16-01/01  
UR. BROJ: 2198/22-05-16-20  
Kukljica, 2. svibnja 2017.**

**OSTVARENJE FINANCIJSKOG PLANA  
DJEČJEG VRTIĆA „MANULICA“ ZA PERIOD SIJEČANJ – PROSINAC 2016.  
GODINE**

**PRIHODI I PRIMICI**

KONTO	NAZIV	PLAN 2016.	Ostvarenje 31.12.2016.
<b>6</b>	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>210.510</b>	<b>215.409</b>
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>210.510</b>	<b>215.409</b>
<b>63</b>	<b>POMOĆI OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA</b>	<b>0</b>	<b>280</b>
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	0	280
6331	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0	280
<b>64</b>	<b>PRIHODI OD IMOVINE</b>	<b>10</b>	<b>1</b>
641	Prihodi od financijske imovine	10	1
64132	Kamate na depozite po viđenju	10	1
<b>66</b>	<b>OSTALI PRIHODI</b>	<b>1.500</b>	<b>7.016</b>
<b>661</b>	<b>Prihodi od pružanja usluga</b>	<b>1.500</b>	<b>5.250</b>
6615	Prihodi od pruženih usluga	1.500	5.250
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0	1.766
66311	Tekuće donacije od fizičkih osoba	0	266
66314	Tekuće donacije od pravnih osoba	0	1.500
<b>67</b>	<b>PRIHODI IZ NADLEŽNOG PRORAČUNA</b>	<b>209.000</b>	<b>208.112</b>
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna	209.000	208.112
67111	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	209.000	208.112

**RASHODI I IZDACI**

KONTO	NAZIV	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.
<b>3</b>	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>208.560</b>	<b>214.686</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>208.560</b>	<b>214.686</b>
<b>31</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>177.550</b>	<b>175.176</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (bruto)</b>	<b>144.000</b>	<b>142.215</b>
31111	Plaće za zaposlene	144.000	142.215
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>8.800</b>	<b>8.500</b>
31213	Darovi	6.300	4.750

31216	Regres za godišnji odmor	2.500	3.750
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>24.750</b>	<b>24.461</b>
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	21.600	21.332
31322	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu	700	711
31332	Doprinosi za zapošljavanje	2.400	2.418
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>29.710</b>	<b>37.446</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>1.500</b>	<b>1.056</b>
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	1.500	1.056
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>21.410</b>	<b>17.003</b>
32211	Uredski materijal	1.000	996
32214	Materijal za čišćenje i održavanje	2.710	1.855
32219	Potrošni materijal za rad djece	5.700	4.481
32224	Namirnice	10.500	7.705
32244	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje	0	557
32251	Sitan inventar	1.500	1.409
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>6.800</b>	<b>19.387</b>
32311	Usluge telefona i interneta	1.800	2.217
32339	Usluge promidžbe i informiranja	1.500	2.563
32343	DDD	900	2.186
32361	Obvezni zdravstveni pregledi radnika	2.600	2.838
32372	Drugi dohodak – knjigovodstvene usluge	0	9.583
<b>34</b>	<b>FINANCIJSKI IZDACI</b>	<b>1.300</b>	<b>2.064</b>
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>1.300</b>	<b>2.064</b>
34312	Usluge platnog prometa	1.300	2.059
3433	Zatezne kamate	0	5
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>42</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUG.IMOVINE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
42212	Oprema za vrtić	0	0
42273	Oprema - didaktika	0	0

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ZADARSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA KUKLJICA**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

**KLASA: 021-05/17-01/2**

**URBROJ: 2198/22-01/17-01-10**

**Kukljica, 12. rujna 2017.**

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kukljica („Službeni glasnik Općine Kukljica“ broj: 2/13), Općinsko vijeće Općine Kukljica na svojoj 2. sjednici održanoj dana 12. rujna 2017. godine, donosi slijedeći

**ZAKLJUČAK****Članak 1.**

Prima se na znanje Izvješće o financijskom poslovanju trgovačkog društva Sabuše d.o.o. u 100 % vlasništvu Općine Kukljica za period od 1. siječnja do 31. prosinca 2016. godine.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Kukljica“.

**Predsjednik  
Općinskog vijeća**

**Milorad Košćica, v.r.**

**„SABUŠA“ d.o.o.  
Kukljica**

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA  
ZA 2016. GODINU**

**PRIHODI I PRIMICI**

Broj računa	Opis	PLAN 2016.	OSTVARENO I-XII 2016.
1	2	3	4
<b>7</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.012.600,00</b>	<b>925.305,73</b>
751154	Prihodi od materijala za vodovodne priključke	45.000,00	45.786,00
75151	Prihodi od vode	800.000,00	718.550,12
75155	Prihodi od kanalizacijskih priključaka	3.500,00	2.730,00
7710	Prihodi od redovnih kamata	100,00	37,87
7711	Prihodi od zateznih kamata	10.000,00	4.711,55
7781	Prihodi od ovršne naknade	5.000,00	3.286,56
7826	Prihodi od nakn.naplać.potraživanja	0,00	898,95
7850	Prihod s osnove povrata poreza	0,00	228,30
7861	Prihodi od državnih potpora	149.000,00	149.076,38

**RASHODI I IZDACI**

Broj računa	Opis	PLAN 2016.	OSTVARENO I-XII 2016.
1	2	3	4
<b>4</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>878.520,75</b>	<b>885.134,63</b>
4010	Materijalni troškovi u administraciji	150,00	120,00
4011	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	150,00	0,00
4016	Troškovi opomena	200,00	190,00
4040	Troškovi sitnog inventara	200,00	2.480,96
4050	Potrošeni rezervni dijelovi	30.000,00	35.597,45
4060	Troškovi električne energije	4.000,00	3.458,44
4100	Usluge telefona	3.500,00	3.432,15
4101	Poštanske usluge	25.000,00	23.095,80
4120	Nabavljene usluge tekućeg održavanja	50.000,00	55.340,00
4160	Troškovi drugih dohodaka	28.750,08	28.750,08
4167	Odvjetničke i bilježničke usluge	10.000,00	4.854,01
41691	Ostale intelektualne usluge	0,00	2.000,00
4172	Vodoopskrba i odvodnja	450.000,00	434.925,82
4190	Usluge kontrole kakvoće vode	5.000,00	2.640,00

4195	Troškovi oglašavanja u tisku	2.000,00	0,00
4200	Neto plaće i nadoknade	35.508,76	35.522,36
4210	Troškovi poreza iz plaće	100,00	0,00
4220	Troškovi doprinosa za MIO I stup	6.658,01	6.660,53
42201	Troškovi doprinosa za MIO II stup	2.219,37	2.220,20
4230	Troškovi doprinosa za zdravstveno osiguranje	6.658,01	6.660,53
42301	Troškovi doprinosa za ozljede na radu	221,95	222,04
42302	Troškovi doprinosa za zapošljavanje	754,57	754,88
4310	Amortizacija građevina	182.000,00	181.275,41
4312	Amortizacija opreme	20.000,00	18.869,26
4605	Troškovi noćenja	0,00	273,29
4607	Ostali troškovi službenog puta	300,00	205,00
4616	Prigodne nagrade (božićnica, regres, dar za dijete)	2.500,00	2.500,00
4650	Troškovi platnog prometa	6.300,00	6.430,83
4660	Članarina HGK	550,00	556,83
4662	Nadoknada za OFKŠ	300,00	253,19
4680	Trošak koncesije na pomorskom dobru	0,00	18.537,13
4690	Troškovi stručnog obrazovanja	1.000,00	600,00
4693	Sudski troškovi i pristojbe	2.500,00	2.380,00
4740	Zatezne kamate	2.000,00	3.575,92
4741	Zatezne kamate na poreze i doprinose	0,00	752,52

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ZADARSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA KUKLJICA**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

**KLASA: 021-05/17-01/2**  
**URBROJ: 2198/22-01/17-01-09**  
**Kukljica, 12. rujna 2017.**

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kukljica („Službeni glasnik Općine Kukljica“ broj: 2/13), Općinsko vijeće Općine Kukljica na svojoj 2. sjednici održanoj dana 12. rujna 2017. godine, donosi slijedeći

**ZAKLJUČAK**

**Članak 1.**

Prima se na znanje Izvješće o financijskom poslovanju komunalnog društva Sabuše II d.o.o. u 100 % vlasništvu Općine Kukljica za period od 1. siječnja do 31. prosinca 2016. godine.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Kukljica“.

**Predsjednik**  
**Općinskog vijeća**

**Milorad Koščica, v.r.**

**KOMUNALNO DRUŠTVO „SABUŠA II“ d.o.o.**  
**Kukljica**

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA ZA 2016. GODINU

### PRIHODI I PRIMICI

Broj računa	Opis	PLAN 2016.	OSTVARENO I-XII 2016.
1	2	3	
<b>7</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>816.502,00</b>	<b>520.164,55</b>
7500	Prihodi od prodaje mater.za javnu rasvjetu	19.000,00	9.380,40
75194	Prihodi od usluga održavanja javnih površina	214.572,00	214.572,00
75196	Prihodi od usluga održ.javne rasvjete	35.400,00	35.400,00
75197	Prihodi od električne energije	114.000,00	110.818,54
7570	Prihodi od najma komunalnog vozila	0,00	119.500,00
7710	Prihodi od redovnih kamata	30,00	21,42
7711	Prihodi od zateznih kamata	9.000,00	6.719,32
7781	Prihodi od ovršne naknade	3.500,00	2.812,55
7826	Prihodi od naknadno naplaćenih potaživanja	5.000,00	1.094,32
7859	Prihodi od naplate štete po sudskim procesima	5.000,00	4.134,37
7860	Prihodi od državnih potpora	11.000,00	15.711,63
7891	Prihodi od dug.mater.imovine namijenjene prodaji	400.000,00	0,00

### RASHODI I IZDACI

Broj računa	Opis	PLAN 2016.	OSTVARENO I-XII 2016.
1	2	3	
<b>4</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>633.270,00</b>	<b>624.470,45</b>
4010	Materijalni troškovi u administraciji	1.500,00	1.020,00
4011	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	6.000,00	4.890,13
4012	Ostali materijalni troškovi	100,00	0,00
4015	Troškovi radne odjeće	1.500,00	1.441,60
4016	Troškovi opomena	150,00	150,00
4017	Troškovi ukrasnog bilja	5.000,00	4.880,00
4040	Troškovi sitnog inventara	2.000,00	2.786,88
4050	Potrošeni rezervni dijelovi	17.000,00	8.424,72
4060	Troškovi električne energije	112.000,00	114.877,08
4063	Dizelsko gorivo, benzin	1.500,00	1.193,56
4067	Trošak goriva za kamion	500,00	422,79
4101	Poštanske usluge	2.000,00	1.117,68
4120	Nabavljene usluge tekućeg održavanja	44.000,00	33.630,11
4123	Usluge održavanja softwera	22.000,00	21.300,00
4160	Troškovi drugih dohodaka	29.960,00	29.957,58
4165	Usluge poreznih savjetnika	1.500,00	1.500,00
4167	Odvjetničke i bilježničke usluge	5.000,00	4.894,90
4171	Troškovi odvoza smeća	22.500,00	18.293,20
4195	Troškovi oglašavanja u tisku	19.000,00	15.181,28
4200	Neto plaće i nadoknade	201.000,00	212.131,12
4210	Troškovi poreza iz plaća	8.610,00	8.751,15
4220	Troškovi doprinosa za MIO I stup	43.840,00	46.619,73
42201	Troškovi doprinosa za MIO II stup	8.420,00	8.601,07
4230	Troškovi doprinosa za zdravstveno osiguranje	39.200,00	41.415,50
42301	Troškovi doprinosa za ozljede na radu	1.310,00	1.380,56
42302	Troškovi doprinosa za zapošljavanje	4.450,00	4.693,74
4312	Amortizacija opreme	0,00	579,95
4600	Dnevnice za službena putovanja	2.000,00	1.530,00
4603	Troškovi prijevoza na službenom putu	900,00	639,00
4606	Troškovi noćenja	2.000,00	1.596,68
4607	Ostali troškovi službenog puta	1.000,00	2.130,80
4611	Troškovi uporabe osobnog automobila(loko voznja)	2.000,00	2.264,00
4616	Prigodne nagrade(božićnica,uskrsnica,regres)	8.000,00	8.750,00
4642	Premije osiguranja prometnih sredstava	3.560,00	3.553,20
4650	Troškovi platnog prometa	4.000,00	3.705,66
4660	Članarina HGK	550,00	513,85
4662	Nadoknada za OFKŠ	260,00	137,84



4684	Troškovi HRT pretplate	960,00	960,00
4690	Troškovi stručnog obrazovanja	1.000,00	880,00
4691	Troškovi za priručnike	1.500,00	0,00
4693	Sudski troškovi i pristojbe	2.500,00	3.687,50
4740	Zatezne kamate	1.000,00	1.773,19
4741	Zatezne kamate na poreze i doprinose	2.000,00	2.014,40
4841	Troškovi prisilne naplate	0,00	200,00

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ZADARSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA KUKLJICA**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

**KLASA: 021-05/17-01/2**  
**URBROJ: 2198/22-01/17-01-11**  
**Kukljica, 12. rujna 2017.**

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kukljica („Službeni glasnik Općine Kukljica“ broj: 2/13), Općinsko vijeće Općine Kukljica na svojoj 2. sjednici održanoj dana 12. rujna 2017. godine, donosi slijedeći

**ZAKLJUČAK**  
**o usvajanju izvješća o radu načelnika Općine Kukljica**

**Članak 1.**

Prihvaća se Izvješće o radu načelnika Općine Kukljica za period 1. siječnja do 30. lipnja 2017. godine.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Kukljica“.

**Predsjednik**  
**Općinskog vijeća**

**Milorad Košćica, v.r.**

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/17-01/2  
URBROJ: 2198/22-17-12  
Kukljica, 12. rujna 2017.

Temeljem članka 109. stavka 2. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj: 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 32. stavka 1. Statuta Općina Kukljica („Službeni glasnik Općine Kukljica“ broj: 2/13), Općinsko vijeće Općine Kukljica na svojoj 2. sjednici održanoj dana 12. rujna 2017. godine donosi

**POLUGODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA  
OPĆINE KUKLJICA ZA 2017 GODINU**

**Članak 1.**

	Ostvareno do 30.06.2016.	Izvorni plan 2017. godine	Ostvareno sa 30.06.2017.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
<b>A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Prihodi poslovanja	2.457.040,93	5.100.000,00	1.293.956,81	52,66%	25,37%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00		
<b>UKUPNO PRIHODA</b>	<b>2.457.040,93</b>	<b>5.100.000,00</b>	<b>1.293.956,81</b>	<b>52,66%</b>	<b>25,37%</b>
Rashodi poslovanja	1.199.819,37	2.814.500,00	1.089.220,24	90,78%	38,70%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.014.371,25	2.285.500,00	333.398,67	32,87%	14,59%
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>2.214.190,62</b>	<b>5.100.000,00</b>	<b>1.422.618,91</b>	<b>64,25%</b>	<b>27,89%</b>
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>242.850,31</b>	<b>0,00</b>	<b>-122.662,10</b>	<b>-52,98%</b>	
<b>B. RAČUNA FINANCIRANJA</b>					
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00		
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00		
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>					
<b>RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>165.740,30</b>	<b>0,00</b>	<b>176.954,05</b>		
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>408.590,61</b>	<b>0,00</b>	<b>48.291,95</b>		

**Članak 2.**

Prihodi i primici i rashodi i izdaci po ekonomskoj funkciji, funkcijskoj, organizacijskoj, programskoj klasifikaciji i po izvorima financiranja utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za period siječanj-lipanj 2017. godine.

**Članak 3.**

Ovo polugodišnje ostvarenje proračuna Općine Kukljica za period siječanj – lipanj 2017. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kukljica“.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milorad Košćica

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA

**POLUGODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017.  
GODINU**

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvareno sa 30.06.2016.	Izvorni plan 2017. godine	Ostvareno sa 30.06.2017.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>2.457.040,93</b>	<b>5.100.000,00</b>	<b>1.293.956,81</b>	<b>52,66%</b>	<b>25,37%</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>1.823.497,40</b>	<b>1.520.000,00</b>	<b>607.870,02</b>	<b>33,34%</b>	<b>39,99%</b>
611	Porez i prirez na dohodak	435.479,60	880.000,00	404.203,66	92,82%	45,93%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	435.479,60		404.203,66	92,82%	
613	Porezi na imovinu	1.364.775,98	570.000,00	193.182,37	14,15%	33,89%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	189.783,80		179.076,75	94,36%	
6134	Povremeni porezi na imovinu	1.174.992,18		14.105,62	1,20%	
614	Porezi na robu i usluge	23.241,82	70.000,00	10.483,99	45,11%	14,98%
6142	Porez na promet	17.962,78		8.083,99	45,00%	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	5.279,04		2.400,00	45,46%	
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>1.402.000,00</b>	<b>105.189,99</b>		<b>7,50%</b>
633	Pomoći iz proračuna	0,00	1.002.000,00	105.189,99		10,50%
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	0,00		2.445,32		
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	0,00		102.744,67		
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	0,00	400.000,00	0,00		0,00%
6352	Kapitalne pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	0,00		0,00		
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>482.841,09</b>	<b>1.232.920,00</b>	<b>412.884,28</b>	<b>85,51%</b>	<b>33,49%</b>
641	Prihodi od financijske imovine	131,75	7.900,00	1.708,19	1296,54%	21,62%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	112,17		41,44	36,94%	
6414	Prihodi od zateznih kamata	0,00		1.657,30		
6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	19,58		9,45	48,26%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	482.709,34	1.225.020,00	411.176,09	85,18%	33,56%
6421	Naknade za koncesije	116.881,51		81.488,01	69,72%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	294.282,24		293.369,61	99,69%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	28.081,38		21.622,51	77,00%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	43.464,21		14.695,96	33,81%	
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>150.702,40</b>	<b>945.080,00</b>	<b>167.712,52</b>	<b>111,29%</b>	<b>17,75%</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	70,00	70.080,00	2.593,77	3705,39%	3,70%
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	70,00		120,00	171,43%	
6514	Ostale pristojbe i naknade	0,00		2.473,77		
652	Prihodi po posebnim propisima	4.909,93	225.000,00	6.107,47	124,39%	2,71%

**POLUGODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017.  
GODINU**

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)**

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvareno sa 30.06.2016.	Izvorni plan 2017. godine	Ostvareno sa 30.06.2017.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	4.909,93		3.607,47	73,47%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	0,00		2.500,00		
653	Komunalni doprinosi i naknade	145.722,47	650.000,00	159.011,28	109,12%	24,46%
6531	Komunalni doprinosi	44.595,85		1.207,50	2,71%	
6532	Komunalne naknade	101.126,62		157.803,78	156,05%	
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>0,04</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>	<b>#####</b>	
683	Ostali prihodi	0,04	0,00	300,00	#####	
6831	Ostali prihodi	0,04		300,00	#####	
	<b>UKUPNO</b>	<b>2.457.040,93</b>	<b>5.100.000,00</b>	<b>1.293.956,81</b>	<b>52,66%</b>	<b>25,37%</b>

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA

**POLUGODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017.  
GODINU**

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvareno sa 30.06.2016.	Izvorni plan 2017. godine	Ostvareno sa 30.06.2017.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>2.457.040,93</b>	<b>5.100.000,00</b>	<b>1.293.956,81</b>	<b>52,66%</b>	<b>25,37%</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>1.823.497,40</b>	<b>1.520.000,00</b>	<b>607.870,02</b>	<b>33,34%</b>	<b>39,99%</b>
611	Porez i prirez na dohodak	435.479,60	880.000,00	404.203,66	92,82%	45,93%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	435.479,60		404.203,66	92,82%	
613	Porezi na imovinu	1.364.775,98	570.000,00	193.182,37	14,15%	33,89%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	189.783,80		179.076,75	94,36%	
6134	Povremeni porezi na imovinu	1.174.992,18		14.105,62	1,20%	
614	Porezi na robu i usluge	23.241,82	70.000,00	10.483,99	45,11%	14,98%
6142	Porez na promet	17.962,78		8.083,99	45,00%	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	5.279,04		2.400,00	45,46%	
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>1.402.000,00</b>	<b>105.189,99</b>		<b>7,50%</b>
633	Pomoći iz proračuna	0,00	1.002.000,00	105.189,99		10,50%
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	0,00		2.445,32		
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	0,00		102.744,67		
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	0,00	400.000,00	0,00		0,00%
6352	Kapitalne pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	0,00		0,00		
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>482.841,09</b>	<b>1.232.920,00</b>	<b>412.884,28</b>	<b>85,51%</b>	<b>33,49%</b>
641	Prihodi od financijske imovine	131,75	7.900,00	1.708,19	1296,54%	21,62%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	112,17		41,44	36,94%	
6414	Prihodi od zateznih kamata	0,00		1.657,30		
6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	19,58		9,45	48,26%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	482.709,34	1.225.020,00	411.176,09	85,18%	33,56%
6421	Naknade za koncesije	116.881,51		81.488,01	69,72%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	294.282,24		293.369,61	99,69%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	28.081,38		21.622,51	77,00%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	43.464,21		14.695,96	33,81%	
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>150.702,40</b>	<b>945.080,00</b>	<b>167.712,52</b>	<b>111,29%</b>	<b>17,75%</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe*	70,00	70.080,00	2.593,77	3705,39%	3,70%
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	70,00		120,00	171,43%	
6514	Ostale pristojbe i naknade	0,00		2.473,77		
652	Prihodi po posebnim propisima	4.909,93	225.000,00	6.107,47	124,39%	2,71%

**POLUGODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017.  
GODINU**

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)**

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvareno sa 30.06.2016.	Izvorni plan 2017. godine	Ostvareno sa 30.06.2017.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	4.909,93		3.607,47	73,47%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	0,00		2.500,00		
653	Komunalni doprinosi i naknade	145.722,47	650.000,00	159.011,28	109,12%	24,46%
6531	Komunalni doprinosi	44.595,85		1.207,50	2,71%	
6532	Komunalne naknade	101.126,62		157.803,78	156,05%	
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>0,04</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>	<b>#####</b>	
683	Ostali prihodi	0,04	0,00	300,00	#####	
6831	Ostali prihodi	0,04		300,00	#####	
	<b>UKUPNO</b>	<b>2.457.040,93</b>	<b>5.100.000,00</b>	<b>1.293.956,81</b>	<b>52,66%</b>	<b>25,37%</b>

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA

**POLUGODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017.  
GODINU**

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvareno sa 30.06.2016.	Izvorni plan 2017. godine	Ostvareno sa 30.06.2017.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.199.819,37</b>	<b>2.814.500,00</b>	<b>1.089.220,24</b>	<b>90,78%</b>	<b>38,70%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>378.924,44</b>	<b>771.840,00</b>	<b>398.733,04</b>	<b>105,23%</b>	<b>51,66%</b>
311	Plaće (Bruto)	321.887,31	647.000,00	340.215,91	105,69%	52,58%
3111	Plaće za redovan rad	321.887,31		340.215,91	105,69%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.500,00	13.500,00	0,00	0,00%	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	1.500,00		0,00	0,00%	
313	Doprinosi na plaće	55.537,13	111.340,00	58.517,13	105,37%	52,56%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	50.047,96		52.733,45	105,37%	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	5.489,17		5.783,68	105,37%	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>605.226,33</b>	<b>1.358.841,00</b>	<b>569.458,42</b>	<b>94,09%</b>	<b>41,91%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	16.772,54	27.300,00	17.908,25	106,77%	65,60%
3211	Službena putovanja	13.402,54		14.559,50	108,63%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.370,00		3.348,75	99,37%	
322	Rashodi za materijal i energiju	160.947,34	347.600,00	163.941,40	101,86%	47,16%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	14.126,78		19.679,81	139,31%	
3222	Materijal i sirovine	2.436,07		3.313,17	136,00%	
3223	Energija	129.867,67		105.306,81	81,09%	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	12.609,43		14.483,41	114,86%	
3225	Sitni inventar i auto gume	1.907,39		21.158,20	1109,27%	
323	Rashodi za usluge	410.415,27	870.941,00	381.193,40	92,88%	43,77%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	23.018,42		15.080,85	65,52%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	206.340,75		254.257,50	123,22%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	12.255,00		21.859,72	178,37%	
3234	Komunalne usluge	14.679,20		6.446,13	43,91%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	762,50		1.172,50	153,77%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	129.904,20		57.858,20	44,54%	
3238	Računalne usluge	23.455,20		24.518,50	104,53%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	20.000,00	0,00		0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00		0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.091,18	93.000,00	6.415,37	37,54%	6,90%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0,00		0,00		
3293	Reprezentacija	163,18		2.315,93	1419,25%	
3294	Članarine	1.928,00		4.099,44	212,63%	
3295	Pristojbe i naknade	15.000,00		0,00	0,00%	
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>3.468,60</b>	<b>7.839,00</b>	<b>3.028,78</b>	<b>87,32%</b>	<b>38,64%</b>
343	Ostali financijski rashodi	3.468,60	7.839,00	3.028,78	87,32%	38,64%

**POLUGODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017.  
GODINU**

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)**

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvareno sa 30.06.2016.	Izvorni plan 2017. godine	Ostvareno sa 30.06.2017.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.444,62		3.028,78	87,93%	
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	0,00		0,00		
3433	Zatezne kamate	23,98		0,00	0,00%	
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00		
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00		0,00		
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>0,00</b>	<b>78.570,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00%</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	78.570,00	0,00		0,00%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00		0,00		
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>145.500,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>83.500,00</b>	<b>57,39%</b>	<b>43,95%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	145.500,00	190.000,00	83.500,00	57,39%	43,95%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	145.500,00		83.500,00	57,39%	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>66.700,00</b>	<b>407.410,00</b>	<b>34.500,00</b>	<b>51,72%</b>	<b>8,47%</b>
381	Tekuće donacije	66.700,00	407.410,00	34.500,00	51,72%	8,47%
3811	Tekuće donacije u novcu	66.700,00		34.500,00	51,72%	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.014.371,25</b>	<b>2.285.500,00</b>	<b>333.398,67</b>	<b>32,87%</b>	<b>14,59%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.014.371,25</b>	<b>2.285.500,00</b>	<b>333.398,67</b>	<b>32,87%</b>	<b>14,59%</b>
421	Građevinski objekti	845.002,50	1.905.000,00	283.486,17	33,55%	14,88%
4212	Poslovni objekti	0,00		1.875,00		
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	390.540,00		150.048,67	38,42%	
4214	Ostali građevinski objekti	454.462,50		131.562,50	28,95%	
422	Postrojenja i oprema	123.775,00	180.500,00	42.287,50	34,16%	23,43%
4221	Uredska oprema i namještaj	3.977,50		0,00	0,00%	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00		0,00		
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	119.797,50		42.287,50	35,30%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	45.593,75	200.000,00	7.625,00	16,72%	3,81%
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00		2.000,00		
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	20.000,00		5.625,00	28,13%	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	25.593,75		0,00	0,00%	
<b>UKUPNO</b>		<b>2.214.190,62</b>	<b>5.100.000,00</b>	<b>1.422.618,91</b>	<b>64,25%</b>	<b>27,89%</b>



REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA

**POLUGODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017.  
GODINU**

B. RAČUN FINANCIRANJA/ZADUŽIVANJA

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvareno sa 30.06.2016.	Izvorni plan 2017. godine	Ostvareno sa 30.06.2017.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
<b>#Vrsta!</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>#Vrsta!</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
#Vrsta!		0,00	0,00	0,00		
#Vrsta!		0,00		0,00		
	<b>UKUPNO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICAPOLUGODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017.  
GODINU

## C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvareno sa 30.06.2016.	Izvorni plan 2017. godine	Ostvareno sa 30.06.2017.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
<b>9</b>	<b>Vlastiti izvori</b>	<b>165.740,30</b>	<b>0,00</b>	<b>176.954,05</b>	<b>106,77%</b>	
<b>92</b>	<b>Rezultat poslovanja</b>	<b>165.740,30</b>	<b>0,00</b>	<b>176.954,05</b>	<b>106,77%</b>	
922	Višak/manjak prihoda	165.740,30	0,00	176.954,05	106,77%	
9221	Višak prihoda	165.740,30		176.954,05	106,77%	
	<b>UKUPNO</b>	<b>165.740,30</b>	<b>0,00</b>	<b>176.954,05</b>	<b>106,77%</b>	

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA

**POLUGODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017.  
GODINU**

II. POSEBNI DIO - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2017.	Ostvareno sa 30.06.2017.	Indeks 4/3
<b>RAZDJEL</b> 001	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>10,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>GLAVA</b> 00101	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>10,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>RAZDJEL</b> 002	<b>OPĆINSKI NAČELNIK</b>	<b>2.500,00</b>	<b>1.800,00</b>	<b>72,00%</b>
<b>GLAVA</b> 00201	<b>OPĆINSKI NAČELNIK</b>	<b>2.500,00</b>	<b>1.800,00</b>	<b>72,00%</b>
<b>RAZDJEL</b> 003	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>5.097.490,00</b>	<b>1.420.818,91</b>	<b>27,87%</b>
<b>GLAVA</b> 00301	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>2.336.230,00</b>	<b>900.562,83</b>	<b>38,55%</b>
<b>GLAVA</b> 00302	<b>VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>131.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3,82%</b>
<b>GLAVA</b> 00303	<b>KOMUNALNA INFRASTRUKTURA</b>	<b>1.958.570,00</b>	<b>281.611,17</b>	<b>14,38%</b>
<b>GLAVA</b> 00304	<b>JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG I OSNOVNOG ODGOJA I OBRAZOVANJA</b>	<b>210.290,00</b>	<b>120.644,91</b>	<b>57,37%</b>
<b>GLAVA</b> 00305	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE</b>	<b>220.900,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>12,22%</b>
<b>GLAVA</b> 00306	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>GLAVA</b> 00307	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI</b>	<b>228.500,00</b>	<b>86.000,00</b>	<b>37,64%</b>
	<b>UKUPNO</b>	<b>5.100.000,00</b>	<b>1.422.618,91</b>	<b>27,89%</b>

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA

**POLUGODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017.  
GODINU**

II. POSEBNI DIO -EKONOMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2017.	Ostvareno sa 30.06.2017.	Indeks 4/3
<b>RAZDJEL</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>10,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>001</b>				
<b>GLAVA</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>10,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>00101</b>				
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
381	Tekuće donacije	10,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
<b>RAZDJEL</b>	<b>OPĆINSKI NAČELNIK</b>	<b>2.500,00</b>	<b>1.800,00</b>	<b>72,00%</b>
<b>002</b>				
<b>GLAVA</b>	<b>OPĆINSKI NAČELNIK</b>	<b>2.500,00</b>	<b>1.800,00</b>	<b>72,00%</b>
<b>00201</b>				
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.500,00</b>	<b>1.800,00</b>	<b>72,00%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	1.800,00	72,00%
3293	Reprezentacija		1.800,00	
<b>RAZDJEL</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>5.097.490,00</b>	<b>1.420.818,91</b>	<b>27,87%</b>
<b>003</b>				
<b>GLAVA</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>2.336.230,00</b>	<b>900.562,83</b>	<b>38,55%</b>
<b>00301</b>				
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>598.200,00</b>	<b>298.606,45</b>	<b>49,92%</b>
311	Plaće (Bruto)	504.000,00	254.783,68	50,55%
3111	Plaće za redovan rad		254.783,68	
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.500,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
313	Doprinosi na plaće	86.700,00	43.822,77	50,55%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		39.491,44	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		4.331,33	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.325.430,00</b>	<b>547.140,10</b>	<b>41,28%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	27.000,00	17.908,25	66,33%
3211	Službena putovanja		14.559,50	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		3.348,75	
322	Rashodi za materijal i energiju	333.000,00	156.242,53	46,92%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		15.294,11	
3223	Energija		105.306,81	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		14.483,41	
3225	Sitni inventar i auto gume		21.158,20	
323	Rashodi za usluge	854.930,00	368.373,95	43,09%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		14.260,13	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		254.257,50	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		19.297,22	
3234	Komunalne usluge		6.040,60	

**POLUGODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017.  
GODINU**

**II. POSEBNI DIO -EKONOMSKA KLASIFIKACIJA**

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2017.	Ostvareno sa 30.06.2017.	Indeks 4/3
3237	Intelektualne i osobne usluge		50.000,00	
3238	Računalne usluge		24.518,50	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	0,00	0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.500,00	4.615,37	5,10%
3291	Naknade za rad predstavnčkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
3293	Reprezentacija		515,93	
3294	Članarine		4.099,44	
3295	Pristojbe i naknade		0,00	
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>7.100,00</b>	<b>3.028,78</b>	<b>42,66%</b>
343	Ostali financijski rashodi	7.100,00	3.028,78	42,66%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.028,78	
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule		0,00	
3433	Zatezne kamate		0,00	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>405.500,00</b>	<b>51.787,50</b>	<b>12,77%</b>
421	Građevinski objekti	115.000,00	1.875,00	1,63%
4212	Poslovni objekti		1.875,00	
422	Postrojenja i oprema	180.500,00	42.287,50	23,43%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		42.287,50	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	110.000,00	7.625,00	6,93%
4262	Ulaganja u računalne programe		2.000,00	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		5.625,00	
<b>GLAVA 00302</b>	<b>VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>131.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3,82%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>131.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3,82%</b>
381	Tekuće donacije	131.000,00	5.000,00	3,82%
3811	Tekuće donacije u novcu		5.000,00	
<b>GLAVA 00303</b>	<b>KOMUNALNA INFRASTRUKTURA</b>	<b>1.958.570,00</b>	<b>281.611,17</b>	<b>14,38%</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora		0,00	
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>78.570,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	78.570,00	0,00	0,00%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.880.000,00</b>	<b>281.611,17</b>	<b>14,98%</b>
421	Građevinski objekti	1.790.000,00	281.611,17	15,73%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		150.048,67	
4214	Ostali građevinski objekti		131.562,50	
426	Nematerijalna proizvedena imovina,	90.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
<b>GLAVA 00304</b>	<b>JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG I OSNOVNOG ODGOJA I OBRAZOVANJA</b>	<b>210.290,00</b>	<b>120.644,91</b>	<b>57,37%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>173.640,00</b>	<b>100.126,59</b>	<b>57,66%</b>

**POLUGODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017.  
GODINU**

**II. POSEBNI DIO -EKONOMSKA KLASIFIKACIJA**

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2017.	Ostvareno sa 30.06.2017.	Indeks 4/3
311	Plaće (Bruto)	143.000,00	85.432,23	59,74%
3111	Plaće za redovan rad		85.432,23	
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
313	Doprinosi na plaće	24.640,00	14.694,36	59,64%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		13.242,01	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		1.452,35	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>30.911,00</b>	<b>20.518,32</b>	<b>66,38%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	300,00	0,00	0,00%
3211	Službena putovanja		0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	14.600,00	7.698,87	52,73%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		4.385,70	
3222	Materijal i sirovine		3.313,17	
323	Rashodi za usluge	16.011,00	12.819,45	80,07%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		820,72	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		2.562,50	
3234	Komunalne usluge		405,53	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.172,50	
3237	Intelektualne i osobne usluge		7.858,20	
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>739,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
343	Ostali financijski rashodi	739,00	0,00	0,00%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		0,00	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
<b>GLAVA 00305</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE</b>	<b>220.900,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>12,22%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>220.900,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>12,22%</b>
381	Tekuće donacije	220.900,00	27.000,00	12,22%
3811	Tekuće donacije u novcu		27.000,00	
<b>GLAVA 00306</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
381	Tekuće donacije	12.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
<b>GLAVA 00307</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI</b>	<b>228.500,00</b>	<b>86.000,00</b>	<b>37,64%</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>190.000,00</b>	<b>83.500,00</b>	<b>43,95%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	190.000,00	83.500,00	43,95%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		83.500,00	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>38.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>6,49%</b>
381	Tekuće donacije	38.500,00	2.500,00	6,49%
3811	Tekuće donacije u novcu		2.500,00	
<b>UKUPNO</b>		<b>5.100.000,00</b>	<b>1.422.618,91</b>	<b>27,89%</b>

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA

**POLUGODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017.  
GODINU**

II. POSEBNI DIO -PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2017.	Ostvareno sa 30.06.2017.	Indeks 4/3
<b>Program</b> <b>1001</b>	<b>DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA</b>	<b>10,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Akt.</b>	<b>A100101 PREDSTAVNIČKO TIJELO</b>	<b>10,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
381	Tekuće donacije	10,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
<b>Program</b> <b>2001</b>	<b>DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA</b>	<b>2.500,00</b>	<b>1.800,00</b>	<b>72,00%</b>
<b>Akt.</b>	<b>A200101 IZVRŠNO TIJELO</b>	<b>2.500,00</b>	<b>1.800,00</b>	<b>72,00%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.500,00</b>	<b>1.800,00</b>	<b>72,00%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	1.800,00	72,00%
3293	Reprezentacija		1.800,00	
<b>Program</b> <b>3001</b>	<b>PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA TIJELA</b>	<b>2.336.230,00</b>	<b>900.562,83</b>	<b>38,55%</b>
<b>Akt.</b>	<b>A300101 ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE</b>	<b>2.040.730,00</b>	<b>854.400,33</b>	<b>41,87%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>598.200,00</b>	<b>298.606,45</b>	<b>49,92%</b>
311	Plaće (Bruto)	504.000,00	254.783,68	50,55%
3111	Plaće za redovan rad		254.783,68	
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.500,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
313	Doprinosi na plaće	86.700,00	43.822,77	50,55%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		39.491,44	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		4.331,33	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.325.430,00</b>	<b>547.140,10</b>	<b>41,28%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	27.000,00	17.908,25	66,33%
3211	Službena putovanja		14.559,50	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		3.348,75	
322	Rashodi za materijal i energiju	333.000,00	156.242,53	46,92%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		15.294,11	
3223	Energija		105.306,81	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		14.483,41	
3225	Sitni inventar i auto gume		21.158,20	
323	Rashodi za usluge	854.930,00	368.373,95	43,09%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		14.260,13	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		254.257,50	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		19.297,22	
3234	Komunalne usluge		6.040,60	

**POLUGODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017.  
GODINU**

**II. POSEBNI DIO -PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2017.	Ostvareno sa 30.06.2017.	Indeks 4/3
3237	Intelektualne i osobne usluge		50.000,00	
3238	Računalne usluge		24.518,50	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	0,00	0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.500,00	4.615,37	5,10%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
3293	Reprezentacija		515,93	
3294	Članarine		4.099,44	
3295	Pristojbe i naknade		0,00	
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>7.100,00</b>	<b>3.028,78</b>	<b>42,66%</b>
343	Ostali financijski rashodi	7.100,00	3.028,78	42,66%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.028,78	
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule		0,00	
3433	Zatezne kamate		0,00	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>110.000,00</b>	<b>5.625,00</b>	<b>5,11%</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	110.000,00	5.625,00	5,11%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		5.625,00	
<b>Akt. A300102</b>	<b>TEKUĆI PROJEKT - NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>295.500,00</b>	<b>46.162,50</b>	<b>15,62%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>295.500,00</b>	<b>46.162,50</b>	<b>15,62%</b>
421	Građevinski objekti	115.000,00	1.875,00	1,63%
4212	Poslovni objekti		1.875,00	
422	Postrojenja i oprema	180.500,00	42.287,50	23,43%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		42.287,50	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	2.000,00	
4262	Ulaganja u računalne programe		2.000,00	
<b>Program 3002</b>	<b>ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNE ZAŠTITE</b>	<b>131.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3,82%</b>
<b>Akt. A300201</b>	<b>OSNOVNA DJELATNOST DVD</b>	<b>125.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>4,00%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>125.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>4,00%</b>
381	Tekuće donacije	125.000,00	5.000,00	4,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		5.000,00	
<b>Akt. A300202</b>	<b>CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
381	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
<b>Program 3003</b>	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Akt. A300301</b>	<b>ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
421	Građevinski objekti	150.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	



**POLUGODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017.  
GODINU**

II. POSEBNI DIO -PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2017.	Ostvareno sa 30.06.2017.	Indeks 4/3
<b>Program 3004</b>	<b>IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>1.808.570,00</b>	<b>281.611,17</b>	<b>15,57%</b>
<b>Akt. A300302</b>	<b>IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>668.570,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>78.570,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	78.570,00	0,00	0,00%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>590.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	90.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
<b>Akt. K300303</b>	<b>IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA, NOGOSTUPA, TRGOVA, PARKIRALIŠTA I RASKRIŽJA S OPREMOM</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>495.000,00</b>	<b>150.048,67</b>	<b>30,31%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>495.000,00</b>	<b>150.048,67</b>	<b>30,31%</b>
421	Građevinski objekti	495.000,00	150.048,67	30,31%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		150.048,67	
<b>Akt. K300304</b>	<b>IZGRADNJA JAVNE RASVJETE</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>45.000,00</b>	<b>45.375,00</b>	<b>100,83%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.375,00</b>	<b>100,83%</b>
421	Građevinski objekti	45.000,00	45.375,00	100,83%
4214	Ostali građevinski objekti		45.375,00	
<b>Akt. K300305</b>	<b>IZGRADNJA GROBLJA</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>600.000,00</b>	<b>86.187,50</b>	<b>14,36%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>600.000,00</b>	<b>86.187,50</b>	<b>14,36%</b>
421	Građevinski objekti	600.000,00	86.187,50	14,36%
4214	Ostali građevinski objekti		86.187,50	
<b>Program 3005</b>	<b>PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Akt. A300306</b>	<b>PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora		0,00	
<b>Program 3006</b>	<b>PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA</b>	<b>205.290,00</b>	<b>120.644,91</b>	<b>58,77%</b>
<b>Akt. A300401</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ "MANULICA" - ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>205.290,00</b>	<b>120.644,91</b>	<b>58,77%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>173.640,00</b>	<b>100.126,59</b>	<b>57,66%</b>
311	Plaće (Bruto)	143.000,00	85.432,23	59,74%
3111	Plaće za redovan rad		85.432,23	
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
313	Doprinosi na plaće	24.640,00	14.694,36	59,64%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		13.242,01	

**POLUGODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017.  
GODINU**

**II. POSEBNI DIO -PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2017.	Ostvareno sa 30.06.2017.	Indeks 4/3
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		1.452,35	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>30.911,00</b>	<b>20.518,32</b>	<b>66,38%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	300,00	0,00	0,00%
3211	Službena putovanja		0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	14.600,00	7.698,87	52,73%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		4.385,70	
3222	Materijal i sirovine		3.313,17	
323	Rashodi za usluge	16.011,00	12.819,45	80,07%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		820,72	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		2.562,50	
3234	Komunalne usluge		405,53	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.172,50	
3237	Intelektualne i osobne usluge		7.858,20	
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>739,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
343	Ostali financijski rashodi	739,00	0,00	0,00%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		0,00	
<b>Program 3007</b>	<b>JAVNE POTREBE IZNAD STANDARDA U ŠKOLSTVU</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Akt. A300403</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE ŠKOLSTVU</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
<b>Program 3008</b>	<b>PROGRAM JAVNIH POTREBA</b>	<b>220.900,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>12,22%</b>
<b>Akt. A300404</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE ZA KULTURU</b>	<b>220.900,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>12,22%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>220.900,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>12,22%</b>
381	Tekuće donacije	220.900,00	27.000,00	12,22%
3811	Tekuće donacije u novcu		27.000,00	
<b>Program 3009</b>	<b>ORGANIZACIJA REKREACIJE I ŠPORTSKIH AKTIVNOSTI</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Akt. A300405</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE ZA ŠPORT</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
381	Tekuće donacije	12.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
<b>Program 3010</b>	<b>PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANIH POMOĆI</b>	<b>213.500,00</b>	<b>86.000,00</b>	<b>40,28%</b>
<b>Akt. A300406</b>	<b>POMOĆI U NOVCU STUDENTIMA, POJEDINCIMA I OBITELJIMA</b>	<b>213.500,00</b>	<b>86.000,00</b>	<b>40,28%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)			
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>190.000,00</b>	<b>83.500,00</b>	<b>43,95%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	190.000,00	83.500,00	43,95%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		83.500,00	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>23.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>10,64%</b>
381	Tekuće donacije	23.500,00	2.500,00	10,64%

**POLUGODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017.  
GODINU**

**II. POSEBNI DIO -PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2017.	Ostvareno sa 30.06.2017.	Indeks 4/3
3811	Tekuće donacije u novcu		2.500,00	
<b>Program 3011</b>	<b>HUMANITARNA SKRB KROZ UDRUGE GRAĐANA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Akt. A300407</b>	<b>DRAGOVOLJCI DOMOVINSKOG RATA I DR. Funkcija: 0 (ništa)</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
<b>UKUPNO</b>		<b>5.100.000,00</b>	<b>1.422.618,91</b>	<b>27,89%</b>

**REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA  
OPĆINSKO VIJEĆE**

**KLASA: 021-05/17-01/2  
URBROJ: 2198/22-01/17-01-13  
Kukljica, 12. rujna 2017.**

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kukljica („Službeni glasnik Općine Kukljica“ broj: 2/13), Općinsko vijeće Općine Kukljica na svojoj 2. sjednici održanoj dana 12. rujna 2017. godine, donosi slijedeći

**ZAKLJUČAK**

**Članak 1.**

Prima se na znanje Izvješće o ostvarenju financijskog plana Dječjeg vrtića „Manulica“ u vlasništvu Općine Kukljica za period od 1. siječnja do 30. lipnja 2017. godine.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Kukljica“.

**Predsjednik  
Općinskog vijeća**

**Milorad Koščica, v.r.**



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA  
DJEČJI VRTIĆ „MANULICA“  
Upravno vijeće**

**KLASA: 021-06/17-01/01  
UR. BROJ: 2198/22-05-17-23  
Kukljica, 22. kolovoza 2017.**

**OSTVARENJE FINACIJSKOG PLANA  
DJEČJEG VRTIĆA „MANULICA“ ZA PERIOD SIJEČANJ – LIPANJ 2017.  
GODINE**

**PRIHODI I PRIMICI**

KONTO	NAZIV	PLAN 2017.	Ostvarenje 30.06.2017.
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>211.825</b>	<b>122.495</b>
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>211.825</b>	<b>122.495</b>
<b>63</b>	<b>POMOĆI OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA</b>	<b>280</b>	<b>0</b>
<b>633</b>	<b>Pomoći proračunu od drugih proračuna</b>	<b>280</b>	<b>0</b>
6331	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	280	0
<b>64</b>	<b>PRIHODI OD IMOVINE</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
<b>641</b>	<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
64132	Kamate na depozite po viđenju	5	0
<b>66</b>	<b>OSTALI PRIHODI</b>	<b>6.250</b>	<b>1.850</b>
<b>661</b>	<b>Prihodi od pružanja usluga</b>	<b>4.500</b>	<b>1.120</b>
6615	Prihodi od pruženih usluga	4.500	1.120
<b>663</b>	<b>Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države</b>	<b>1.750</b>	<b>730</b>
66311	Tekuće donacije od fizičkih osoba	250	0
66313	Tekuće donacije od pravnih osoba	1.500	730
<b>67</b>	<b>PRIHODI IZ NADLEŽNOG PRORAČUNA</b>	<b>205.290</b>	<b>120.645</b>
<b>671</b>	<b>Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna</b>	<b>205.290</b>	<b>120.645</b>
67111	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	205.290	120.645

**RASHODI I IZDACI**

KONTO	NAZIV	PLAN 2017.	OSTVARENO 30.06.2017.
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>211.825</b>	<b>124.601</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>211.825</b>	<b>124.601</b>
<b>31</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>173.650</b>	<b>100.126</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (bruto)</b>	<b>143.000</b>	<b>85.432</b>
31111	Plaće za zaposlene	143.000	85.432
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>6.000</b>	<b>0,00</b>
31213	Darovi	3.500	0,00
31216	Regres za godišnji odmor	2.500	0,00
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>24.655</b>	<b>14.694</b>
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	21.465	13.242
31322	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu	750	
31332	Doprinosi za zapošljavanje	2.440	1.452
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>39.730</b>	<b>23.345</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>300</b>	<b>214</b>
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	300	214
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>15.900</b>	<b>9.858</b>
32211	Uredski materijal	1.000	396
32214	Materijal za čišćenje i održavanje	1.900	499
32219	Potrošni materijal za rad djece	4.000	3768
32224	Namirnice	7.500	4637
32241	Materijal i dijelovi za tek. i investic. održavanje	500	558
32251	Sitan inventar	1.000	0
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>19.970</b>	<b>13.273</b>
32311	Usluge telefona i interneta	2.200	1.031
32339	Usluge promidžbe i informiranja	2.570	2.563
32342	Iznošenje i odvoz smeća	1.300	593
32343	DDD	2.000	437
32361	Obvezni zdravstveni pregledi radnika	2.300	791
32372	Drugi dohodak – usluge knjigovodstva	9.600	7.858
<b>34</b>	<b>FINANCIJSKI IZDACI</b>	<b>2.000</b>	<b>1.130</b>
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>2.000</b>	<b>1.130</b>
34312	Usluge platnog prometa	2.000	1.130
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>42</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUG.IMOVINE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
42212	Oprema za vrtić	0	0
42273	Oprema - didaktika	0	0

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ZADARSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA KUKLJICA**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

**KLASA: 021-05/17-01/2**

**URBROJ: 2198/22-01/17-01-14**

**Kukljica, 12. rujna 2017.**

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kukljica („Službeni glasnik Općine Kukljica“ broj: 2/13), Općinsko vijeće Općine Kukljica na svojoj 2. sjednici održanoj dana 12. rujna 2017. godine, donosi sljedeći

**ZAKLJUČAK**

**Članak 1.**

Prima se na znanje Izvješće o financijskom poslovanju trgovačkog društva Sabuše d.o.o. u 100 % vlasništvu Općine Kukljica za period od 1. siječnja do 30. lipnja 2017. godine.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Kukljica“.

**Predsjednik**  
**Općinskog vijeća**

**Milorad Košćica, v.r.**

**„SABUŠA“ d.o.o.**  
**Kukljica**

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA**  
**ZA PRVO POLUGODIŠTE 2017. GODINE**

**PRIHODI I PRIMICI**

Broj računa	Opis	PLAN 2017.	OSTVARENO I-VI 2017.
1	2	3	4
<b>7</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>955.100,00</b>	<b>283.028,36</b>
751154	Prihodi od materijala za vodovodne priključke	45.000,00	29.163,00
75151	Prihodi od vode	750.000,00	248.604,65
75155	Prihodi od kanalizacijskih priključaka	4.000,00	2.730,00
7710	Prihodi od redovnih kamata	100,00	2,71
7711	Prihodi od zateznih kamata	4.000,00	1.438,00
7781	Prihodi od ovršne naknade	3.000,00	1.090,00
7861	Prihodi od državnih potpora	149.000,00	

**RASHODI I IZDACI**

Broj računa	Opis	PLAN 2017.	OSTVARENO I-VI 2017.
1	2	3	4

<b>4</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>865.360,00</b>	<b>291.595,41</b>
4010	Materijalni troškovi u administraciji	200,00	0,00
4011	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.500,00	1.117,37
4016	Troškovi opomena	200,00	85,00
4040	Troškovi sitnog inventara	500,00	0,00
4050	Potrošeni rezervni dijelovi	35.000,00	0,00
4060	Troškovi električne energije	1.500,00	502,73
4100	Usluge telefona	3.500,00	1.698,19
4101	Poštanske usluge	24.000,00	11.708,60
4120	Nabavljene usluge tekućeg održavanja	65.000,00	36.260,00
4160	Troškovi drugih dohodaka	23.600,00	11.787,30
4167	Odvjetničke i bilježničke usluge	1.000,00	342,80
4172	Vodoopskrba i odvodnja	435.000,00	194.839,56
4190	Usluge kontrole kakvoće vode	2.700,00	1.120,00
4200	Neto plaće i nadoknade	36.500,00	18.166,26
4220	Troškovi doprinosa za MIO I stup	7.000,00	3.406,19
42201	Troškovi doprinosa za MIO II stup	2.300,00	1.135,43
4230	Troškovi doprinosa za zdravstveno osiguranje	7.000,00	3.406,19
42301	Troškovi doprinosa za ozljede na radu	230,00	113,52
42302	Troškovi doprinosa za zapošljavanje	780,00	386,05
4310	Amortizacija građevina	182.000,00	0,00
4312	Amortizacija opreme	20.000,00	0,00
4603	Troškovi prijevoza na službenom putu	300,00	0,00
4606	Troškovi noćenja	300,00	0,00
4607	Ostali troškovi službenog puta	200,00	0,00
4611	Troškovi uporabe osobnog automobila(loko vožnja)	200,00	0,00
4616	Prigodne nagrade (božićnica, regres,dar za dijete)	2.500,00	0,00
4650	Troškovi platnog prometa	6.500,00	3.286,38
4660	Članarina HGK	550,00	0,00
4662	Nadoknada za OFKŠ	300,00	0,00
4680	Trošak koncesije na pomorskom dobru	0,00	6,20
4690	Troškovi stručnog obrazovanja	1.000,00	720,00
4693	Sudski troškovi i pristojbe	500,00	100,00
4740	Zatezne kamate	2.500,00	1.407,64
4741	Zatezne kamate na poreze i doprinose i dr.davanja	1.000,00	0,00

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ZADARSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA KUKLJICA**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

**KLASA: 021-05/17-01/2**  
**URBROJ: 2198/22-01/17-01-15**  
**Kukljica, 12. rujna 2017.**

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kukljica („Službeni glasnik Općine Kukljica“ broj: 2/13), Općinsko vijeće Općine Kukljica na svojoj 2. sjednici održanoj dana 12. rujna 2017. godine, donosi slijedeći

**ZAKLJUČAK**

**Članak 1.**

Prima se na znanje Izvješće o financijskom poslovanju komunalnog društva Sabuše II d.o.o. u 100 % vlasništvu Općine Kukljica za period od 1. siječnja do 30. lipnja 2017. godine.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Kukljica“.



**Predsjednik  
Općinskog vijeća**

**Milorad Košćica, v.r.**

**KOMUNALNO DRUŠTVO „SABUŠA II“ d.o.o.  
Kukljica**

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA  
ZA PRVO POLUGODIŠTE 2017. GODINE**

**PRIHODI I PRIMICI**

Broj računa	Opis	PLAN 2017.	OSTVARENO I-VI 2017.
1	2	3	4
<b>7</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>620.172,00</b>	<b>186.979,40</b>
7500	Prihod od prodaje mater.za javnu rasvjetu	10.000,00	5.648,00
75194	Prihodi od usluga održavanja javnih površina	214.572,00	107.286,00
75196	Prihodi od usluga održavanja javne rasvjete	30.000,00	12.000,00
75197	Prihodi od električne energije	112.000,00	57.810,97
7570	Prihodi od najma komunalnog vozila	240.000,00	0,00
7710	Prihodi od redovnih kamata	100,00	1,31
7711	Prihodi od zateznih kamata	7.000,00	2.965,62
7781	Prihodi od ovršne naknade	3.000,00	1.267,50
7799	Ostali nespomenuti prihodi	3.500,00	0,00

**RASHODI I IZDACI**

Broj računa	Opis	PLAN 2017.	OSTVARENO I-VI 2017.
1	2	3	4
<b>4</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>619.010,00</b>	<b>281.113,13</b>
4010	Materijalni troškovi u administraciji	300,00	0,00
4011	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	5.000,00	1.036,22
4015	Troškovi radne odjeće	1.000,00	725,24
4016	Troškovi opomena	100,00	0,00
4017	Troškovi ukrasnog bilja	5.500,00	5.437,91
4040	Troškovi sitnog inventara	500,00	0,00
4050	Potrošeni rezervni dijelovi	8.500,00	0,00
4060	Troškovi električne energije	114.000,00	50.373,06
4063	Dizelsko gorivo, benzin	1.200,00	582,76
4101	Poštanske usluge	500,00	200,60
4120	Nabavljene usluge tekućeg održavanja	30.500,00	15.300,00
4123	Usluge održavanja softwera	19.800,00	9.900,00
4160	Troškovi drugih dohodaka	23.600,00	11.787,30
4167	Odvjetničke i bilježničke usluge	2.500,00	1.096,80
4171	Troškovi odvoza smeća	12.000,00	4.096,80
4200	Neto plaće i nadoknade	239.500,00	113.946,53
4210	Troškovi poreza iz plaća	8.800,00	3.641,70
4220	Troškovi doprinosa za MIO I stup	52.400,00	24.874,70
42201	Troškovi doprinosa za MIO II stup	9.700,00	4.522,49
4230	Troškovi doprinosa za zdravstveno osiguranje	46.600,00	22.047,86
42301	Troškovi doprinosa za ozljede na radu	1.500,00	734,98
42302	Troškovi doprinosa za zapošljavanje	5.300,00	2.498,77

4600	Dnevnice za službena putovanja	1.000,00	340,00
4602	Troškovi vlastitog automobila na službenom putu	1.000,00	0,00
4603	Troškovi prijevoza na službenom putu	500,00	182,60
4606	Troškovi noćenja	1.000,00	526,35
4607	Ostali troškovi službenog puta	500,00	33,00
4611	Troškovi uporabe osobnog automobila(loko vožnja)	3.000,00	2.052,00
4616	Prigodne nagrade (božićnica, regres,dar za dijete)	10.000,00	0,00
4650	Troškovi platnog prometa	4.000,00	1.545,04
4660	Članarina HGK	550,00	0,00
4662	Nadoknada za OFKŠ	200,00	0,00
4684	Troškovi HRT pretplate	960,00	480,00
4690	Troškovi stručnog obrazovanja	1.500,00	1.020,00
4691	Troškovi za priručnike	1.500,00	1.370,00
4693	Sudski troškovi i pristojbe	2.000,00	100,00
4740	Zatezne kamate	1.500,00	646,04
4741	Zatezne kamate na poreze i doprinose i dr.davanja	1.000,00	14,38

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/17-01/2  
URBROJ: 2198/22-17-16  
Kukljica, 12. rujna 2017.

Temeljem članka 39. stavka 2. i članka 43. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj: 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 32. stavka 1. Statuta Općina Kukljica („Službeni glasnik Općine Kukljica“ broj: 2/13), Općinsko vijeće Općine Kukljica na svojoj 2. sjednici održanoj dana 12. rujna 2017. godine donosi

**PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA  
OPĆINE KUKLJICA ZA 2017 GODINU**

**Članak 1.**

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA	Plan za 2017.	Povećanje/smanjenje	NOVI PLAN 2017	Indeks
Prihodi poslovanja	5.100.000,00 kn	-1.415.480,00 kn	3.684.520,00 kn	72,25%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	
<b>UKUPNO PRIHODA</b>	<b>5.100.000,00 kn</b>	<b>-1.415.480,00 kn</b>	<b>3.684.520,00 kn</b>	
Rashodi poslovanja	2.814.500,00 kn	-275.435,65 kn	2.539.064,35 kn	90,12%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.285.500,00 kn	-797.350,00 kn	1.488.150,00 kn	65,11%
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>5.100.000,00 kn</b>	<b>-1.072.785,65 kn</b>	<b>4.027.214,35 kn</b>	<b>78,96%</b>
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>-342.694,35 kn</b>	<b>-342.694,35 kn</b>	
<b>B. RAČUNA FINANCIRANJA</b>				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	
<b>C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>				
<b>RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>342.694,35 kn</b>	<b>342.694,35 kn</b>	
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	

**II**

Prihodi i primici i rashodi i izdaci po ekonomskoj funkciji, funkcijskoj, organizacijskoj, programskoj klasifikaciji i po izvorima financiranja utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2017. godinu.

**III**

Ove prve Izmjene i dopune stupaju na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kukljica“.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milorad Košćica, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA

PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORACUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017. GODINU					
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI					
Račun/ Pozicija	Opis	PLAN ZA 2017.	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2017.	Indeks 5/3
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>5.100.000,00</b>	<b>-1.415.480,00</b>	<b>3.684.520,00</b>	72,25%
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>1.520.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.520.000,00</b>	100,00%
611	Porez i prizet na dohodak	880.000,00	0,00	880.000,00	100,00%
613	Porezi na imovinu	570.000,00	0,00	570.000,00	100,00%
614	Porezi na robu i usluge	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>1.402.000,00</b>	<b>-1.067.650,00</b>	<b>334.350,00</b>	23,85%
633	Pomoći iz proračuna	1.002.000,00	-797.650,00	204.350,00	20,39%
635	Pomoći izvanja za decentralizirane funkcije	400.000,00	-270.000,00	130.000,00	32,50%
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>1.232.920,00</b>	<b>-64.700,00</b>	<b>1.168.220,00</b>	94,75%
641	Prihodi od financijske imovine	7.900,00	-4.700,00	3.200,00	40,51%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.225.020,00	-60.000,00	1.165.020,00	95,10%
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>945.080,00</b>	<b>-283.630,00</b>	<b>661.450,00</b>	69,99%
651	Upravne i administrativne pristojbe	70.080,00	16.370,00	86.450,00	123,36%
652	Prihodi po posebnim propisima	225.000,00	-200.000,00	25.000,00	11,11%
653	Komunalni doprinosi i naknade	650.000,00	-100.000,00	550.000,00	84,62%
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	
683	Ostali prihodi	0,00	500,00	500,00	
<b>UKUPNO</b>		<b>5.100.000,00</b>	<b>-1.415.480,00</b>	<b>3.684.520,00</b>	<b>72,25%</b>

<b>PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017. GODINU</b>					
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI</b>					
Račun/ Pozicija	Opis	PLAN ZA 2017.	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2017.	Indeks 5/3
421	Građevinski objekti	1.905.000,00	-1.603.350,00	301.650,00	15,83%
422	Postrojenja i oprema	180.500,00	-113.000,00	67.500,00	37,40%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	919.000,00	1.119.000,00	559,50%
<b>UKUPNO</b>		<b>5.100.000,00</b>	<b>-1.072.785,65</b>	<b>4.027.214,35</b>	<b>78,96%</b>



REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA

PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017. GODINU					
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA – RASHODI					
Račun/ Pozicija	Opis	PLAN ZA 2017	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2017	Indeks 5/3
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.814.500,00</b>	<b>-275.435,65</b>	<b>2.539.064,35</b>	90,21%
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>771.840,00</b>	<b>20.830,00</b>	<b>792.670,00</b>	102,70%
311	Plaće (Bruto)	647.000,00	17.800,00	664.800,00	102,75%
312	Ostali rashodi za zaposlene	13.500,00	0,00	13.500,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	111.340,00	3.030,00	114.370,00	102,72%
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.358.841,00</b>	<b>-158.295,65</b>	<b>1.200.545,35</b>	88,35%
321	Naknade troškova zaposlenima	27.300,00	0,00	27.300,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	347.600,00	26.246,35	373.846,35	107,55%
323	Rashodi za usluge	870.941,00	-159.671,00	711.270,00	81,67%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	-6.000,00	14.000,00	70,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	93.000,00	-18.871,00	74.129,00	79,71%
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>7.839,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.839,00</b>	100,00%
343	Ostali financijski rashodi	7.839,00	0,00	7.839,00	100,00%
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>78.570,00</b>	<b>-78.570,00</b>	<b>0,00</b>	0,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	78.570,00	-78.570,00	0,00	0,00%
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>190.000,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>175.000,00</b>	92,11%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	190.000,00	-15.000,00	175.000,00	92,11%
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>407.410,00</b>	<b>-44.400,00</b>	<b>363.010,00</b>	89,10%
381	Tekuće donacije	407.410,00	-44.400,00	363.010,00	89,10%
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.285.500,00</b>	<b>-797.350,00</b>	<b>1.488.150,00</b>	65,11%
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.285.500,00</b>	<b>-797.350,00</b>	<b>1.488.150,00</b>	65,11%

<b>PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017. GODINU</b>					
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI</b>					
Račun/ Pozicija	Opis	PLAN ZA 2017.	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2017.	Indeks 5/3
421	Građevinski objekti	1.905.000,00	-1.603.350,00	301.650,00	15,83%
422	Postrojenja i oprema	180.500,00	-113.000,00	67.500,00	37,40%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	919.000,00	1.119.000,00	559,50%
<b>UKUPNO</b>		<b>5.100.000,00</b>	<b>-1.072.785,65</b>	<b>4.027.214,35</b>	<b>78,96%</b>

REPUBLICA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICAPRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017.  
GODINU

## B. RAČUN FINANCIRANJA/ZADUŽIVANJA

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN ZA 2017.	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2017.	Indeks 5/3
#Vrsta!		0,00	0,00	0,00	
#Vrsta!		0,00	0,00	0,00	
#Vrsta!		0,00	0,00	0,00	
<b>UKUPNO</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	



REPUBLICA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA

<b>PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017. GODINU</b>					
<b>C. RASPOLOZIVA SREDSTVA</b>					
Račun/ Pozicija	Opis	PLAN ZA 2017	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2017	Indeks 5/3
<b>9</b>	<b>Vlastiti izvori</b>	<b>0,00</b>	<b>342.694,35</b>	<b>342.694,35</b>	
<b>92</b>	<b>Rezultat poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>342.694,35</b>	<b>342.694,35</b>	
922	Višak/manjak prihoda	0,00	342.694,35	342.694,35	
<b>UKUPNO</b>		<b>0,00</b>	<b>342.694,35</b>	<b>342.694,35</b>	



REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA

PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017. GODINU				
II. POSEBNI DIO - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA				
Račun/ Pozicija	Opis	PLAN ZA 2017	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2017
1	2	3	4	5
<b>GLAVA</b> 00101	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>10,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.010,00</b>
32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10,00	0,00	10,00
381	Tekuće donacije	10,00	0,00	10,00
<b>GLAVA</b> 00201	<b>OPĆINSKI NAČELNIK</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>
32	Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	2.500,00
<b>GLAVA</b> 00301	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>2.336.230,00</b>	<b>-48.944,65</b>	<b>2.287.285,35</b>
31	Rashodi za zaposlene	598.200,00	0,00	598.200,00
311	Plaće (Bruto)	504.000,00	0,00	504.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.500,00	0,00	7.500,00
313	Doprinosi na plaće	86.700,00	0,00	86.700,00
32	Materijalni rashodi	1.325.430,00	-174.944,65	1.150.485,35
321	Naknade troškova zaposlenima	27.000,00	0,00	27.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	333.000,00	24.346,35	357.346,35
323	Rashodi za usluge	854.930,00	-164.420,00	690.510,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	-6.000,00	14.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.500,00	-28.871,00	61.629,00
34	Financijski rashodi	7.100,00	0,00	7.100,00
343	Ostali financijski rashodi	7.100,00	0,00	7.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	405.500,00	126.000,00	531.500,00
421	Građevinski objekti	115.000,00	-100.000,00	15.000,00
422	Postrojenja i oprema	180.500,00	-113.000,00	67.500,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	110.000,00	339.000,00	449.000,00
<b>GLAVA</b> 00302	<b>VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>131.000,00</b>	<b>-49.000,00</b>	<b>82.000,00</b>
38	Ostali rashodi	131.000,00	-49.000,00	82.000,00
381	Tekuće donacije	131.000,00	-49.000,00	82.000,00
<b>GLAVA</b> 00303	<b>KOMUNALNA INFRASTRUKTURA</b>	<b>1.958.570,00</b>	<b>-1.001.920,00</b>	<b>956.650,00</b>

PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017. GODINU				
II. POSEBNI DIO - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA				
Račun/ Pozicija	Opis	PLAN ZA 2017.	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2017.
1	2	3	4	5
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>78.570,00</b>	<b>-78.570,00</b>	<b>0,00</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	78.570,00	-78.570,00	0,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.880.000,00</b>	<b>-923.350,00</b>	<b>956.650,00</b>
421	Građevinski objekti	1.790.000,00	-1.503.350,00	286.650,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	90.000,00	580.000,00	670.000,00
<b>GLAVA 00304</b>	<b>JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG I OSNOVNOG ODGOJA I OBRAZOVANJA</b>	<b>210.290,00</b>	<b>27.479,00</b>	<b>237.769,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>173.640,00</b>	<b>20.830,00</b>	<b>194.470,00</b>
311	Plaće (Bruto)	143.000,00	17.800,00	160.800,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	0,00	6.000,00
313	Doprinosi na plaće	24.640,00	3.030,00	27.670,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>30.911,00</b>	<b>6.649,00</b>	<b>37.560,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	300,00	0,00	300,00
322	Rashodi za materijal i energiju	14.600,00	1.900,00	16.500,00
323	Rashodi za usluge	16.011,00	4.749,00	20.760,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>739,00</b>	<b>0,00</b>	<b>739,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	739,00	0,00	739,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>GLAVA 00305</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE</b>	<b>220.900,00</b>	<b>100,00</b>	<b>221.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>220.900,00</b>	<b>100,00</b>	<b>221.000,00</b>
381	Tekuće donacije	220.900,00	100,00	221.000,00
<b>GLAVA 00306</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
381	Tekuće donacije	12.000,00	0,00	12.000,00
<b>GLAVA 00307</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI</b>	<b>228.500,00</b>	<b>-10.500,00</b>	<b>218.000,00</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>190.000,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>175.000,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	190.000,00	-15.000,00	175.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>38.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>43.000,00</b>
381	Tekuće donacije	38.500,00	4.500,00	43.000,00
<b>UKUPNO</b>		<b>5.100.000,00</b>	<b>-1.072.785,65</b>	<b>4.027.214,35</b>



REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA

PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017. GODINU				
II. POSEBNI DIO - EKONOMSKA KLASIFIKACIJA				
Račun/ Pozicija	Opis	PLAN ZA 2017	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2017
1	2	3	4	5
<b>GLAVA</b> 00101	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>10,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.010,00</b>
32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10,00	0,00	10,00
381	Tekuće donacije	10,00	0,00	10,00
<b>GLAVA</b> 00201	<b>OPĆINSKI NAČELNIK</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>
32	Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	2.500,00
<b>GLAVA</b> 00301	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>2.336.230,00</b>	<b>-48.944,65</b>	<b>2.287.285,35</b>
31	Rashodi za zaposlene	598.200,00	0,00	598.200,00
311	Plaće (Bruto)	504.000,00	0,00	504.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.500,00	0,00	7.500,00
313	Doprinosi na plaće	86.700,00	0,00	86.700,00
32	Materijalni rashodi	1.325.430,00	-174.944,65	1.150.485,35
321	Naknade troškova zaposlenima	27.000,00	0,00	27.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	333.000,00	24.346,35	357.346,35
323	Rashodi za usluge	854.930,00	-164.420,00	690.510,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	-6.000,00	14.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.500,00	-28.871,00	61.629,00
34	Financijski rashodi	7.100,00	0,00	7.100,00
343	Ostali financijski rashodi	7.100,00	0,00	7.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	405.500,00	126.000,00	531.500,00
421	Građevinski objekti	115.000,00	-100.000,00	15.000,00
422	Postrojenja i oprema	180.500,00	-113.000,00	67.500,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	110.000,00	339.000,00	449.000,00
<b>GLAVA</b> 00302	<b>VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>131.000,00</b>	<b>-49.000,00</b>	<b>82.000,00</b>
38	Ostali rashodi	131.000,00	-49.000,00	82.000,00
381	Tekuće donacije	131.000,00	-49.000,00	82.000,00
<b>GLAVA</b> 00303	<b>KOMUNALNA INFRASTRUKTURA</b>	<b>1.958.570,00</b>	<b>-1.001.920,00</b>	<b>956.650,00</b>

PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017. GODINU				
II. POSEBNI DIO - EKONOMSKA KLASIFIKACIJA				
Račun/ Pozicija	Opis	PLAN ZA 2017.	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2017.
1	2	3	4	5
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>78.570,00</b>	<b>-78.570,00</b>	<b>0,00</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	78.570,00	-78.570,00	0,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.880.000,00</b>	<b>-923.350,00</b>	<b>956.650,00</b>
421	Građevinski objekti	1.790.000,00	-1.503.350,00	286.650,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	90.000,00	580.000,00	670.000,00
<b>GLAVA 00304</b>	<b>JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG I OSNOVNOG ODGOJA I OBRAZOVANJA</b>	<b>210.290,00</b>	<b>27.479,00</b>	<b>237.769,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>173.640,00</b>	<b>20.830,00</b>	<b>194.470,00</b>
311	Plaće (Bruto)	143.000,00	17.800,00	160.800,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	0,00	6.000,00
313	Doprinosi na plaće	24.640,00	3.030,00	27.670,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>30.911,00</b>	<b>6.649,00</b>	<b>37.560,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	300,00	0,00	300,00
322	Rashodi za materijal i energiju	14.600,00	1.900,00	16.500,00
323	Rashodi za usluge	16.011,00	4.749,00	20.760,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>739,00</b>	<b>0,00</b>	<b>739,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	739,00	0,00	739,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>GLAVA 00305</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE</b>	<b>220.900,00</b>	<b>100,00</b>	<b>221.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>220.900,00</b>	<b>100,00</b>	<b>221.000,00</b>
381	Tekuće donacije	220.900,00	100,00	221.000,00
<b>GLAVA 00306</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
381	Tekuće donacije	12.000,00	0,00	12.000,00
<b>GLAVA 00307</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI</b>	<b>228.500,00</b>	<b>-10.500,00</b>	<b>218.000,00</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>190.000,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>175.000,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	190.000,00	-15.000,00	175.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>38.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>43.000,00</b>
381	Tekuće donacije	38.500,00	4.500,00	43.000,00
<b>UKUPNO</b>		<b>5.100.000,00</b>	<b>-1.072.785,65</b>	<b>4.027.214,35</b>



REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA

PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017. GODINU						
II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA						
Račun/ Pozicija	Opis	PLAN ZA 2017.	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2017.	Indeks 5/3	
1	2	3	4	5	6	
<b>Akt. A100101</b>	<b>PREDSTAVNIČKO TIJELO</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>10,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.010,00</b>	<b>100100,00</b>	
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.010,00</b>	<b>######%</b>	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	10.000,00		
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0,00	10.000,00	10.000,00		
32911	3 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća NAKNADE VJEĆNIKA	0,00	10.000,00	10.000,00		
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10,00</b>	<b>100,00%</b>	
381	Tekuće donacije	10,00	0,00	10,00	100,00%	
3811	Tekuće donacije u novcu	10,00	0,00	10,00	100,00%	
38114	81 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama NAKNADE POLITIČKIM STRANKAMA	10,00	0,00	10,00	100,00%	
<b>Akt. A200101</b>	<b>IZVRŠNO TIJELO</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>100,00%</b>	
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>100,00%</b>	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>100,00%</b>	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00%	
3293	Reprezentacija	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00%	
32931	4 Reprezentacija	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00%	
<b>Akt. A300101</b>	<b>ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>2.040.730,00</b>	<b>-174.944,65</b>	<b>1.865.785,35</b>	<b>91,43%</b>	
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.930.730,00</b>	<b>-174.944,65</b>	<b>1.755.785,35</b>	<b>90,94%</b>	
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>598.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>598.200,00</b>	<b>100,00%</b>	
311	Plaće (Bruto)	504.000,00	0,00	504.000,00	100,00%	
3111	Plaće za redovan rad	504.000,00	0,00	504.000,00	100,00%	
31111	5 Plaće za zaposlene	504.000,00	0,00	504.000,00	100,00%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.500,00	0,00	7.500,00	100,00%	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	7.500,00	0,00	7.500,00	100,00%	

PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017. GODINU						
II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA						
Račun/ Pozicija	Opis	PLAN ZA 2017.	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2017.	Indeks 5/3	
1	2	3	4	5	6	
31210	6	Ostali rashodi za zaposlene	7.500,00	0,00	7.500,00	100,00%
313		Doprinosi na plaće	86.700,00	0,00	86.700,00	100,00%
3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	78.100,00	0,00	78.100,00	100,00%
31321	7	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	78.100,00	0,00	78.100,00	100,00%
3133		Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	8.600,00	0,00	8.600,00	100,00%
31332	8	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	8.600,00	0,00	8.600,00	100,00%
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.325.430,00</b>	<b>-174.944,65</b>	<b>1.150.485,35</b>	<b>86,80%</b>
321		Naknade troškova zaposlenima	27.000,00	0,00	27.000,00	100,00%
3211		Službena putovanja	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
32110	9	Službena putovanja	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
32131	10	Seminari, savjetovanja i simpoziji	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
322		Rashodi za materijal i energiju	333.000,00	24.346,35	357.346,35	107,31%
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	35.000,00	-3.653,65	31.346,35	89,56%
32212	11	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	31.000,00	-821,65	30.178,35	97,35%
		2 literatura	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00%
		1 materijal za čišćenje i održavanje	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00%
		0 uredski materijal	19.000,00	-821,65	18.178,35	95,68%
32211	23	Uredski materijal	4.000,00	-2.832,00	1.168,00	29,20%
		LOKALNI IZBORI				
		3 UREDSKI MATERIJALI	4.000,00	-2.832,00	1.168,00	29,20%
3223		Energija	270.000,00	0,00	270.000,00	100,00%
32231	12	Električna energija	270.000,00	0,00	270.000,00	100,00%
		1 Javna rasvjeta	145.000,00	0,00	145.000,00	100,00%
		2 El. Energija	125.000,00	0,00	125.000,00	100,00%
3224		Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	25.000,00	3.000,00	28.000,00	112,00%
32241	13	Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav. građevinskih objekata	25.000,00	3.000,00	28.000,00	112,00%
3225		Sitni inventar i auto gume	3.000,00	25.000,00	28.000,00	933,33%
32251	14	Sitni inventar	3.000,00	25.000,00	28.000,00	933,33%
323		Rashodi za usluge	854.930,00	-164.420,00	690.510,00	80,77%
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	36.500,00	2.500,00	39.000,00	106,85%
32311	15	Usluge telefona, telefaksa	36.500,00	2.500,00	39.000,00	106,85%
		TELEFON				
		1 telefon	8.500,00	0,00	8.500,00	100,00%
		2 Mobitel	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
		4 Poštarina	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
		5 Prijevoz	2.000,00	2.500,00	4.500,00	225,00%
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	400.000,00	30.000,00	430.000,00	107,50%
32321	16	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	400.000,00	30.000,00	430.000,00	107,50%
3233		Usluge promidžbe i informiranja	45.000,00	-7.920,00	37.080,00	82,40%
32331	17	Elektronski mediji	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00%

PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017. GODINU					
II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA					
Račun/ Pozicija	Opis	PLAN ZA 2017	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2017	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6
32339	23 Ostale usluge promidžbe i informiranja LOKALNI IZBORI 4 OBJAVA-OGLAŠAVANJE IZBORA	10.000,00 10.000,00	-7.920,00 -7.920,00	2.080,00 2.080,00	20,80% 20,80%
3234	Komunalne usluge	36.930,00	12.000,00	48.930,00	132,49%
32343	18 Deratizacija i dezinfekcija	20.650,00	0,00	20.650,00	100,00%
32341	72 Opskrba vodom OPSKRBA VODOM	13.000,00	12.000,00	25.000,00	192,31%
32342	91 Iznošenje i odvoz smeća ODVOZ SMEĆA	3.280,00	0,00	3.280,00	100,00%
32349	92 Ostale komunalne usluge ZBRINJAVANJE ŽIVOTINJA	0,00	0,00	0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge	287.000,00	-201.000,00	86.000,00	29,97%
32370	20 Intelektualne i osobne usluge 0 OSTALE OSOBNE USLUGE 2 UGOVORI O DJELU 3 USLUGE ODVJETNIKA I PRAVNOG SAVJETOVANJA 1 KATAST. IZMJERA I OBNOVA Z.K.	287.000,00 2.000,00 0,00 80.000,00 205.000,00	-201.000,00 0,00 0,00 4.000,00 -205.000,00	86.000,00 2.000,00 0,00 84.000,00 0,00	29,97% 100,00% 0,00% 105,00% 0,00%
3238	Računalne usluge	49.500,00	0,00	49.500,00	100,00%
32381	21 Usluge ažuriranja računalnih baza	49.500,00	0,00	49.500,00	100,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	-6.000,00	14.000,00	70,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	-6.000,00	14.000,00	70,00%
32410	23 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa LOKALNI IZBORI 5 NAKNADE ZA IZB. PROMIDŽBU	20.000,00 20.000,00	-6.000,00 -6.000,00	14.000,00 14.000,00	70,00% 70,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.500,00	-28.871,00	61.629,00	68,10%
3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	65.000,00	-28.348,00	36.652,00	56,39%
32912	23 Naknade članovima povjerenstava LOKALNI IZBORI 1 NAKNADE ČLANOVA	65.000,00 65.000,00	-28.348,00 -28.348,00	36.652,00 36.652,00	56,39% 56,39%
3293	Reprezentacija	2.000,00	-523,00	1.477,00	73,85%
32931	23 Reprezentacija LOKALNI IZBORI 2 REPREZENTACIJA	1.000,00 1.000,00	-523,00 -523,00	477,00 477,00	47,70% 47,70%
32931	25 Reprezentacija REPREZENTACIJA	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
3294	Članarine	8.500,00	0,00	8.500,00	100,00%
32941	67 Tuzemne članarine ČLANARINE	8.500,00	0,00	8.500,00	100,00%
3295	Pristojbe i naknade	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
32952	73 Sudske pristojbe SUDSKE PRISTOJBE	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>7.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.100,00</b>	<b>100,00%</b>
343	Ostali financijski rashodi	7.100,00	0,00	7.100,00	100,00%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
34311	26 Usluge banaka	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	50,00	0,00	50,00	100,00%



PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017. GODINU						
II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA						
Račun/ Pozicija	Opis	PLAN ZA 2017.	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2017.	Indeks 5/3	
1	2	3	4	5	6	
34321	24	Negativne tečajne razlike	50,00	0,00	50,00	100,00%
3433		Zatezne kamate	50,00	0,00	50,00	100,00%
34333	27	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	50,00	0,00	50,00	100,00%
		ZATEZNE KAMATE				
<b>4</b>		<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>100,00%</b>
426		Nematerijalna proizvedena imovina	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00%
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00%
42637	69	Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo)	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00%
		UPU I GEODETSKE PODLOGE				
<b>Akt. A300102</b>		<b>TEKUĆI PROJEKT - NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>295.500,00</b>	<b>126.000,00</b>	<b>421.500,00</b>	<b>142,64%</b>
		Funkcija: 0 (ništa)				
<b>4</b>		<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>295.500,00</b>	<b>126.000,00</b>	<b>421.500,00</b>	<b>142,64%</b>
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>295.500,00</b>	<b>126.000,00</b>	<b>421.500,00</b>	<b>142,64%</b>
421		Gradevinski objekti	115.000,00	-100.000,00	15.000,00	13,04%
4212		Poslovni objekti	115.000,00	-100.000,00	15.000,00	13,04%
42124	28	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	115.000,00	-100.000,00	15.000,00	13,04%
		ADAPTACIJA ZGRADE DRUŠTVENOG DOMA S OKOLIŠEM				
422		Postrojenja i oprema	180.500,00	-113.000,00	67.500,00	37,40%
4221		Uredska oprema i namještaj	7.000,00	-3.000,00	4.000,00	57,14%
42211	29	Računala i računalna oprema	7.000,00	-3.000,00	4.000,00	57,14%
4223		Oprema za održavanje i zaštitu	3.500,00	0,00	3.500,00	100,00%
42231	30	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	3.500,00	0,00	3.500,00	100,00%
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	170.000,00	-110.000,00	60.000,00	35,29%
42273	31	Oprema	170.000,00	-110.000,00	60.000,00	35,29%
		OSTALA OPREMA				
426		Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	339.000,00	339.000,00	
4262		Ulaganja u računalne programe	0,00	49.000,00	49.000,00	
42621	66	Ulaganja u računalne programe	0,00	49.000,00	49.000,00	
		INFORMACIJSKI SUSTAV OPĆINE				
4264		Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	290.000,00	290.000,00	
42641	94	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	70.000,00	70.000,00	
		DJEČJI VRTIĆ "MANULICA"				
		1 PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA	0,00	70.000,00	70.000,00	
42641	95	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	135.000,00	135.000,00	
		SPORTSKA DVORANA				
		1 PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA	0,00	135.000,00	135.000,00	
42641	96	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	85.000,00	85.000,00	
		JAVNA ZGRADA - MLIN				
		1 PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA	0,00	85.000,00	85.000,00	
<b>Akt. A300201</b>		<b>OSNOVNA DJELATNOST DVD</b>	<b>125.000,00</b>	<b>-49.000,00</b>	<b>76.000,00</b>	<b>60,80%</b>
		Funkcija: 0 (ništa)				

<b>PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017. GODINU</b>						
<b>II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA</b>						
Račun/ Pozicija	Opis	PLAN ZA 2017.	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2017.	Indeks 5/3	
1	2	3	4	5	6	
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>125.000,00</b>	<b>-49.000,00</b>	<b>76.000,00</b>	<b>60,80%</b>	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>125.000,00</b>	<b>-49.000,00</b>	<b>76.000,00</b>	<b>60,80%</b>	
381	Tekuće donacije	125.000,00	-49.000,00	76.000,00	60,80%	
3811	Tekuće donacije u novcu	125.000,00	-49.000,00	76.000,00	60,80%	
38114	32 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama DVD KUKLJICA	125.000,00	-49.000,00	76.000,00	60,80%	
<b>Akt. A300202</b>	<b>CIVILNA ZAŠTITA</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>100,00%</b>	
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>100,00%</b>	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>100,00%</b>	
381	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%	
3811	Tekuće donacije u novcu	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%	
38114	33 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama HGSS	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%	
38114	83 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama STOŽER CIVILNE ZAŠTITE	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%	
<b>Akt. A300301</b>	<b>ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>150.000,00</b>	<b>-145.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3,33%</b>	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>150.000,00</b>	<b>-145.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3,33%</b>	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>150.000,00</b>	<b>-145.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3,33%</b>	
421	Građevinski objekti	150.000,00	-145.000,00	5.000,00	3,33%	
4214	Ostali građevinski objekti	150.000,00	-145.000,00	5.000,00	3,33%	
42149	34 Ostali nespomenuti građevinski objekti JAVNE POVRŠINE	150.000,00	-145.000,00	5.000,00	3,33%	
<b>Akt. A300302</b>	<b>IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>668.570,00</b>	<b>1.430,00</b>	<b>670.000,00</b>	<b>100,21%</b>	
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>78.570,00</b>	<b>-78.570,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>78.570,00</b>	<b>-78.570,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	78.570,00	-78.570,00	0,00	0,00%	
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	78.570,00	-78.570,00	0,00	0,00%	
36324	68 Kapitalne pomoći županijskim proračunima SUFINANCIRANJE ŽCGO-a	78.570,00	-78.570,00	0,00	0,00%	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>590.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>670.000,00</b>	<b>113,56%</b>	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>590.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>670.000,00</b>	<b>113,56%</b>	
421	Građevinski objekti	500.000,00	-500.000,00	0,00	0,00%	
4214	Ostali građevinski objekti	500.000,00	-500.000,00	0,00	0,00%	
42141	36 Plinovod, vodovod, kanalizacija KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	500.000,00	-500.000,00	0,00	0,00%	

PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017. GODINU					
II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA					
Račun/ Pozicija	Opis	PLAN ZA 2017	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2017	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6
426	Nematerijalna proizvedena imovina	90.000,00	580.000,00	670.000,00	744,44%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	90.000,00	580.000,00	670.000,00	744,44%
42641	70 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	90.000,00	580.000,00	670.000,00	744,44%
	PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA				
<b>Akt. K300303</b>	<b>IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA, NOGOSTUPA, TRGOVA, PARKIRALIŠTA I RASKRZIJA S OPREMOM</b>	<b>495.000,00</b>	<b>-344.950,00</b>	<b>150.050,00</b>	<b>30,31%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)				
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>495.000,00</b>	<b>-344.950,00</b>	<b>150.050,00</b>	<b>30,31%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>495.000,00</b>	<b>-344.950,00</b>	<b>150.050,00</b>	<b>30,31%</b>
421	Građevinski objekti	495.000,00	-344.950,00	150.050,00	30,31%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	495.000,00	-344.950,00	150.050,00	30,31%
42131	37 Ceste	495.000,00	-344.950,00	150.050,00	30,31%
<b>Akt. K300304</b>	<b>IZGRADNJA JAVNE RASVJETE</b>	<b>45.000,00</b>	<b>400,00</b>	<b>45.400,00</b>	<b>100,89%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)				
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>45.000,00</b>	<b>400,00</b>	<b>45.400,00</b>	<b>100,89%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>45.000,00</b>	<b>400,00</b>	<b>45.400,00</b>	<b>100,89%</b>
421	Građevinski objekti	45.000,00	400,00	45.400,00	100,89%
4214	Ostali građevinski objekti	45.000,00	400,00	45.400,00	100,89%
42147	38 Javna rasvjeta	45.000,00	400,00	45.400,00	100,89%
<b>Akt. K300305</b>	<b>IZGRADNJA GROBLJA</b>	<b>600.000,00</b>	<b>-513.800,00</b>	<b>86.200,00</b>	<b>14,37%</b>
	Funkcija: 0 (ništa)				
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>600.000,00</b>	<b>-513.800,00</b>	<b>86.200,00</b>	<b>14,37%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>600.000,00</b>	<b>-513.800,00</b>	<b>86.200,00</b>	<b>14,37%</b>
421	Građevinski objekti	600.000,00	-513.800,00	86.200,00	14,37%
4214	Ostali građevinski objekti	600.000,00	-513.800,00	86.200,00	14,37%
42149	71 Ostali nespomenuti građevinski objekti	600.000,00	-513.800,00	86.200,00	14,37%
	UREĐENJE GROBLJA				
<b>Akt. A300306</b>	<b>PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	Funkcija: 0 (ništa)				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	
35221	80 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	
	PRIJENOS SREDSTAVA FONDA KOM.PODUZEĆU				

PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORACUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017. GODINU					
II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA					
Račun/ Pozicija	Opis	PLAN ZA 2017	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2017	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6
Akt. A300401	DJEČJI VRTIĆ "MANULICA" ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE Funkcija: 0 (ništa)	205.290,00	27.479,00	232.769,00	113,39%
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>205.290,00</b>	<b>27.479,00</b>	<b>232.769,00</b>	<b>113,39%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>173.640,00</b>	<b>20.830,00</b>	<b>194.470,00</b>	<b>112,00%</b>
311	Plaće (Bruto)	143.000,00	17.800,00	160.800,00	112,45%
3111	Plaće za redovan rad	143.000,00	17.800,00	160.800,00	112,45%
31111	41 Plaće za zaposlene	143.000,00	17.800,00	160.800,00	112,45%
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
31210	42 Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	24.640,00	3.030,00	27.670,00	112,30%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	22.200,00	2.730,00	24.930,00	112,30%
31321	43 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	22.200,00	2.730,00	24.930,00	112,30%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	2.440,00	300,00	2.740,00	112,30%
31332	44 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	2.440,00	300,00	2.740,00	112,30%
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>30.911,00</b>	<b>6.649,00</b>	<b>37.560,00</b>	<b>121,51%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	300,00	0,00	300,00	100,00%
3211	Službena putovanja	300,00	0,00	300,00	100,00%
32115	75 Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	300,00	0,00	300,00	100,00%
	VRTIĆ-MATERIJALNI TROŠKOVI				
	1 službena putovanja	300,00	0,00	300,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	14.600,00	1.900,00	16.500,00	113,01%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	7.100,00	1.900,00	9.000,00	126,76%
32219	75 Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	7.100,00	1.900,00	9.000,00	126,76%
	VRTIĆ-MATERIJALNI TROŠKOVI				
	4 materijal za rad s djecom	4.000,00	2.000,00	6.000,00	150,00%
	2 uredski materijal	1.100,00	-100,00	1.000,00	90,91%
	3 materijal za čišćenje i održavanje	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
3222	Materijal i sirovine	7.500,00	0,00	7.500,00	100,00%
32224	75 Namirnice	7.500,00	0,00	7.500,00	100,00%
	VRTIĆ-MATERIJALNI TROŠKOVI				
	5 namirnice	7.500,00	0,00	7.500,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	16.011,00	4.749,00	20.760,00	129,66%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00%
32312	75 Usluge interneta	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00%
	VRTIĆ-MATERIJALNI TROŠKOVI				
	6 internet	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	2.562,00	2.562,00	
32330	75 Usluge promidžbe i informiranja	0,00	2.562,00	2.562,00	
	VRTIĆ-MATERIJALNI TROŠKOVI				
	11 objava oglasa	0,00	2.562,00	2.562,00	
3234	Komunalne usluge	2.611,00	0,00	2.611,00	100,00%
32342	75 Iznošenje i odvoz smeća	2.611,00	0,00	2.611,00	100,00%
	MATERIJALNI TROŠKOVI VRTIĆA				

PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017. GODINU					
II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA					
Račun/ Pozicija	Opis	PLAN ZA 2017.	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2017.	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6
	0 odvoz smeća	1.311,00	0,00	1.311,00	100,00%
	7 DDD	1.300,00	0,00	1.300,00	100,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	2.300,00	0,00	2.300,00	100,00%
32361	75 Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	2.300,00	0,00	2.300,00	100,00%
	VRTIĆ-MATERIJALNI TROŠKOVI				
	8 zdravstveni pregledi radnika	2.300,00	0,00	2.300,00	100,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	9.600,00	2.187,00	11.787,00	122,78%
32372	75 Ugovori o djelu	9.600,00	2.187,00	11.787,00	122,78%
	UGOVOR O DJELU-INTEL.USLUGE				
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>739,00</b>	<b>0,00</b>	<b>739,00</b>	<b>100,00%</b>
343	Ostali financijski rashodi	739,00	0,00	739,00	100,00%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	739,00	0,00	739,00	100,00%
34312	75 Usluge platnog prometa	739,00	0,00	739,00	100,00%
	VRTIĆ-MATERIJALNI				
	9 usluge banaka	739,00	0,00	739,00	100,00%
<b>Akt: A300403</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE ŠKOLSTVU</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00%</b>
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
38119	47 Ostale tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
	OŠ "VALENTIN KLARIN" - PŠ KUKLJICA				
<b>Akt: A300404</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE ZA KULTURU</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>220.900,00</b>	<b>100,00</b>	<b>221.000,00</b>	<b>100,05%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>220.900,00</b>	<b>100,00</b>	<b>221.000,00</b>	<b>100,05%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>220.900,00</b>	<b>100,00</b>	<b>221.000,00</b>	<b>100,05%</b>
381	Tekuće donacije	220.900,00	100,00	221.000,00	100,05%
3811	Tekuće donacije u novcu	220.900,00	100,00	221.000,00	100,05%
38114	48 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00%
	UDRUGA GRAĐANA - UDRUGA ŽENA "KUKLJICA"				
38114	49 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
	UDRUGA GRAĐANA - KUD KUKLJICA				
38119	53 Ostale tekuće donacije	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
	TZO KUKLJICA				
38114	77 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
	MAŽORETKINJE UGLJANA I PAŠMANA				
38114	86 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00%
	UDRUGA STIHOVI I NOTE				
38119	89 Ostale tekuće donacije	11.900,00	100,00	12.000,00	100,84%
	TZO ZD ŽUPANJE				

PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017. GODINU						
II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA						
Račun/ Pozicija	Opis	PLAN ZA 2017.	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2017.	Indeks 5/3	
1	2	3	4	5	6	
<b>Akt. A300405</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE ZA ŠPORT</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>100,00%</b>	
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>100,00%</b>	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>100,00%</b>	
381	Tekuće donacije	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00%	
3811	Tekuće donacije u novcu	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00%	
38115	55 Tekuće donacije sportskim društvima NK SV. MIHOVIL	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00%	
<b>Akt. A300406</b>	<b>POMOĆI U NOVCU STUDENTIMA, POJEDINCIMA I OBITELJIMA</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>213.500,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>198.500,00</b>	<b>92,97%</b>	
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>213.500,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>198.500,00</b>	<b>92,97%</b>	
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>190.000,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>175.000,00</b>	<b>92,11%</b>	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	190.000,00	-15.000,00	175.000,00	92,11%	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	190.000,00	-15.000,00	175.000,00	92,11%	
37212	57 Pomoć obiteljima i kućanstvima POMOĆ OBITELJIMA I SUFINANCIRANJE UDŽBENIKA ZA UČENIKE OSNOVNE I SREDNJE ŠKOLE 0 pomoć obiteljima	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00%	
37215	58 Stipendije i školarine POMOĆ STUDENTIMA	125.000,00	0,00	125.000,00	100,00%	
37217	59 Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad PORODILJNE POMOĆI	30.000,00	-15.000,00	15.000,00	50,00%	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>23.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23.500,00</b>	<b>100,00%</b>	
381	Tekuće donacije	23.500,00	0,00	23.500,00	100,00%	
3811	Tekuće donacije u novcu	23.500,00	0,00	23.500,00	100,00%	
38111	57 Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama HITAN MEDICINSKI TIM LJEČNIKA KALI 2 hitan medicinski tim liječnika 1 BIBLIOTHECA-GRADSKA KNJIŽNICA	23.500,00	0,00	23.500,00	100,00%	
		18.500,00	0,00	18.500,00	100,00%	
		5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%	
<b>Akt. A300407</b>	<b>DRAGOVOLJCI DOMOVINSKOG RATA I DR.</b> Funkcija: 0 (ništa)	<b>15.000,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>19.500,00</b>	<b>130,00%</b>	
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>19.500,00</b>	<b>130,00%</b>	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>19.500,00</b>	<b>130,00%</b>	
381	Tekuće donacije	15.000,00	4.500,00	19.500,00	130,00%	
3811	Tekuće donacije u novcu	15.000,00	4.500,00	19.500,00	130,00%	
38114	61 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama UDRUGA SLJEPIH ZADARSKE ŽUPANIJE	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%	
38118	62 Tekuće donacije humanitarnim organizacijama DDK KUKLJICA	12.000,00	-2.000,00	10.000,00	83,33%	

<b>PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2017. GODINU</b>						
<b>II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA</b>						
Račun/ Pozicija	Opis	PLAN ZA 2017.	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2017.	Indeks 5/3	
1	2	3	4	5	6	
38118 84	Tekuće donacije humanitarnim organizacijama OSTALE HUMANITARNE POMOĆI	0,00	6.500,00	6.500,00		
<b>UKUPNO</b>		<b>5.100.000,00</b>	<b>-1.072.785,65</b>	<b>4.027.214,35</b>	<b>78,96%</b>	

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA  
Općinsko vijeće

KLASA: 550-01/17-01/2  
URBROJ: 2198/22-01/17-17  
Kukljica 12. rujna 2017.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/012 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 32. Statuta Općine Kukljica („Službeni glasnik Općine Kukljica“ broj 2/13), Općinsko vijeće Općine Kukljica na svojoj 2. sjednici održanoj dana 17. rujna 2017. godine, donijelo je

**PRVE IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
GRAĐENJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE  
U 2017. GODINI**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom mijenja se Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2017. godini („Službeni glasnik Općine Kukljica“ broj 8/16).

**Članak 2.**

**Članak 1. mijenja se i glasi:** Programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2017. godini iskazuju se financijska sredstva potrebna za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja, te se definiraju aktivnosti –izdaci gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabave opreme u 2017. godini u naselju Kukljica, kako slijedi:

ELEMENTI PROGRAMA			
a) PRIHODI	PLANIRANA SREDSTVA		
Prihodi od komunalnog doprinosa	150.000,00 kuna		
Prihodi od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	50.000,00 kuna		
Vodni doprinos 8 %	15.000,00 kuna		
Ostali proračunski prihodi	731.625,00 kuna		
UKUPNI PRIHODI:	946.625,00 kuna		
Naziv aktivnosti	Planirani izdaci	Izvori financiranja	
		Izvor	Iznos
1. NERAZVRSTANE CESTE			
- gradnja nerazvrstane ceste predio Kanat – Blagdanovi,	61.375,00	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, komunalni doprinos i ostali proračunski prihod	395.050,00 kuna
- gradnja nerazvrstane ceste popova kuća do D110,	88.673,66		
- izrada projektne dokumentacije nerazvrstane ceste dionica Gospe od Sniga – Put Debra – Poluotok Zaglav	245.000,00		
2. JAVNA RASVJETA			
- Izgradnja javne rasvjete Pod Debra, i izgradnja javne rasvjete nerazvrstane ceste prema mjesnom groblju Lokvica,	45.375,00	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada i komunalni doprinos	130.375,00 kuna
- Izrada projektne dokumentacije javne rasvjete na području Općine Kukljica	85.000,00		



3. JAVNE POVRŠINE - Izgradnja i uređenje okoliša Doma kulture i mjesne tržnice u centru, - Izrada projektne dokumentacije trga s okolišem u centru mjesta	5.000,00 45.000,00	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, komunalni doprinos i ostali proračunski prihod	50.000,00 kuna
4. MJESNO GROBLJE - Izgradnja mjesnog groblja „Lokvica“	86.200,00	Komunalni doprinos i ostali proračunski prihod	86.200,00 kuna
5. IZGRADNJA JAVNE ODVODNJE I VODOOPSKRBE - Izrada projektne dokumentacije pročišćivača otpadnih voda i javne odvodnje dionice Gnjojšća - Izrada projektne dokumentacije javne vodoopskrbe dionica plaža Sabuša	250.000,00 35.000,00	Vodni doprinos i ostali proračunski prihodi	285.000,00 kuna

### Članak 2.

Ova izmjena i dopuna Programa stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Kukljica“.

Predsjednik Općinskog  
vijeća

Milorad Košćica, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA  
Općinsko vijeće

KLASA: 550-01/17-01/2  
URBROJ: 2198/22-01/17-18  
Kukljica, 12. rujna 2017.

Na temelju članka 6. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01,129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13- pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Općine Kukljica („Službeni glasnik Općine Kukljica“ broj 2/13), Općinsko vijeće Općine Kukljica na svojoj 2. sjednici održanoj dana 12. rujna 2017. godine, donijelo je

### **PRVE IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom i srednjoškolskom obrazovanju i socijalnoj skrbi na području Općine Kukljica u 2017. godini**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se Program javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom i srednjoškolskom obrazovanju i socijalnoj skrbi na području Općine Kukljica u 2017. godini („Službeni glasnik Općine Kukljica“ broj 8/16).

#### Članak 2.

**Članak 2. mijenja se i glasi:** Općina Kukljica u 2017. godini u svom Proračunu za potrebe socijalne skrbi planirala sredstva u iznosu od **222.060,00 kuna**, koja se raspoređuju na sljedeći način:

1. Pomoć za podmirenje troškova odgoja i obrazovanja djece i mladeži.....**187.560,00 kn**  
Troškovi odgoja i obrazovanja djece i mladeži obuhvaćaju troškove predškolskog odgoja i obrazovanja, te financijske pomoći studenata. Troškovi predškolskog odgoja i obrazovanja ostvaruju se na način da Općina Kukljica financira troškove participacije roditelja za pohađanje dječjeg vrtića. Sufinancirati će se i nabava udžbenika za učenike osnovnih i srednjih škola.
2. Naknade za novorođenčad ..... **15.000,00 kn**  
Općina Kukljica za svako rođeno dijete isplaćuje naknadu od 5.000,00 kuna.
3. Jednokratne pomoći..... **10.000,00 kn**  
Općina Kukljica odobrava jednokratne pomoći prema odluci Općinskog načelnika Općine Kukljica a najviše za pokrivanje troškova stanovanja i liječenja.
4. Sufinanciranje programa/projekata iz područja zdravstvene i socijalne skrbi..... **3.000,00 kn**
5. Tekuće donacije za humanitarne pomoći.....**6.500,00 kn**

Sufinancirati će se programi/projekti kako slijedi:

- Programi/projekti iz područja skrbi o starijim osobama, a koji obuhvaćaju promicanje aktivnog starenja i povećanje socijalne uključenosti u život zajednice, sportsko rekreativne, kreativne i edukativne aktivnosti, programe aktivne brige o vlastitom zdravlju; programe informiranja i educiranja o određenim zdravstvenim problemima, očuvanju zdravlja i zdravoj prehrani, programe senzibilizacije zajednice o problemima starijih osoba,
- Programi/projekti koji služe u svrhu unaprjeđenja kvalitete života osoba s invaliditetom, osnaživanje resursa osoba s invaliditetom, senzibiliziranje zajednice o potrebama i mogućnostima osoba s invaliditetom, informiranje o osobama s invaliditetom, inovativne socijalne usluge i modeli skrbi u zajednici koji doprinose neovisnom življenju i socijalnom uključivanju osoba s invaliditetom, uključujući potporu razvoju mobilnih timova i formiranja integrirane i kvalitetne mreže pružatelja ovih usluga,
- Programi/projekti koji obuhvaćaju humanitarnu, materijalnu, financijsku i psihosocijalnu pomoć braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, te civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, organiziranje tribina i okruglih stolova, radno-okupacijsku terapiju, informiranje i educiranje o ostvarivanju određenih prava, obilježavanje obljetnica vezanih uz Domovinski rata.

### Članak 3.

Ova izmjena i dopuna Programa stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Kukljica“.

Predsjednik Općinskog  
vijeća

Milorad Koščica, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA  
Općinsko vijeće

KLASA: 021-05/17-01/2  
URBROJ: 2198/22-01-17-19  
Kukljica, 12. rujna 2017.

Na temelju članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ br. 24/11, 61/11, 27/13, 2/14, 96/16 i 70/17) i članka 32. Statuta Općine Kukljica („Službeni glasnik Općine Kukljica“ br. 2/13), Općinsko vijeće Općine Kukljica na svojoj 2. sjednici održanoj dana 12. rujna 2017. godine donosi

ODLUKU  
o izmjenama i dopunama Odluke  
o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Kukljica za redovno godišnje financiranje političkih stranaka u  
2017. godini

Članak 1.

**U Odluci o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Kukljica za redovito godišnje financiranje političkih stranaka u 2017. godini („Službeni glasnik Općine Kukljica“ broj 8/16) članak 4. mijenja se i glasi:**

Svakoj pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih članova u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća Općine Kukljica i to kako slijedi:

1. Nezavisni članovi 6 članova i 2 članice
2. Hrvatska demokratska zajednica (HDZ) 1 član

Članak 2.

**Članak 5. mijenja se i glasi:**

Planirana sredstva za redovno godišnje financiranje političkih stranaka u Proračunu Općine Kukljica za 2017. godinu, u iznosu od 10,00 kn raspoređuju se:

1. Nezavisni članovi – 8,20 kuna
2. Hrvatska demokratska zajednica (HDZ) – 1,00 kuna

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Kukljica“.

Predsjednik Općinskog  
vijeća

Milorad Košćica, v.r.

---

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA  
Općinsko vijeće

KLASA: 400-05/17-01/2  
URBROJ: 2198/22-01/17-20  
Kukljica 12. rujna 2017.

Temeljem članka 110. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta Općine Kukljica („Službeni glasnik Općine Kukljica“ broj: 2/13), Općinsko vijeće Općine Kukljica na svojoj 2. sjednici održanoj dana 12. rujna 2017. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o raspodjeli viška prihoda 2016. godine**

**Članak 1.**

Godišnjim obračunom proračuna Općine Kukljica za 2016. g. utvrđen je rezultat:

Višak prihoda poslovanja	176.954,05 kuna
Višak prihoda 2015. godine	165.740,30 kuna
Ukupan višak prihoda 2016. godine	342.694,35 kuna

**Članak 2.**

Višak prihoda za 2016. godinu u iznosu od 342.694,35 kn utrošiti će se u izradu projektne dokumentacije planirane prvim izmjenama i dopunama Proračuna Općine Kukljica za 2017. godinu.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kukljica“.

Predsjednik  
Općinskog vijeća

Milorad Košćica, v.r.

---

„Službeni glasnik Općine Kukljica“ Službeno glasilo Općine Kukljica  
Izdavač: Općina Kukljica  
Urednik: Josip Burčul – pročelnik Jedinственog upravnog odjela Općine  
Kukljica  
Kukljica, Ulica IV br. 24, telefon: 023/373-229; 373-590  
Službeni glasnik objavljuje se i na: **[www.opcina-kukljica.hr](http://www.opcina-kukljica.hr)**